

Tid och plats	Onsdag den 26 augusti 2020, kl 09.00 i KF-salen
Ordförande	Ricard Söderberg
Sekreterare	Majvor Smedberg

Ordföranden har tagit beslut att socialnämndens sammanträde 2020-08-26 är slutet på grund av covid-19.

- Upprop och val av justerare

Ärende	Föredragande
1. Ansökan om serveringstillstånd - Musselbaren på Kleven Dnr 2020-000294	Caroline Örnhäll Kl 09.00
2. Ansökan om serveringstillstånd - Dröm i Lysekil AB Sjökanter Dnr 2020-000344	Caroline Örnhäll
3. Handlingsplan för att minska kostnader för placeringar av barn och unga 2020-2021 Dnr 2020-000324	Julia Lundwall Marianne Sandsten Kl 09.45
4. Avgifter för tillstånd avseende alkoholserving samt tillsynsavgifter enligt Alkohollagen Dnr 2019-000342	Eva Andersson Kl 10.15
5. Avgift för insatsen boendestöd enligt socialtjänstlagen Dnr 2020-000319	Marianne Sandsten Kl 10.20
6. Riktlinjer för handläggning av egenavgifter på socialförvaltningen Dnr 2020-000341	Marianne Sandsten
7. Åtgärdsplan gällande kontrollmomentet - Förhandsbedömning Dnr 2019-000350	Marianne Sandsten
8. Sammanställning - Budgeterade placeringar inom vuxen-, barn- och ungdomsenheten 2020 Dnr 2020-000002	Marianne Sandsten
9. Sammanställning - Beslut om särskilt boende Dnr 2020-000003	Marianne Sandsten
10. Kompletterande yttrande till IVO gällande Ekgatans boende Dnr 2020-000123	Sirpa Örnerstig Julia Lundwall Kl 10.45

- | | |
|---|---------------------------|
| 11. Ekonomisk uppföljning
Dnr 2020-000001 | Catarina Ross
Kl 11.00 |
| 12. Remitterad motion om att utreda Intraprenad på nya äldreboendet i Fiskebäck
Dnr 2019-000367 | Eva Andersson
Kl 13.00 |
| 13. Uppdrag att utreda förutsättningarna för en överenskommelse inom det sociala- och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelsen
Dnr 2018-000299 | Eva Andersson |
| 14. Inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende
Dnr 2020-000297 | Eva Andersson |
| 15. Förlängning av överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård
Dnr 2020-000298 | Eva Andersson |
| 16. Information om avvikelser - lex Sarah, lex Maria och synpunkter/klagomål
Dnr 2020-000104 | |
| 17. Anmälan av inkomna skrivelser, beslut och domar
Dnr 2020-000020 | |
| 18. Redovisning av delegationsbeslut
Dnr 2020-000010 | |
| 19. Information från förvaltningschef, ordförande och vice ordförande
Dnr 2020-000048 | |
| 20. Övrigt
Dnr 2020-000028 | |



Datum
2020-06-08

Dnr
SON 2020-000294

Socialförvaltningen
Caroline Örnhall, 0523 - 61 36 37
caroline.ornhall@lysekil.se

Ansökan om serveringstillstånd

Sammanfattning

Musselbaren på Kleven AB org nr: 559085-5051 har hos socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa drycker till allmänheten vid ovan rubricerat serveringsställe under namnet Sjökantén. Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt, måndag till torsdag samt söndag mellan kl. 11:00 – 02:00 fredag och lördag samt dag före helgdag mellan kl. 11:00 – 03:00.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås att besluta med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) bevilja Musselbaren på Kleven AB org nr: 559085-5051 tillstånd att servera starköl, vin spritdrycker samt andra jästa drycker i serveringslokalen samt uteserveringen året runt mellan kl. 11:00 – 03:00.



Datum
2020-08-11

Dnr
SON 2020-000344

Socialförvaltningen
Caroline Örnhall, 0523 - 61 36 37
caroline.ornhall@lysekil.se

Ansökan om serveringstillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen

Sammanfattning

Dröm i Lysekil AB, org nr: 559237-8631 har hos socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa drycker till allmänheten vid ovan rubricerat serveringsställe under namnet Sjökantén. Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt, måndag-torsdag samt söndag mellan kl 11.00-02.00, fredag och lördag samt dag före helgdag mellan kl 11.00-03.00.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen (2010:16:22) bvilja Dröm i Lysekil AB. Org nr 559237-8631 tillstånd att servera starköl, vin spritdrycker samt andra jästa drycker i serveringslokalen samt uteserveringen året runt mellan kl 11.00-03.00.

Datum
2020-07-01

Dnr
SON 2020-000324

Socialförvaltningen
Julia Lundwall
Marianne Sandsten

Handlingsplan för att minska kostnader för placeringar av barn och unga 2020-2021

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har uppdragit åt socialnämnden att vända den trend som inneburit ökat antal placerade barn och unga, samt höga placeringskostnader. Socialchefen har i sin tur uppdragit åt avdelningscheferna för Mottagning och utredning samt Socialt stöd att ta fram en handlingsplan för att uppnå kommunfullmäktiges mål att vända trenden av de ökade antalet placeringar av barn och ungdomar utom hemmet. Detta genom att utöka föräldrarådgivningen och utveckla det förebyggande arbetet ytterligare med hemmaplanslösningar för barn, unga och deras familjer.

Avdelningschefer och enhetschefer inom de båda avdelningarna har format en arbetsgrupp som tillsammans med utredare och ekonom har utarbetat en handlingsplan för att komma vidare i detta arbete.

Arbetsgruppen kan konstatera att insatser till barn och ungdomar och deras föräldrar/vårdnadshavare, med komplex problematik där risk för placering i familjehem eller på institution föreligger är ett relativt högt och svårlöst problem och kräver därför ihärdigt och långsiktigt arbete.

Satsningarna behöver intensifieras så att individer med tecken på social utsatthet, våld i nära relationer och psykisk ohälsa kan fångas upp i ett tidigt skede.

Handlingsplanen innehåller därav metoder och arbetssätt som fokuserar på att utveckla föräldrastöd och hemmaplanslösningar. För att kunna säkra fortsatt utvecklings- och kvalitetsarbete på enheterna kommer det att behövas ytterligare kompetens- och personalförstärkning.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förvaltningens handlingsplan 2020-2021 för att vända trenden av ökat antal placeringar av barn och ungdomar utom hemmet.

Nämnden tillskjuter medel motsvarande 580 tkr för deltidstjänst av metodutvecklare för barn och unga-enheten för att kunna säkra fortsatt utvecklings- och kvalitetsarbete.

Nämnden tillskjuter medel med 50 tkr för utbildningsinsatser till resursteamets familjebehandlare under 2021.

Ärendet

I februari 2020 gav kommunfullmäktige socialnämnden i uppdrag att under 2020 vända trenden för placeringar av barn och unga utanför hemmet.

Målsättningen är att:

- arbetet skall minska pågående kostnader för placeringar av barn och unga
- utveckla metoder och arbetssätt så att placering utom hemmet skall kunna undvikas
- ge stöd till föräldrarna så att de stärks i sin föräldraroll.

- utveckla det förebyggande arbetet för barn och unga - samarbete med skola och fritids samt vårdens utförare är viktiga förutsättningar i arbetet liksom deltagande av frivilligorganisationer.

