



**LYSEKILS
KOMMUN**

Strategi
Program
Plan
Policy
Riktlinjer

>> Regler

Lysekils kommuns

Regler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Fastställt av:	Utbildningsnämnden
Datum:	2022-03-01, § 18
För revidering ansvarar:	Utbildningsförvaltningen
För ev. uppföljning och tidplan för denna ansvarar:	Utbildningsförvaltningen
Dokumentet gäller för:	Förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem
Dokumentet gäller till och med:	2026-02-28
Dokumentansvarig:	Kvalitets- och utvecklingschef
Dnr:	UBN 2020-249

Regler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Innehåll

Regler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem	5
Lysekils kommuns verksamheter för barnomsorg	5
Förskola	5
Allmän förskola	5
Pedagogisk omsorg	5
Fritidshem	5
Lovfritidshem	5
Vem har rätt till barnomsorg?.....	5
Vårdnadshavare som arbetar eller studerar	5
Föräldraledig vårdnadshavare - förskola och pedagogisk omsorg	6
Föräldraledig vårdnadshavare - fritidshem	6
Arbetsökande vårdnadshavare - förskola och pedagogisk omsorg	6
Arbetsökande vårdnadshavare - fritidshem	6
Sjukskriven vårdnadshavare.....	6
Asylsökande	6
Barn i behov av särskilt stöd	6
Utökad tid på grund av familjens situation	6
Ansökan om plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem	6
Ansökan till förskola, allmän förskola och pedagogisk omsorg	6
Ansökan till fritidshem	7
Vårdnadshavare eller barn som saknar svenskt personnummer eller har skyddade personuppgifter	7
Placering i förskola och pedagogisk omsorg enligt turordning	7
Förtur	8
Undantag från köreglerna	8
Introduktion i förskola och pedagogisk omsorg.....	8
Öppethållande	8
Reducerat öppethållande; sommar	8
Reducerat öppethållande; för verksamhetsutveckling	8
Barnets närvarotid och schema	8
Byte mellan förskolor och fritidshem.....	8
Avgifter.....	9
Skyldighet att lämna inkomstuppgift samt meddela ändring av inkomst.....	9
Avgiftsgrundande inkomster.....	9
Utlandstjänst.....	9
Företagare utan fast månadsinkomst	9
Avgift vid icke sammanboende vårdnadshavare	10
Avgift allmän förskola	10

Avgift för barn i behov av särskilt stöd.....	10
Avgift för barn i behov av utökad tid på grund av familjens situation	10
Avgift lovfritidshem.....	10
Betalningsansvar	10
Uppsägning	11
Övergång från förskola till fritidshem	11
Barn som är folkbokförd i annan kommun som önskar barnomsorg i Lysekils kommun	11
Barn som är folkbokförd i Lysekils kommun som önskar plats i annan kommun	11
Övrigt.....	11
Olycksfallsförsäkring	11
Anmälningsplikt.....	11
Behandling av personuppgifter	11

Regler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Lysekils kommuns verksamheter för barnomsorg

Lysekils kommun tillhandahåller tre barnomsorgsalternativ; förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

Förskola

Förskolan vänder sig till barn i åldrarna 1 till 5 år och är en pedagogisk verksamhet för barn till vårdnadshavare som arbetar, studerar eller är arbetsökande. Barn som behöver extra stöd i sin utveckling och barn till vårdnadshavare som är lediga med annat barn, ett syskon, har också, enligt föräldraledighetslagen rätt till förskola. Förskolan är en egen skolform som styrs av skollagen.

Allmän förskola

Avgiftsfri allmän förskola erbjuds alla 3–5 åringar från och med höstterminen det år barnet fyller tre år och omfattar 15 timmar per vecka eller 525 timmar per år². Vistelsetiden följer skolans terminstider. På lov och studiedagar är barnen lediga. I Lysekils kommun erbjuds den avgiftsfria allmänna förskolan tisdag-torsdag 8:30-13:30.

