Uppsägning och nytecknande av arrende avseende sjöbod/brygga

(*=obligatoriska uppgifter)

Nuvarande arrendator säger härmed upp arrende/avtalsnummer*:_____

Avtalet upphör att gälla samma dag som denna handling undertecknas och arrendatorn har inga ytterligare anspråk mot kommunen.

Fakturering av sjöbods- respektive bryggarrenden sker årsvis (kalenderår) vilket innebär att avträdande och ny arrendator själva får fördela arrendeavgiften för innevarande år.

Uppsägning, nuvarande/avträdande arrendator	
Namn*	
Gatuadress	
Postnummer, postort	
Personnummer*	
Telefonnummer/mobilnummer	
Mailadress	
Ort och datum*	
Underskrift*	

Ny arrendator intygar härmed att hushållet inte innehar ytterligare sjöbods- respektive bryggarrenden samt att denne är över 18 år och kommunmedlem. Om ny arrendator uppfyller kraven för sjöbods- respektive bryggarrenden tecknas nytt avtal mellan Lysekils kommun och ny arrendator.

Ny arrendator 1	
Namn*	
Gatuadress*	
Postnummer, postort*	
Personnummer*	
Telefonnummer/mobilnummer*	
Mailadress*	
Ort och datum*	
Underskrift*	

Ny arrendator 2	
Namn*	
Gatuadress*	
Postnummer, postort*	
Personnummer*	
Telefonnummer/mobilnummer*	
Mailadress*	
Ort och datum*	
Underskrift*	

Vid fler tillträdande arrendatorer går det bra för dessa att skriva och underteckna på en bilaga.

LYSEKILS KOMMUN Samhällsbyggnadsförvaltningen	
Ort och datum	
Underskrift	
Namnförtydligande	