Förvaltningschefen gav avdelningscheferna i uppdrag att ta fram en handlingsplan med tids- och aktivitetsplanering för arbetet (se bilaga 1). Effekten av detta arbete kommer att redovisas i samband med de ekonomiska uppföljningarna som görs till socialnämnd och kommunstyrelse.

Bakgrund

Alla typer av placeringar av barn och unga har ökat de senaste åren och kostnaderna för institutionsplaceringar har höjts markant. Utöver de ekonomiska, finns flera orsaker till att föredra stöd i öppenvård framför placeringar. Stöd i öppenvård i egen regi ger förvaltningen och nämnden en större insyn i verkställigheten och bättre möjligheter till kvalitetsuppföljning samtidigt som den enskilde får vara kvar i sin hemmiljö med fortsatt närhet till sitt nätverk.

De höga kostnaderna för barn- och ungdomsvården i Lysekil har uppmärksammats i flera år. Redan 2017 gjordes en genomlysning av barn- och ungdomsenheten för att se vilka möjligheter till förbättring man kunde hitta. Det blev tydligt att det saknades tillräckliga personalresurser, då ärendantalet hade ökat markant samt att det saknades uppdaterade rutiner för arbetet. Arbetet resulterade i att socialnämnden beslutade om ytterligare personalresurser, samt en handlingsplan för det fortsatta förbättringsarbetet. Arbetet med planen vidtog under 2017.

Under 2018 sjönk antalet placeringar, men antalet ökade markant under de sista månaderna 2018. Denna trend fortsatte under 2019 och i början av 2020.

Det har i perioder funnits en stor social oro i Lysekil och ett antal ungdomar som bidragit till oron genom att krossa rutor med mera. Några av de ungdomar som varit med i detta, har omhändertagits. Andra har man arbetat med i öppenvård. Under våren 2020 har problemen med stökiga ungdomar blossat upp igen och det har förekommit krossade rutor, misshandel med mera. Anmälningar om våld i nära relationer har ökat de senaste åren och flera barn har fått placeras tillsammans med sin mamma för att komma ifrån en våldsam relation.

Antalet placeringar som avslutas är inte på långa vägar lika många som de som inleds. På verksamhetsnivå arbetar man med planer för placeringsärendena, som anger vad som behöver åtgärdas för att avsluta placeringen och möta behoven på hemmaplan.

På övergripande nivå, vid sidan av socialförvaltningens arbete, har kommunens integrationsstrateg och folkhälsostrateg fått i uppdrag att kartlägga den problembild som finns i Lysekil samt att ta fram verktyg för att förebygga och dämpa effekter av social oro.

Syftet är att i ett tvärsektorielt perspektiv belysa och motverka social oro i Lysekil. Metoden är intervjuer med bostadsbolag, polis, trygghetsvandrare, föräldrar och ungdomar och resultatet kommer bland annat att användas i socialförvaltningens utvecklingsarbete. Dessutom pågår ett pilotprojekt (i samarbete med SKR) om medborgardialog i komplexa frågor med inriktning på trygghet. I detta projekt har kommunen stöd från Hans Abrahamsson, freds- och konfliktforskare på Göteborgs universitet samt Martin Sande, Dialogues.

Nuläget

Inflöde

Det inkommer varje vecka ett stort antal ärenden som mottagningsteamet hanterar. Genomsnittet under årets första fem månader är drygt 11 orosanmälningar och 1 ansökan per vecka gällande barn och unga. Det snittet är ungefär detsamma som 2019. Det kan jämföras med 3 - 4 anmälningar och 0,7 ansökningar per vecka under 2014.

Även nationellt har antalet anmälningar ökat, visar en sammanställning som Socialstyrelsen gjorde i december 2019¹, som gäller anmälningar inkomna under 2018. Socialstyrelsen har också sett att det är vanligare att orosanmälningarna rör brister i föräldraskapet, än faktorer som rör barnet självt. Det vill säga att orsaken till anmälan oftare är exempelvis våld i familjen, missbruk eller psykisk ohälsa hos föräldrar, än den är att barnet uppvisar exempelvis skolrelaterad problematik, kriminellt beteende eller missbruk.

Det är oerhört viktigt att orosanmälningar hanteras lagenligt och i övrigt på rätt sätt. Den förhandsbedömning som görs ska fånga upp de som behöver utredas mer och eventuellt erbjudas insatser.

I Lysekil har en internkontroll nyligen gjorts av förhandsbedömningar som rör barn och ungdom. Kontrollen visade i korthet att arbetet med förhandsbedömningar i stort följer lagkraven, men att det finns tydliga brister inom några områden.² Åtgärder tas fram under sommaren 2020.

När förhandsbedömning har gjorts och utredning inletts, behövs tillräckliga resurser i utredargruppen för att genomföra utredningen. Utredarna behöver vara tillräckligt många, tillräckligt kunniga och ha gott stöd av arbetsledning. I perioder har ärendetyngdsmätningar visat att gruppen har hanterat flera heltidstjänster utöver den belastning som rekommenderas utifrån Göteborgsmodellen för ärendetyngdsmätning. Detta har gjort att man inte hunnit avsluta utredningar i tid. Det finns en risk att problematik hinner förvärras om utredningen drar ut på tiden, eller att kvaliteten i utredningen blir sämre om man inte lägger ned den tid som behövs.

Arbetsgruppen har konstaterat att många har utvecklat en allvarlig problematik innan anmälan eller ansökan inkommer. Föräldrar som ringer föräldrarådgivnings-telefonen har varierande, ofta relativt långvariga och svåra problem. Detta innebär att kommunen, förutom förebyggande arbete, behöver kunna erbjuda kvalificerat hemmaplansstöd som alternativ till placeringar. Sådant kvalificerat stöd behöver följa en evidensbaserad metod och därmed krävs utbildningsinsatser och omfattande arbetsledning. Utredningsärendena tenderar att bli tyngre och mer omfattande att utreda och detta i sin tur leder till ett större behov av till exempel metodstöd, arbetsledning och styrning. 1:e socialsekreterare har inte heller haft möjlighet att arbetsleda alla socialsekreterare tillräckligt och därmed har man inte kunnat vara ett tillräckligt stöd i prioriteringar och bedömningar.

¹ Socialstyrelsens "Anmälningar om barn som far illa eller misstänks fara illa" artikelnr 2019-12-6502

² För mer information, se SON 2019-000350 "Åtterrapporering av internkontroll – granskning av förhandsbedömningar [...]"

Placeringar

Under 2019 var totalt 23 barn och unga (några hela året, andra kortare perioder) placerade på institution, 18 i konsulentstödda familjehem och 18 i våra egna familjehem. I mars 2020 var antalet placerade på institution 11, antalet i egna familjehem³ 17 och i konsulentstödda familjehem 15. Samma månad var antalet vård dygn 1 273 (att jämföra med 810 dygn i genomsnitt per månad 2016).

Lysekils kommun har i förhållande till sin storlek många ärenden och därmed relativt sett höga kostnader avseende placeringar av barn och ungdomar i familjehem eller HVB-hem. Det råder en stor medvetenhet hos förvaltningens medarbetare och chefer om att antalet placeringar behöver minska. Ett ytterligare steg i detta arbete är den nu framtagna handlingsplanen (bilaga 1).