Pedagogisk omsorg

Pedagogisk omsorg innebär att kommunala dagbarnvårdare tar emot barn i mestadels sina egna hem. Kommunen strävar efter att erbjuda pedagogisk omsorg som alternativ till förskola och fritidshem om barnets vårdnadshavare så önskar. Pedagogisk omsorg är till skillnad från förskola ingen skolform, vilket innebär att det finns skillnader i krav på verksamheternas uppdrag och krav på personalens utbildning.

Fritidshem

Fritidshemmets verksamhet vänder sig till barn från förskoleklass och till och med juni det år de fyller 13 där vårdnadshavaren arbetar eller studerar. Fritidshemmet tar emot elever under den del av dagen då de inte vistas i skolan och under loven.

Lovfritidshem

Elever som endast är i behov av fritidshem under loven har möjlighet att ansöka om lovfritids. Ansökan lämnas till rektor, en månad i förväg, och beviljas i mån av plats.

Vem har rätt till barnomsorg?

Barn ska från och med 1 års ålder erbjudas barnomsorg i den omfattning vårdnadshavare har behov av det. Barnomsorg kan erbjudas från och med dagen efter barnet fyllt 1 år till och med juni månad det år barnet fyller 13 år. Barnen har rätt till förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem (6–13 år) när vårdnadshavaren arbetar eller studerar. Men inte när vårdnadshavaren har semester eller är ledig av andra skäl.

Vårdnadshavare som arbetar eller studerar

Förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavares arbets-, studie- och restid. Barnets närvarotid ska motsvara vårdnadshavarens arbets-, studie- och restid. Rektor har rätt att begära intyg från arbetsgivare och utbildningssamordnare för att styrka vårdnadshavares arbets- eller studietider.

¹ Skollagen kap 8 § 5

² Skollagen kap 8 § 5

Föräldraledig vårdnadshavare - förskola och pedagogisk omsorg

Från syskonets födelsedatum har man rätt att nyttja sina ordinarie tider, de man hade före syskonets födelse, under två veckors tid. Därefter erbjuds 15 timmar i veckan.

Föräldraledig vårdnadshavare - fritidshem

Barn till vårdnadshavare som är föräldraledig med ett annat barn, syskon, har inte rätt till fritidshemsplats.

Arbetssökande vårdnadshavare - förskola och pedagogisk omsorg

Barn vars vårdnadshavare är arbetssökande ska från och med ett års ålder erbjudas förskola 15 timmar i veckan.

Arbetssökande vårdnadshavare - fritidshem

Barn till arbetssökande kan ha rätt till fritidshemsplats. Barnets närvarotid beslutas av rektor utifrån barnets behov.

Sjukskriven vårdnadshavare

Om vårdnadshavare blir sjukskriven sker en bedömning av omsorgsbehovet utifrån tidigare placeringstid och sjukdomens omfattning. Rektor fattar beslut om barnets vistelsetid i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem.

Asylsökande

Asylsökande barn har rätt till förskola på samma villkor som alla andra barn i Sverige. Vårdnadshavare och barn som inte har svenskt personnummer ska ansöka om plats på ansökningsblankett i pappersform.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn ska också erbjudas förskola om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola³. Beslut om sådan plats fattas av rektor efter utredning.

Utökad tid på grund av familjens situation

Barn som på grund av familjens situation behöver utökad tid kan erbjudas detta⁴. Beslut om utökad tid fattas av rektor efter utredning.

Ansökan om plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Ansökan om plats i förskola, pedagogisk omsorg, allmän förskola och fritidshem görs via e-tjänst⁵ på Lysekils kommuns hemsida.

Ansökan via e-tjänst ska inte göras om någon av vårdnadshavarna eller barnet har skyddad identitet eller saknar svenskt personnummer. Ansökan ska då i stället göras på en ansökningsblankett i pappersform. Kontakta kommunens kontaktcenter för att få en ansökningsblankett.

Vårdnadshavare är ansvarig för att de uppgifter som lämnas i ansökan är riktiga och aktuella.

Ansökan till förskola, allmän förskola och pedagogisk omsorg

Ansökan om plats i barnomsorgen kan göras tidigast 6 månader innan placering önskas.

³ Skollagen 8 kap 7 §

⁴ Skollagen 8 kap 5 §

⁵ www.lysekil.se, E-tjänster och blanketter

Vid ansökan ska vårdnadshavare ange vilken förskola som önskas för barnet. Vårdnadshavare kan också välja pedagogisk omsorg. Fram tills barnet erbjuds en plats kan dessa alternativ ändras utan att det påverkar barnets turordning i barnomsorgskön.

Kommunen ska erbjuda barn plats utifrån önskat startdatum om anmälan har kommit in senast fyra månader innan detta datum. Plats ska annars tillhandahållas senast fyra månader efter det att anmälan har kommit in.

När ansökan har inkommit placeras barnet i barnomsorgskön och erbjudande om placering skickas ut till vårdnadshavare så snart det är barnets tur i kön och det finns en ledig plats att erbjuda.

Vårdnadshavare som endast vill nyttja allmän förskola ansöker om plats på samma sätt som ovan men behöver också skriftligen meddela anmälan om allmän förskola till utbildningsförvaltningen via e-post⁶ när barnet fått en plats.

Ansökan till fritidshem

När ansökan om plats i fritidshem inkommit ska plats erbjudas utifrån vårdnadshavares behov så snart det framkommit att behovet finns. Beräknad handläggningstid för en fritidshemsplacering är två veckor.

Vårdnadshavare eller barn som saknar svenskt personnummer eller har skyddade personuppgifter

Vårdnadshavare eller barn som inte har svenskt personnummer t ex asylsökande kan inte ansöka via e-tjänst utan ska ansöka på en på blankett i pappersform.

Vårdnadshavare eller barn som har skyddad identitet ska informera om det i samband med ansökan om plats. Ansökan ska inte göras via e-tjänst utan i stället på ansökningsblankett i pappersform.

Ansökningsblankett tillhandahålls på kommunens kontaktcenter.

Placering i förskola och pedagogisk omsorg enligt turordning

Anmälningsdatum⁷ utgör ködatum i kommunens barnomsorgskö. För vårdnadshavare som angett startdatum under helger, röda dagar samt semester- och julhelgen⁸ ändras startdatum till nästkommande vardag. Om flera barn har samma plats i kön går ett äldre barn före ett yngre barn.

Kommunen ska, enligt skollagen, erbjuda barnomsorg inom fyra månader från önskat startdatum. Erbjuds ett annat alternativ än den förskola som önskas i första hand står barnet kvar i kön med ursprungligt ködatum med undantag för om en geografiskt närliggande förskola önskas. När plats erbjudits på en förskola som är närliggande till önskad förskolan står barnet inte längre kvar i kö. Flyttar mellan närliggande förskolor kan dock beslutas av rektor.

Närliggande förskolor;

- Kvarnens förskola och Ängens förskola
- Badhusbergets förskola och Kronbergets förskola
- Almens förskola, Mariedals förskola och Trötens förskola

Exempel: Ett barn som erbjudits plats på Kvarnens förskola medges inte flytt till Ängens förskola även om Ängens förskola var förstahandsval vid ansökan.

⁶ E-postadress utbildningsforvaltningen@lysekil.se

⁷ Den datum ansökan inkom till utbildningsförvaltningen

⁸ Normalt 6 veckor på sommaren och 3 veckor i samband med jul-och nyårshelgen.

Förtur

Förtur till barnomsorg gäller enligt nedanstående ordning:

1. Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling⁹.
2. Barn till ensamstående.
3. Syskon. Syskonförtur gäller endast för syskon som söker barnomsorg på samma enhet där ett syskon har en placering. Syskonförturen innefattar barn med gemensamma vårdnadshavare och barn som bor i samma hushåll.

Undantag från köreglerna

Det kan finnas skäl att göra undantag från köreglerna. Ett sådant exempel kan vara att plats kan erbjudas till ett barn i en särskild ålder för att få en bra sammansättning i gruppen eller att ledig plats uppstått i en grupp med en viss ålder på barnen.