Förvaltningen har arbetat aktivt med att korta tiden i placering. Det har fungerat väl i några ärenden. I andra placeringsärenden där man försökt med utslussning, har ungdomen återgått till tidigare problembild en tid efter hemkomst till Lysekil. De har haft ett nätverk med negativ påverkan kvar och en status att leva upp till. De har inte haft den styrka eller det stöd de skulle ha behövt från föräldrarna, för att hålla sig borta från problem. De har behövt placeras igen.

De unga som man lyckats ta hem till Lysekil har det goda resultatet uppnåtts genom en utveckling av öppenvården. Ny kompetens och närmare arbetsledning i öppenvård har också gjort att man kunnat undvika nya placeringar av några barn och unga.

Den kompetens och de metoder som familjebehandlarna har idag, bedöms dock ännu inte helt matcha de behov som finns hos de föräldrar och barn som behöver deras insatser. Med ytterligare kompetens, exempelvis inom IHF (intensiv hemmabaserad familjebehandling) eller MST (multisystemisk terapi) skulle fler kunna vara kvar hemma och få effektiv hjälp där.

Åtgärder som är genomförda

Efter Ensolutions genomlysning av IFO 2017 har följande aktiviteter genomförts för att komma närmare verksamhetens målbild:

- Etablering av Mottagsteamet i syfte skapa ett professionellt och rättssäkert arbete
- Framtagning av processbeskrivningar och nya rutiner
- Utökning med två socialsekreterartjänster och en familjehemssekreterartjänst för att hantera det ökade antalet orosanmälningar och en ökning av antal placerade barn samt arbetet med familjehem
- Intensifierad arbetsledning och metodstöd i familjebehandling och observationer
- Förbättring av kvaliteten på introduktion och arbetsledning i de olika arbetsgrupperna
- Förstärkning av föräldrastödjande insatser genom ny tjänst som familjecoach och uppstart av föräldrarådgivningstelefon
- Lysekil har gått med i Barnhuset och arbetar enligt BIM (Barnhusets insatsmodell) vid signaler om brott mot barn

³ inklusive fyra barn vars vårdnad flyttats över till det tidigare familjehemmet.

- SSPF-arbetet (samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritidsförvaltning i särskilda ärenden) har infört nya och effektivare metoder

Förbättringsområden

Den arbetsgrupp bestående av avdelningschefer, enhetschefer, ekonom och utredare som nu har arbetat med frågan, ser behov av att kompetensutveckla och höja nivån på arbetet i familjehemsgruppen samt familjebehandlargruppen. Dessutom finns behov av metodutveckling och utveckling av samverkan inom och mellan de båda enheterna, barn och unga-enheten samt resursteamet.

Placeringar är kostsamma och ger sällan de bestående goda resultat som önskas. Det finns omfattande forskning som visar på att placerade barn mår sämre än barn i genomsnitt⁴. Orsakerna till det är naturligtvis många och komplexa. De finns att hitta i såväl upplevelser och miljö innan placeringen, som i genetiska förutsättningar och i erfarenheten av separation från föräldrarna.

Placering är många gånger oundviklig, men det är ingen enkel lösning för att ge barn och unga goda uppväxtvillkor. Det finns också forskning⁵ som visar att barn som placerats hos egna släktingar mår bättre och klarar sig bättre i livet än barn som placerats i ett annat familjehem. Arbetet med att placera barn i släkten eller någon annan viktig person i barnet eller ungdomens nätverk behöver utvecklas ytterligare.

Arbetsgruppen har identifierat ett antal förbättringsområden som kvarstår och aktiviteter som förväntas leda mot målet minskat antal placeringar utanför hemmet och bättre stöd på hemmaplan samt att sänka antalet vård dygn.

De förbättringsområden som i huvudsak identifierats i handlingsplanen och som till viss del redan inletts är:

- Utveckla kompetensen gällande familjebehandling och observationer
- Framtagning av informationsmaterial gällande det stöd socialtjänsten kan ge barn, unga och deras familjer
- Erbjuder möjlighet till föräldrautbildning på olika språk
- Utveckla och förbättra intern och extern samverkan
- Revidering av processkartläggning samt rutiner, bland annat för att tillse att man undersöker om en släkting-/nätverksplacering skulle vara möjlig
- Familjehemssekreterarnas rekrytering av familjehem och stöd till desamma
- Riktlinjer för umgänge i syfte att upprätthålla och förbättra kontakten mellan barn och biologiska föräldrar
- En genomlysning av tidigare placeringar, för att se tidiga faktorer, kriterier som visar när åtgärder behöver sättas in skyndsamt för att undvika långvarig placering.

⁴ Forskning i korthet: barn och unga i samhällets vård, ISSN 2001-4287 Nr 4/2015

⁵ Placering i släktinghem respektive vanliga familjehem – vad gynnar barnen? SBU-rapport 2016_07

Det ovan beskrivna arbetet och den metodutveckling som krävs är inte möjligt med nuvarande uppställning, utan andra resurser måste till. Det kan finnas möjlighet att omfördela resurser inom resursteamet, för att utveckla familjebehandlings- och familjehemsarbetet. Det finns idag en vakant tjänst som vuxenbehandlare och behovet är inte så omfattande i dagsläget. En omvandling av den tjänsten, kräver förberedelse och facklig samverkan, vilken pågår.

Inom barn och unga-enheten finns dock ingen ej nyttjad resurs att omvandla för att metodutveckla och analysera behoven. Där skulle en ytterligare resurs behövas, en deltidstjänst som metodutvecklare. Detta inte minst för att chefer behövt lägga ner mycket av sin tid på arbetsledning, rekrytering och introduktion vilket kunde lagts att effektivisera och utveckla verksamheten.

Ytterligare stöttning i form av en metodutvecklare skulle ge:

- ny personal grundläggande kunskaper om yrket
- förutsättningar till ett mer individuellt introduktionsprogram
- omvärldsbevakning, uppdateringar av processer och rutiner
- ett säkerställande av att utredningsplaner efterföljs och utredningstider hålls
- stöd i förbättringsarbetet, se över rapporterade avvikelser och ta fram förbättringsförslag.

Ekonomisk bedömning/konsekvens

Med följande utökning av resurser bedöms handlingsplanen vara möjlig att genomföra.

- 0,7 tjänst som metodutvecklare inom barn och unga-enheten. Kostnad 580 tkr inklusive kostnader för lön, PO samt övriga kostnader för datorutrustning mm.
- En utbildningssatsning till familjebehandlargruppen, som möjliggör arbete enligt någon evidensbaserad metod för intensiv familjebehandling, såsom IHF eller MST. Kostnad ca 50 tkr under 2021.

Handlingsplanens aktiviteter beräknas kunna ge en minskning av kostnader med ungefär 4 mkr under 2021. De minskade kostnaderna förväntas genom minskat antal placeringsdygn med 93 per månad (tre placeringar), samt förflyttning av drygt en årsplacering från konsulentstött familjehem till eget. Effekterna kan dock inte förväntas fullt ut förrän 2021.