Introduktion i förskola och pedagogisk omsorg

När ett barn börjar i förskola eller pedagogisk omsorg ska vårdnadshavare medverka under en introduktionsperiod. Introduktionen ska anpassas utifrån barns olika behov. Avgift tas ut under introduktionsperioden.

Öppethållande

Öppettiderna på förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem i Lysekils kommun är normalt helgfria vardagar mellan kl. 06.30-18.30. Lokala variationer av öppettiderna kan förekomma.

Reducerat öppethållande; sommar

I perioder under juni-augusti kan vissa verksamheter hållas stängda på grund av att samtlig personal inom barnomsorgen ska kunna ha semester. Om vårdnadshavares semester inte sammanfaller med verksamhetens stängning erbjuds barnet plats i annan barnomsorgsverksamhet inom kommunen. Ingen reducering av avgiften görs.

Reducerat öppethållande; för verksamhetsutveckling

Förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem har reducerat öppethållande cirka fyra dagar per år för verksamhetsutveckling. Information om vilka dagar det gäller lämnas i god tid till vårdnadshavarna. Verksamheten hålls stängd dessa dagar och är endast öppen för de som föranmält sitt barn. Ingen reducering av avgiften görs.

Barnets närvarotid och schema

Vårdnadshavare ska lämna schema över barnets vistelsetid via utbildningsförvaltningens digitala system för närvaroregistrering¹⁰. Inloggning sker via bank-id. Schemat ska ange vilken tid barnet lämnas och hämtas och ska uppdateras vid förändringar.

Byte mellan förskolor och fritidshem

Placerade barn som ansöker om flytt mellan förskolor och pedagogisk omsorg i kommunen omplaceras enligt turordning i barnomsorgskön när ledig plats finns men flytt mellan geografiskt närliggande förskolor medges ej. Flyttar mellan närliggande förskolor kan dock beslutas av rektor.

Närliggande förskolor är;

- Kvarnens förskola och Ängens förskola
- Badhusbergets förskola och Kronbergets förskola
- Almens förskola, Mariedals förskola och Trötens förskola

Om ett barn byter skola och behöver flytt mellan fritidshem görs en ny ansökan om fritidsplats.

⁹ Skollagen kap 8 § (7), 14

¹⁰ System för närvaroregistrering, Edlevo

Avgifter

Lysekils kommun använder sig av maxtaxa, enligt Skolverkets rekommendationer, för att beräkna avgiften för plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Maxtaxa innebär att avgiften är anpassad efter hushållets inkomst, antal barn i hushållet och det finns en maxgräns för hur mycket en vårdnadshavare betalar i avgift.

Maxtaxan grundar sig på:

- Hushållets gemensamma bruttoinkomst. Med hushåll menas vårdnadshavarna, ensamstående vårdnadshavare eller vårdnadshavare och partner som är folkbokförda på samma adress.
- Antal barn i hushållet som är inskrivna i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshemsverksamhet.

Vårdnadshavare betalar avgift för max tre barn. Yngsta barnet räknas som första barnet och har högst avgift i syskonskaran. Andra och tredje barnet får syskonrabatt och för fjärde barnet betalas ingen avgift.

Avgift tas ut från första dagen då barnet börjar sin inskolning. Avgiften är fördelad över hela året och betalas 12 månader per år, även vid sjukdomar, semester och ledighet. Under semester och ledighet godkänns inte schemaändring som påverkar avgiften. Information om de aktuella avgiftsnivåerna finns på Lysekils kommuns hemsida¹¹.

Skyldighet att lämna inkomstuppgift samt meddela ändring av inkomst

Barnets vårdnadshavare (en eller två) ska lämna inkomstuppgift till kommunen innan barnet påbörjar en placering i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem. Om vårdnadshavare inte lämnar inkomstuppgift sätts avgiften till högsta avgift.

Inkomstuppgiften lämnas via kommunens e-tjänst för barnomsorg¹².

Vårdnadshavare är skyldig att vid förändrad inkomst snarast anmäla det till kommunen genom att skicka in en ny inkomstblankett.