Förvaltningens bedömning

Kommunen och de kommuninvånare som är vår målgrupp, skulle ha mycket att vinna på om det gick att minska antalet placeringar, samt korta de placeringar som ändå måste göras. Ett problem är att de som placeras, tenderar att bli kvar i placering under lång tid. Förvaltningen behöver ha arbets sätt som möjliggör att undvika nya placeringar samt sätt att avsluta de placeringar som redan är gjorda. För att kunna undvika detta, behövs mycket kvalificerade familjebehandlare på hemmaplan, samt en arbetsledare med tid till nära arbetsledning.

Dessutom behövs uppdaterade och förankrade rutiner för utredning, samverkan, överlämning och uppföljning av ärenden. Detta gäller såväl placerade barn och unga som hemmaplansbehandlade familjer.

Arbetet med att förbättra den interna samverkan är påbörjad och syftar bland annat till att effektivisera överlämningen mellan myndighetsutövning och verkställighet.

Framöver kommer det finnas behov av ett än mer agilt arbete kring barn och unga, det vill säga att snabbt kunna ”rigga om” verksamheten och anpassa sig till det som den aktuella målgruppen behöver för tillfället. Det utvecklingsarbete som behöver göras, kräver tillfälligt ytterligare resurser, men målet är att dessa resurser ska ge större ekonomiska effekter på lång sikt än de kostar på kort sikt.

Julia Lundwall
Avdelningschef Socialt stöd

Marianne Sandsten
Avdelningschef Mottagning och utredning

Bilaga/bilagor

Kommunstyrelsens beslut 2019-11-27, § 197
Handlingsplan – BoU-placeringar
Förvaltningens tjänsteskrivelse 2020-07-01

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef
Avdelningschefer

Datum
2019-11-12

Dnr
SON 2019-000342

Socialförvaltningen
Klaus Schmidt, 0523 - 61 34 05
klaus.schmidt@lysekil.se

Avgifter för tillstånd avseende alkoholservering samt tillsynsavgifter enligt Alkohollagen (2010:1622)

Sammanfattning

Enligt Alkohollagen (2010:1622) 8 Kap 10 § ges kommunerna rätt att ta ut avgifter för prövning av ansökan om serveringstillstånd samt tillsyn. Kommunen ta ut avgift för prövningen enligt grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunernas arbete med serveringstillstånd är myndighetsutövning med direkt lagstöd för avgiftsuttag. Avgifterna skall täcka kommunernas kostnader för prövning samt tillsynen av serveringstillstånd.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att fastställa taxor avseende alkoholtillstånd och tillsynsavgift att gälla från och med 2020-01-01.

Ärendet

Indexberäkning

Utgångsvärdet för beräkning av ansökningsavgift samt tillsynsavgift är prisbasbeloppet som räknas om varje år.

År 2020 är prisbasbeloppet 47 300 kronor. Prisbasbeloppet (tidigare basbeloppet) räknas fram på grundval av ändringarna i det allmänna prisläget. Beräkningarna görs med utgångspunkt i förändringen av konsumentprisindex och fastställs för helt kalenderår.

Prisbasbeloppet avrundas till närmaste hundra kronor.

Permanent serveringstillstånd till allmänheten eller till slutet sällskap.

Detta kräver omfattande remissförfarande där bedömning görs av serveringsstället, den sökandes lämplighet och eventuell alkoholpolitiska olägenheter.

Prövningsavgift 8 987: -

Anmälan om betydande förändring av ägarförhållanden och övertagande av serveringsrörelse

Detta kräver omfattande remissförfarande där bedömning görs av sökandes lämplighet.

Prövningsavgift 4 021: -

Cateringverksamhet

Rätt att bevilja stadigvarande tillstånd för cateringverksamhet som det senaste halvåret beviljats alkoholtillstånd i annan kommun där de fortfarande är verksamma.

Detta kräver omfattande remissförfarande där bedömning görs av sökandes lämplighet.

Prövningsavgift 8 987: -

Utvidgat tillstånd

Avser tillstånd för utvidgning från starköl och vin till att även omfatta starksprit, eller ansökan om utökning av serveringsyta som t.ex. förändring av lokalen eller uteservering och även nytillkommande uteservering.

Prövningsavgift 3 311: -

Utökade serveringstider

Då avgiften avser utökad serveringstid för enstaka dagar, som t.ex. för en festival eller liknande.

Prövningsavgift 1 656: -

Permanent utökade serveringstider 3 311: -

Gemensamt serveringsutrymme

Ansökan från flera tillståndshavare att utnyttja ett gemensamt serveringsutrymme.

Prövningsavgift 1 112: -

Ansökan om tillstånd för servering av starköl, vin och annan jäst alkoholdryck i foajéer till teater eller konsertlokal under paus i föreställning

Prövningsavgift 4 162: -

Provsmakning på tillverkningsställe

Ansökan från den som tillverkar alkoholdrycker från råvaror som produceras på den egna gården och saknar stadigvarande alkoholtillstånd, rätt att erbjuda provsmakning på tillverkningsstället

Prövningsavgift 1 656: -

Tillfälliga tillstånd till allmänheten

Gäller för festivaler och liknande enstaka evenemang.

För sökande utan permanent tillstånd kräver detta ett omfattande remissförfarande där bedömning görs av serveringsstället, den sökandes lämplighet och eventuell alkoholpolitiska olägenheter

Prövningsavgift 5 676: -

För sökanden med permanent tillstånd som inte kräver att man prövar den sökandes lämplighet

Prövningsavgift 3 311: -

Tillfälligt tillstånd till slutet sällskap

Tillfälliga tillstånd kan meddelas till företag eller föreningar ex. personalfester och dylikt. Slutet sällskap får inte vara en tillställning som förening ordnat för allmänheten eller där allmänheten har tillträde exempelvis genom att på plats lösa medlemskort

Prövningsavgift 1 112: - (tillsynsavgift ingår)

Avgift för kunskapsprov

Tiden för skriftligt kunskapsprov är högst 90 min och för muntligt prov högst 120 min. Provet ska avläggas och utföras under övervakning

Avgift 1 183: -

Tillsynsavgift

Enligt 8 Kap 1 § alkohollagen har kommunen och polismyndigheten ansvar för den omedelbara tillsynen över att bestämmelserna om servering av starköl, vin samt spritdrycker efterlevs. Därutöver har kommunen och polismyndigheten även tillsyn över försäljning och servering av öl klass 2.

Kommunen har enligt Alkohollagen rätt att ta ut tillsynsavgifter för att täcka omkostnader.

När det gäller tillfälliga tillstånd för slutet sällskap tas dessa avgifter ut i samband med ansökan.

Det varierande tillsynsbehov motiverar differentierade avgifter och en uppdelning i en fast och en rörlig del.

Tillsynen består av en inre administrativ tillsyn och en yttre tillsyn, som innebär den faktiska inspektionen på serveringsstället och varierar med typ av restaurang, storlek, öppettider mm.

Alla tillståndshavare bidra till en del av kommunens kostnader genom en fast för alla lika stor del

Tillsynsavgift, fast avgift 2 365 Kronor

Den rörliga delen innebär följande avgifter för servering till allmänheten utöver den fasta avgiften och skall baseras på årsomsättningen av alkohol.



Tillsynsavgifter

<i>Omsättningsintervall</i>	Rörlig avgift 2020 % av bb	Rörlig avgift 2020 Avgift kr	2020 fast avgift % av bb	2020 Fast avgift	2020 Rörlig + Fast avgift
0-100 000	2,50	1 183	5	2 365	3 548
100 001-250 000	6	2 838	5	2 365	5 203
250 001-50 0000	8	3 784	5	2 365	6 149
500 001-75 0000	9,5	4 494	5	2 365	6 859
750 001-1 000 000	12	5 676	5	2 365	8 041
1 00 0001-1 500 000	14	6 622	5	2 365	8 987
1 500 001-2 000 000	16,5	7 805	5	2 365	10 170
2 000 001-3 000 000	19	8 987	5	2 365	11 352
3 000 001-4 000 000	21	9 933	5	2 365	12 298
4 000 001-5 000 000	23,5	11 116	5	2 365	13 481
5 000 001- 6 000 000	26	12 298	5	2 365	14 663
6 000 001-7 000 000	28	13 244	5	2 365	15 609
7 000 001-8 000 000	30,5	14 427	5	2 365	16 792
8 000 001-	33	15 609	5	2 365	17 974
Försäljning av folköl			3,5	1 656	1 656

Eva Andersson
Förvaltningschef

Klaus Schmidt
Alkoholhandläggare

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Datum
2020-08-06

Dnr
SON 2020-000319

Socialförvaltningen
Marianne Sandsten, 0523 - 61 33 33
marianne.sandsten@lysekil.se

Avgift för insatsen boendestöd enligt socialtjänstlagen

Sammanfattning

Insatsen boendestöd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen vänder sig till målgruppen vuxna personer med psykisk funktionsnedsättning som behöver stöd i sin vardag. Insatsen är sedan 2015 avgiftsfri för bara denna målgrupp.

Övriga insatser enligt socialtjänstlagen som vänder sig till personer med funktionsnedsättning är avgiftsbelagda och den enskilde betalar utifrån sitt betalningsutrymme.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att begära hos kommunfullmäktige att avgift för insatsen boendestöd enligt socialtjänstlagen återinförs från 1 januari 2021.

Avgift tas ut enligt beräkning utifrån kommunens gällande regler för maxtaxa och förbehållsbelopp.

Ärendet

Boendestöd är ett individuellt behovsprövat stöd som utformas utifrån ett socialt och pedagogiskt arbetssätt i hemmet och i närmiljön. Biståndet kan beviljas i form boendestöd för att tillgodose behov som den enskilde har i sin livsföring i övrigt enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen.

Boendestödet syftar till att den enskildes resurser ska utvecklas och är ett led i att utveckla självständighet, möjligheter och mål.

Insatser av behandlande karaktär sker inte inom ramen för boendestöd.

I Lysekils kommun infördes insatsen boendestöd 2003 och var då avgiftsbelagd fram till 2015. Kommunfullmäktige fattade då beslut efter förslag från socialnämnden att insatsen boendestöd enligt socialtjänstlagen skulle vara avgiftsfri från januari 2016 vilket också genomfördes.

På socialförvaltningen i Lysekil är hemtjänstinsatser, hemsjukvård samt särskilt boende avgiftsbelagda. Ansvarig handläggare ser inga skäl till att aktuell insats fortsatt ska vara avgiftsbefriad. Handläggaren anser det rimligt att återinföra avgift även för insatsen boendestöd från och med 1 januari 2021.

Ekonomi

Lysekils kommun har rätt att enligt 8 kap socialtjänstlagen ta ut avgift från den enskilde för beviljade insatser.

Avgift beräknas utifrån inkomst och fastställda kommunala regler. Omsorgsavgift regleras enligt maxtaxa.

Varje år görs en inkomstförfrågan för att korrekt avgift ska fastställas. Upplysningar hämtas även direkt från Riksförsäkringsverket, RFV.

Avgiften överstiger inte Lysekils kommuns självkostnad. Den så kallade maxtaxan innebär att högsta belopp en individ betalar (oavsett omfattning av insatser) är högkostnadsskyddsbelopp som från 1 januari 2020 är 2 125 kr. Avgift för mat, tekniska hjälpmedel, tvätt och resor ingår inte i maxtaxan.

Den enskilde garanteras förbehållsbelopp vilket innebär att avgiften inte får vara så hög att den enskilde inte har kvar förbehållsbelopp för en skälig levnadsnivå. Det garanterar att den enskilde har tillräckliga medel för att täcka normala levnadskostnader.

I juli 2020 är 35 personer beviljade boendestöd med stöd utifrån nivå.

Biståndshandläggare fattar beslut utifrån fyra nivåer.

- Nivå 1 1-5 timmar i veckan
- Nivå 2 6-10 timmar i veckan
- Nivå 3 11-15 timmar veckan samt
- Nivå 4 från 16 -20 timmar i veckan.

Socialförvaltningens förslag är att lägga avgift enligt nedan:

- Nivå 1 = 40 % av avgiftsutrymme
- Nivå 2= 60 % av avgiftsutrymme
- Nivå 3 = 80 % av avgiftsutrymme
- Nivå 4 = 100 % av avgiftsutrymme.

Övriga målgrupper inom socialförvaltningen, som är beviljade insatser har ibland låga inkomster och inget -eller litet betalningsutrymme.

Det är dock viktigt att det är inkomsten som avgör hur hög eller låg en avgift ska bli eller om den blir avgiftsfri. Det ska inte bero på vilken funktionsnedsättning eller diagnos man har vilket är fallet med nuvarande system.

Boendestöd är ett bistånd i form av stöd i den dagliga livsföringen riktat till målgrupp i eget boende. Lagstiftningen är samma som för hemtjänst men skiljer sig dock en del då boendestöd är mer av aktiverande karaktär.

Vid en beräkning om ca hälften (20 personer) som är beviljade boendestöd den 1 juli 2020 har betalningsutrymme och betalar maxbelopp 2 125 kr i månaden blir den faktiska intäkten drygt 500 000 på ett år. Det är dock oklart hur många i gruppen som har betalningsutrymme vilket gör att intäkten är osäker.

Inkomstbortfallet från 2015 har hanterats av socialnämnden inom befintlig ram.

Omvärld

En mindre undersökning av hur boendestöd är formerat i andra kommuner har genomförts under våren. Det står klart att majoriteten av kommunerna har avgiftsbelagd boendestöd.

Förvaltningens synpunkter

Tf socialchef framförde önskemål 2015 om avgiftsbefrielse för just målgruppen psykisk funktionsnedsättning och insatsen boendestöd.

De som låg till grund till förslaget var att insatsen var av behandlande karaktär samt att målgruppen inte sällan var sköra individer.

Personer som beviljas bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen är många gånger sköra personer. Däremot är dock inte insatsen boendestöd av behandlande karaktär. Det är regionen som ombesörjer behandling av aktuell målgrupp.