Inlämnad inkomstuppgift ska ange den genomsnittliga månadsinkomsten under ett år. Kommunen kontrollerar inkomstuppgiften med skattemyndighet, försäkringskassa samt med övriga eventuella bidragsgivare i efterhand. Vårdnadshavare kan bli återbetalningsskyldig upp till 12 månader för felaktigt inlämnade uppgifter.

Avgiftsgrundande inkomster

Alla skattepliktiga inkomster och skattepliktiga ersättningar är avgiftsgrundande. Lön etc. ska anges före skatt.

Utlandstjänst

Till hushållets inkomst räknas lön från utlandstjänst oavsett i vilket land man betalar skatt. I de fall den ena vårdnadshavaren/partnern arbetar utomlands, och det råder hushållsgemenskap ska man räkna med denna inkomst i avgiftsunderlaget.

Företagare utan fast månadsinkomst

Inkomst för egna företagare beräknas utifrån inlämnade uppgifter till Försäkringskassan och fastställd sjukpenninggrundande inkomst samt föregående års taxering. Avgift kan också fastställas efter särskilt beslut i utbildningsnämnden vid svårigheter att fastställa avgift.

¹¹ Aktuella avgiftsnivåer www.lysekil.se, utbildning och barnomsorg, barnomsorg, avgifter och regler

¹² www.lysekil.se E-tjänster och blanketter

Avgift vid icke sammanboende vårdnadshavare

När vårdnadshavare inte bor tillsammans betalar den vårdnadshavare som har behov av barnomsorgen avgiften.

När båda vårdnadshavare har behov av barnomsorg kan delad faktura begäras. Varje vårdnadshavare får då en faktura utifrån sitt barns omsorgsbehov och sitt nuvarande hushålls inkomst. Den sammanlagda avgiften för barnet överstiger dock aldrig maxtaxan. Anmälan om att få delad faktura görs skriftligen till utbildningsförvaltningen via e-post. Vid anmälan om delad faktura ska båda vårdnadshavarna skicka in varsin ny inkomstuppgift¹³.

Avgift allmän förskola

Den allmänna förskolan omfattar 525 timmar/skolår, dvs under terminstid, och är avgiftsfri. Rektor tar ställning till hur den allmänna förskolan skall organiseras tids- och resursmässigt. Lokala skillnader beträffande hur man lägger ut de 15 timmarna per vecka förekommer.

Reduceringen om 20 % på barnomsorgsavgiften görs automatiskt från och med september det år barnet fyller 3 år och behöver inte anmälas. Reduceringen på 20 % görs endast under den tid som allmän förskola bedrivs det vill säga under grundskolans läsår. Under semester och ledighet godkänns inte schemaändring som påverkar avgiften.

Vid övergång till eller från allmän förskola ska vårdnadshavare skriftligen meddela detta till utbildningsförvaltningen, via e-post¹⁴.

När anmälan om avgiftsfri allmän förskola inkommit till utbildningsförvaltningen gäller avgiftsfri placering från och med första dagen i nästkommande månad. Återbetalning tillbaka i tiden sker inte. Undantag från regeln görs för barn som fått syskon där återbetalning av för hög avgift kan göras för en månad.

Vårdnadshavare kan bli återbetalningsskyldig upp till 12 månader för felaktigt inlämnade uppgifter.

Avgift för barn i behov av särskilt stöd

Platsen är avgiftsfri upp till 15 h per vecka. Behöver barnet mer tid reduceras den framräknade avgiften med 37,5 procent.

Avgift för barn i behov av utökad tid på grund av familjens situation

Avgift tas ut enligt ordinarie taxa.

Avgift lovfridshem

För lovfridshem debiteras en avgift för varje dag som motsvarar 0,15 % av SCB:s gällande prisbasbelopp¹⁵. För 2022 innebär det en kostnad för lovfridshem på 72,45 kr/dag.