Eva Andersson
Förvaltningschef

Marianne Sandsten
Avdelningschef Mottagning och utredning

Bilaga/bilagor

Tjänsteskrivelse från 2015

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



LYSEKILS KOMMUN REGISTRATUREN			
SON 2015 -11- 27			
Ar	L	En	Handl.
15	226	730	

Tjänsteskrivelse

Datum: 2015-11-09
Förvaltning: Socialförvaltningen
Handläggare: Magnus Hultin TF Socialchef
Telefon: 0523-61 33 89
E-post: magnus.hultin@lysekil.se

AVGIFTSFRI INSATS FÖR PERSONER MED BOENDESTÖD ENLIGT SOL

Dnr: SON 2015-226

Sammanfattning

I nuläget har ett 60-tal individer beviljats insats i form av boendestöd. I flertalet av landets kommuner är denna insats inte avgiftsbelagd. Detta sammanhänger dels med Socialtjänstlagen kap 8 §1 som tydligt säger att insatser av behandlande karaktär inte skall medföra kostnader för den enskilde vårstagaren. Dels utgörs målgruppen inte sällan av sköra individer som först efter motivationsinsatser går med på att släppa in utomstående i sina hem. Risken är uppenbar att ett antal personer avsäger sig insatsen p.g.a. kostnadsskäl. Intäktsbortfallet bedöms bli ca 200 tkr om man även räknar med minskade administrativa/handläggningskostnader

Förslag till beslut

Socialnämnden förslås besluta
Att med bifogat tjänsteutlåtande som underlag begära hos kommunfullmäktige att insatsen "Boendestöd enligt socialtjänstlagen" från och med 2016-01-01 inte medför kostnadsansvar för den enskilde.

Bakgrund

Boendestöd är ett bistånd i form av stöd i den dagliga livsföringen riktat till särskilda målgrupper i eget boende (Socialstyrelsen).

Målgrupp för boendestödet är personer med psykiska funktionshinder och som har väsentliga svårigheter med att utföra aktiviteter på viktiga livsområden och dessa begränsningar har funnits eller kan antas komma att bestå under längre tid. Personen ska med stöd klara av ett eget boende och aktivt kunna medverka i förändringsarbetet.

Personen som blir aktuell för insatsen är i en ålder mellan 18 och 64 år.

Insatser i form av boendestöd har som syfte att stärka och utveckla den enskildes egna förmågor och resurser. Insatserna skall vara utformade på ett sådant sätt att de innebär en ”hjälp till självhjälp” där insatserna ges och utformas med målsättningen att öka den enskildes oberoende och självständighet

Insatsen kan vara av psykologisk, pedagogisk och/eller aktiverande karaktär.

Lysekils kommun tar ut avgift från den enskilde för insatsen. Hur mycket den enskilde debiteras varierar beroende på inkomster och insatsens omfattning. Taket är dock 1780: -/månad. Enligt gällande delegationsordning har bioståndshandläggare delegation att bevilja avgiftseftergift. Under 2015 höjdes avgiften vilket föranlett en del brukare att vilja säga upp insatsen.

Målgruppen för insatsen har i allmänhet låga inkomster. Vidare handlar det – inte sällan-om sköra individer-som först efter motivationsinsatser går med på insatsen. Går man till gällande lagstiftning är det tveksamt om det är förenligt med lagerns anda att ta ut avgifter

<p>1 § Stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär medför inte kostnadsansvar för den enskilde vårdtagaren SoL kap 8 § 1</p>
--

Insatsen boendestöd har som framgång både behandlande- och rehabiliterande inslag. Insatsen kan ha mycket stor betydelse för den enskildes livskvalitet och möjligheter till ett självständigt liv. Samtidigt kan en insats föregås av ett långt motivationsarbete. Mot bakgrund av detta och lagtexten har flertalet av landets kommuner valt att inte ta ut någon avgift för insatsen. Enligt vår bedömning är det angeläget att även Lysekil väljer att avgiftsbefria insatsen. Detta med hänsyn till gällande lagtext, de enskildas situation samt rättsäkerhet.

Mellan 2014 -01-01 och 2015-10-28 har 109 beslut fattats avseende 68 brukare. Insatsen beräknas 2015 bli ca 300 tkr. Från denna summa bör avräknas administrativ kostnad – uppskattningsvis 100-120 tkr.


Magnus Hultin
Tf. förvaltningschef



Datum
2020-08-10

Dnr
SON 2020-000341

Socialförvaltningen
Marianne Sandsten, 0523 - 61 33 33
marianne.sandsten@lysekil.se

Riktlinjer för handläggning av egenavgifter på socialförvaltningen

Sammanfattning

Egenavgift är den avgift som kommunen får ta ut av den enskilde för utförda tjänster.

Riktlinjer för egenavgift underlättar för handläggaren vilka insatser där egenavgift ska tas ut samt innebär också en mer rättvis och säker handläggning. Inga samlade riktlinjer som avser hela socialförvaltningen finns att tillgå och varje enhet har utifrån ansvarsområde egna riktlinjer. Nu finns dessa samlade i en gemensam riktlinje för hela socialförvaltningen.

Förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förslag på riktlinjer för handläggning av egenavgifter inom socialförvaltningen.

Ärendet

Bestämmelser om egenavgifter i socialtjänstlagen skiljer på stöd-och hjälpinsatser av behandlingskaraktär och andra stödinsatser.

Huvudregeln enligt 8 kap 1 § SoL är att stöd -och hjälpinsatser av behandlingskaraktär är avgiftsfria för den enskilde.

Övriga insatser tar socialförvaltningen ut en avgift som regleras enligt 8 kap 1 § socialtjänstlagen och som inte får överstiga kommunens självkostnad för insatserna.

För närvarande finns egenavgifter för vuxenplaceringar motsvarande 80 kr/dygn vilket är den avgift som kommunen har rätt att ta ut av den som vårdas för missbruk på behandlingshem, i familjehem eller LVM-hem. Detta regleras i 6 kap 1§ SoF och 106 kap 39 § socialförsäkringsbalken.

För andra stöd-och hjälpinsatser får kommunen enligt 8 kap 1 § socialtjänstlagen ta ut en skälig ersättning.

Kostnaden räknas fram utifrån den enskildes inkomst, boendekostnad samt omfattning av insats.

Förvaltningens synpunkter *eller* utredning

En riktlinje är ett dokument som innehåller en anvisning eller rekommendation för hur till exempel en policy ska uppnås.

En riktlinje kan lägga ett "golv" för vilken nivå som verksamheten ska uppnå och ofta också ett "tak" för vilken service som ska erbjudas.

Riktlinjer avser ofta verkställighet av frågor och kan betraktas som en slags handbok i en viss fråga.

Dnr
SON 2020-000341

Eva Andersson
Förvaltningschef

Marianne Sandsten
Avdelningschef Mottagning och utredning

Bilaga/bilagor

Riktlinje för handläggning av egenavgift inom socialförvaltningen

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Avdelningschefer



Riktlinjer för handläggning av egenavgifter inom socialförvaltningen



Innehåll

1 Definitioner

- 1.1 Vård av barn
- 1.2 Hem för vård eller boende (HVB)
- 1.3 Familjehem.
- 1.4 Placeringskostnad.
- 1.4 Egenavgift
- 1.5 Biståndsbeslut
- 1.6 Placering på grund av psykiska funktionshinder

2 HVB och folkbokföring

3 Egenavgifter vid vård och behandling

4. Egenavgifter vid andra stöd och hjälpinsatser

- 4.1 Egenavgifter vid stöd-/ omvårdnadsboende i HVB, familjehem och länkverksamheter

5. Betalning av egenavgifter vid vård och behandling för missbruk

- 5.1 Begäran om att försäkringskassan gör avdrag från sjukpenning

6. Betalning av egenavgift vid stöd- och omvårdnadsboende

7. Egenavgifter för personer som är berättigade till särskilt boende enligt 5 kap 7 § SoL

8. Krav på ersättning och eftergift

Definitioner

Stöd och hjälpinsatser av behandlingskaraktär medför inte kostnadsansvar för den enskilde. Kommunen får dock, utom beträffande barn, ta ut ersättning för uppehälle av den som på grund av missbruk av alkohol, narkotika eller jämförbara medel får vård och behandling i ett hem för vård eller boende eller i familjehem.

Högsta ersättning som betalas ut per dag meddelas av regeringen. För andra stöd- och hjälpinsatser får kommunen ta ut skälig ersättning.

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

Enligt 6 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden se till att den som behöver vårdas eller bo i annat hem än det egna bereds plats i hem för vård eller boende eller i familjehem. Kommunen ansvarar för att det finns tillgång till familjehem och hem för vård eller boende för såväl barn som enskilda vuxna och familjer. Staten har genom Statens institutionsstyrelse (SiS) ansvar för att det finns tillgång till s.k. § 12-hem för barn och ungdomar som vårdas enligt lagen om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och s.k. LVM-hem för personer som vårdas enligt lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

I socialtjänstförordningen (SoF) regleras vad som avses med hem för vård eller boende (HVB) och familjehem.

1.1 Vård av barn

Föräldrarnas skyldighet enligt 8 kap. 1 § andra stycket socialtjänstlagen att bidra till kommunens kostnader för ett barns vård i ett annat hem än det egna bestäms efter samma grunder som om det gällde att bestämma betalningsskyldighet för var och en av dem enligt 19 kap. socialförsäkringsbalken.

Det belopp som var och en av föräldrarna ska bidra med får dock inte överstiga vad som motsvarar underhållsstödsbeloppet enligt 18 kap. 20 § socialförsäkringsbalken. Ersättningsskyldigheten gäller oberoende om föräldern är vårdnadshavare för barnet eller inte. Beräkning skall göras för var och en av föräldrarna även om de är sammanboende.

Skyldigheten gäller för placeringar enligt SoL och LVU



Skatteverket ska på begäran lämna kommunen de inkomst- och förmögenhetsuppgifter som behövs för att fastställa en förälders del i kommunens kostnader enligt första stycket.
Förordning (2010:1716)

1.2 Hem för vård eller boende (HVB)

Med HVB avses enligt 3 kap 1§ SoF ett hem inom socialtjänsten som tar emot personer för vård eller behandling i förening med ett boende. Om hemmet drivs av ett bolag, en förening, en samfällighet, en stiftelse eller en enskild individ krävs att verksamheten drivs yrkesmässigt och att det enligt 7 kap 1 § SoL har tillstånd från IvO -Inspektion för vård och omsorg, att driva verksamhet. För att få tillstånd att driva HVB-verksamhet krävs att hemmet uppfyller lagens krav på säkerhet, kvalitet, krav på utbildning och personlig lämplighet. HVB kan vara av varierande storlek, ha olika inriktningar och vända sig till olika målgrupper.

Verksamheten ska bedriva heldygnsomsorg.

Till hem för vård eller boende räknas inte sådana särskilda boendeformer för äldre som avses i 5 kap 5 § andra stycket SoL eller särskilda boendeformer för funktionshindrade som avses i 5 kap. 7 § tredje stycket SoL. 1.2

1.3 Familjehem

Med familjehem avses enligt 3 kap 2 § SoF ett enskilt hem som på uppdrag av socialnämnden tar emot ett barn för stadigvarande vård och fostran eller vuxna för vård och omvårdnad och vars verksamhet inte bedrivs yrkesmässigt. 1.3

1.4 Placeringskostnad

Detta är den summa kommunen betalar till vårdgivaren per dygn för placering i HVB eller familjehem. Summan varierar beroende på vilken typ av placering som avses och innehållet i vården/ boendet. Om egenavgift tas ut av den enskilde (se nedan under avsnittet egenavgift) minskas kommunens kostnad för placeringen med motsvarande summa.

1.5 Egenavgift

Egenavgift är den avgift kommunen kan ta ut av den enskilde för en tjänst. I dessa riktlinjer avses med egenavgift den avgift den enskilde enligt 8 kap 1 § SoL ska betala vid vård och behandling (stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär) eller vid stöd-/ omvårdnadsboende (andra stöd och hjälpinsatser). Kommunfullmäktige fastställer alla egenavgifter inom olika verksamheter i kommunen.



1.6 Biståndsbeslut

En ansökan om bistånd i form av placering i HVB eller familjehem prövas enligt 4 kap 1 § SoL, vilket innebär att beslutet kan överklagas genom förvaltningsbesvär.

I samband med biståndsprövningen ska det alltid göras en bedömning av vilken insats som placeringen avser. Därefter görs en prövning av vilken avgiftstyp som ska gälla samt vilken egenavgift den enskilde ska betala. Av biståndsbeslutet ska därmed dels framgå om insatsen avser vård och behandling eller stöd-/ omvårdnadsboende, dels den enskildes egenavgift. Biståndsbeslutet **ska** tidsbegränsas.

Socialtjänstens kostnad för placeringen ska inte framgå i biståndsbeslutet eftersom kommunens kostnader för olika insatser inte normalt redovisas för den enskilde. Om den enskilde däremot efterfrågar sådana uppgifter ska de uppges.

En placering där syftet är vård och behandling kan efter en viss tid övergå till en placering där det huvudsakliga syftet är stöd eller omvårdnad. När så sker ska ett nytt biståndsbeslut fattas där det framgår att biståndet har förändrats från vård och behandling till stöd- eller omvårdnadsboende och att den enskildes egenavgift har förändrats.

1.7 Placering på grund av psykisk funktionsnedsättning

Enligt gällande lagstiftning ska kommunen svara för boende, boendestöd och sysselsättning till personer med psykiska funktionsnedsättningar. Regionen har ansvar för vård och behandling. Kommunen ska inte placera personer med psykiska problem där det endast finns behov av vård och behandling. Detta är regionens ansvarsområde. För vissa personer med psykiska funktionsnedsättningar kan det bli aktuellt att samverka i ett beslut om placering för både vård och boende.

I dessa fall ska regionen svara för vårdkostnaden och kommunen för boendekostnaden.

2 .HVB och folkbokföring

En placering i HVB ska som huvudregel betraktas som en tillfällig och inte en permanent placering. Som huvudregel bör därför inte den enskilde bosätta sig i HVB eftersom HVB primärt är avsett att utgöra vård och behandling i kombination med boende under en begränsad tid. Av 8 § folkbokföringslagen följer att om en person under en på förhand bestämd tid av högst sex månader regelmässigt tillbringar sin dygnsvila på en annan fastighet än den där han har sin egentliga hemvist, anses detta inte leda till ändrad bosättning.

Däremot ska en person som placeras på ett HVB för längre tid än sex månader och med en mer stadigvarande avsikt folkbokföra sig där, utom i de fall det rör sig om en placering som enbart avser vård vid en institution för vård av missbrukare.



I dessa fall ska folkbokföringen inte ändras. Detta regleras i 10 § 5 punkten folkbokföringslagen.