Betalningsansvar

Barn vars vårdnadshavare inte meddelar ökade inkomster som påverkar avgiften kan komma att stängas av från barnomsorgen efter beslut i utbildningsnämnden. För att få behålla platsen skall vårdnadshavare återbetala skillnaden mellan den avgift som betalats och den avgift som skulle betalats utifrån den bruttoinkomst som familjen har haft.

För vårdnadshavare som inte meddelat minskad inkomst återbetalas ingen avgift.

Vårdnadshavare är ansvarig för att betala barnomsorgsavgiften före förfallodatum. Påminnelse om obetald avgift skickas ut, därefter överlämnas ärendet till inkasso.

¹³ www.lysekil.se, E-tjänster och blanketter

¹⁴ utbildningsforvaltningen@lysekil.se

¹⁵ www.scb.se, Prisbasbeloppet för 2022

Uppsägning

Uppsägning sker via kommunens e-tjänst för barnomsorg. Uppsägningstiden är 30 dagar. Rektor kan, efter två månader om en plats inte nyttjas, skriftligen säga upp den.

Övergång från förskola till fritidshem

Ansökan till fritidshem ska göras i Lysekils kommuns e-tjänst för barnomsorg. Förskoleplats behöver inte sägas upp utan avslutas automatiskt när fritidshemsplaceringen påbörjas.

Barn som är folkbokförd i annan kommun som önskar barnomsorg i Lysekils kommun

Ett barn som är folkbokförd i en annan kommun kan ansöka om plats i Lysekils kommun. Ansökan kan beviljas om hemkommunen där barnet är folkbokfört betalar interkommunal ersättning för platsen och om lediga platser finns. Ansökan görs på särskild ansökningsblankett¹⁶.

Barn som är folkbokförd i Lysekils kommun som önskar plats i annan kommun

Vårdnadshavare kan ansöka om barnomsorgsplats för sitt barn i en annan kommun. Vårdnadshavare ska då själv kontakta den kommun där plats önskas och göra en ansökan till dem. Om den andra kommunen kan erbjuda plats ska Lysekils kommun meddelas och tar då beslut om interkommunal ersättning kan utbetalas för platsen.

Övrigt

Olycksfallsförsäkring

Barn i Lysekils kommun är olycksfallsförsäkrade dygnet runt när de är placerade inom barnomsorgen. Försäkringen gäller inte materiella skador som barnet orsakat på förskolan, pedagogisk omsorg eller i fritidshemmet. Vid olyckshändelse ska vårdnadshavaren själv ta kontakt med försäkringsbolaget. Information finns på Lysekils kommuns hemsida¹⁷.

Anmälningsplikt

Personal inom barnomsorgsverksamheten som får veta att ett barn far illa är skyldiga att anmäla detta till socialtjänsten. Det gäller även vid misstanke att barnet riskerar att fara illa. När en anmälan görs gäller inte längre bestämmelser om sekretess eller tystnadsplikt gentemot socialtjänsten. Bestämmelser om skyldighet att anmäla till socialnämnden att ett barn kan behöva nämndens skydd finns i socialtjänstlagen¹⁸.

Behandling av personuppgifter

De uppgifter som lämnas i samband med ansökan om barnomsorg samt eventuella uppgifter som kommer från annan myndighet förs in i en databas och används av kommunen vid placering och avgiftsdebitering. Uppgifterna behandlas i enlighet med bestämmelserna i dataskyddsförordningen GDPR. GDPR är en lagstiftning från EU som from 180525 ersätter den tidigare svenska Personuppgiftslagen (PuL).

¹⁶ Ansökan om förskoleplats i annan kommun än folkbokföringskommun www.lysekil.se, E-tjänster och blanketter

¹⁷ Olycksfallsförsäkring, www.lysekil.se, utbildning och barnomsorg, försäkringar

¹⁸ 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453)



Postadress: **453 80 LYSEKIL**
Tel: **0523-61 30 00**
Webbplats: **lysekil.se**

Besöksadress **Stadshuset, Kungsgatan 44**
E-post [**registrator@lysekil.se**](mailto:registrator@lysekil.se)

Tänk på miljön innan du skriver ut