3. Egenavgifter vid vård och behandling

Bestämmelserna om egenavgifter i SoL skiljer på stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär och andra stöd och hjälpinsatser. Huvudregeln enligt 8 kap 1 § SoL är att stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär är avgiftsfria för den enskilde. Kommunen får dock ta ut avgift för uppehälle av den som får vård och behandling för missbruk i HVB eller i familjehem. Detta gäller alla vårdtagare 18 år och äldre, såväl pensionärer som personer med aktivitets- eller sjukersättning eller annan inkomst och oavsett om vården sker enligt SoL eller enligt LVM.

Den avgift som kommunen får ta ut av den som vårdas för missbruk på behandlingshem, i familjehem eller LVM-hem får uppgå till högst 80 kr/ dag. Detta regleras i 6 kap 1 § SoF och 106 kap 39 § Socialförsäkringsbalken (SFB). En bedömning av den enskildes betalningsförmåga måste göras i samband med att egenavgiften fastställs. För personer som uppbär sjukpenning eller vissa andra specifika ersättningar gäller att avgiften inte får överstiga en tredjedel av sjukpenning/ersättningsbeloppet efter skatteavdrag. I övriga fall får avgiften utgöra högst en tredjedel av förmånernas månadsbelopp efter skatteavdrag delat med 30. Avgiften avrundas till närmast lägre kronantal. Detta regleras också i 106 kap 39 § SFB.

Om den enskilde saknar inkomst eller har så låg inkomst att full avgift inte kan tas ut kan avgiften fastställas till ett lägre belopp eller efterges helt enligt 9 kap 3 § SoL. För öppenvårdsbehandling kan ingen avgift tas ut.

4. Egenavgifter vid andra stöd och hjälpinsatser

För andra stöd- och hjälpinsatser än vård och behandling får kommunen enligt 8 kap 1 § SoL ta ut skälig ersättning. Den avgift kommunen får ta ut får inte överstiga kommunens självkostnader. Detta gäller oavsett vad som är huvudorsaken till stöd- och hjälpinsatserna.

Andra stöd- och hjälpinsatser enligt 8 kap 1 § SoL är t.ex. boendestöd, kontaktperson, placering i länkverksamhet eller stöd- och omvårdnadsboende i HVB samt Familjehemsplacering i form av stöd- eller omvårdnadsinsats. Placering i skyddat boende för kvinnor likställs med stödboende i HVB.

Såväl personer med missbruksproblem som personer med psykiska och/eller sociala problem kan placeras för stöd- och omvårdnadsboende i HVB eller i familjehem. Sådana placeringar, liksom placeringar i länkverksamheter, medför att egenavgift ska tas ut enligt 8 kap. 1 § SoL.



Vid placering i stöd- eller omvårdnadsboende i HVB eller familjehem eller i länkverksamhet ska den enskilde betala egenavgift för uppehälle. Den enskilde ska därutöver tillförsäkras medel till fickpengar och kläder enligt poster i riksnormen. Vid placering i vissa länkverksamheter kan egenavgift tas ut för uppehälle samt kostnad för kläder och fickpengar enligt normen för försörjningsstöd utslagen per vårddygn.

Personer som saknar eller har en låg inkomst kan beviljas ekonomiskt bistånd till dessa kostnader.

4.1 Egenavgifter vid stöd-/ omvårdnadsboende i HVB, familjehem och länkverksamheter

Egenavgiften vid stöd- och/ eller omvårdnadsboende i HVB, familjehem eller länkverksamhet består av kostnad för uppehälle. Avgiftsnedläggning ska tillämpas när vissa måltider inte intas i HVB/ familjehemmet. Resterade kostnad ska betraktas som avgift för boendet.

Den som har pension har möjlighet att söka bostadstillägg för den del av egenavgiften som räknas som avgift för boende

5. Betalning av egenavgifter vid vård och behandling för missbruk

Huvudregeln är att den enskilde själv ska ansvara för betalning av egenavgiften. Enligt kommunens upphandling av missbrukarvård där ramavtal tecknats med ett antal vårdgivare, betalar dock den enskilde i normalfallet egenavgiften direkt till vårdgivaren efter beslut i respektive nämnd. Vårdgivaren ansvarar i sin tur för att egenavgiften betalas av den enskilde. Kommunen betalar i dessa fall placeringskostnaden minus eventuell egenavgift till vårdgivaren.

Vårdgivarna har i sin prissättning vid anbudsupphandlingen tagit hänsyn till ett visst bortfall när det gäller inbetalning av egenavgifter. I de fall placering sker utanför ramavtal åligger det kommunen att fakturera klienten för egenavgift om inte annat avtalats om.

Vårdgivaren har aldrig rätt att kräva in egenavgiften om den enskilde inte betalar frivilligt. Detta åligger kommunen enligt 9 kap. 3 § SoL. Talan om ersättning ska väckas hos förvaltningsrätten. (Se nedan under rubriken "Krav på ersättning och eftergift").

5.1 Begäran om att försäkringskassan gör avdrag från sjukpenning

Om den enskilde uppbär sjukpenning ska försäkringskassan göra avdrag för egenavgiften från sjukpenningen innan den betalas ut till den enskilde och på kommunens begäran betala ut motsvarande belopp till kommunen.



Det belopp som försäkringskassan får dra av får uppgå till 80 kr per dag och högst en tredjedel av ersättningens belopp efter skatteavdrag. Detta regleras i 106 kap 13, 38 och 39 §§§ SFB. Försäkringskassan får inte göra avdrag för egenavgiften retroaktivt, d.v.s. för den tid som gått innan nämnden kommit in med begäran om att avdrag ska göras.

För alla anställda utbetalar arbetsgivaren sjuklön de första 14 dagarna av en sjukperiod. Under den tid som sjuklön utbetalas av arbetsgivaren måste den enskilde alltid själv betala egenavgiften till vårdgivaren eller kommunen.

6. Betalning av egenavgift vid stöd- och omvårdnadsboende

Huvudregeln är att den enskilde själv ska ansvara för betalning av egenavgiften. Enligt ramavtalet för upphandlad missbrukarvård betalar dock den enskilde i normalfallet egenavgiften för stöd- och omvårdnadsboende direkt till vårdgivaren. (Se föregående avsnitt) I de fall placering sker utanför ramavtal åligger det kommunen att fakturera klienten för egenavgift om inte annat avtalats om.

Även i de fall vårdgivaren ansvarar för att den enskilde betalar egenavgiften direkt till vårdgivaren har denne inte rätt att kräva in egenavgiften om den enskilde inte betalar frivilligt. Detta åligger kommunen enligt 9 kap. 3 § SoL. Talan om ersättning ska väckas hos förvaltningsrätten. (Se nedan under rubriken ” Krav på ersättning och eftergift”).

Kommunen får inte kräva att försäkringskassan gör avdrag för egenavgiften för stöd/-omvårdnadsboende från sjukpenning, pension eller motsvarande inkomst.

Om personen ifråga helt eller delvis saknar inkomst ska efter sedvanlig prövning bistånd beviljas till egenavgiften för stöd/omvårdnadsboende i HVB, arbetskooperativ eller i familjehem som ett reducerat försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § SoL. Denna avgift ska som huvudregel inte sänkas eller efterges.

7. Egenavgifter för personer som är berättigade till särskilt boende enligt 5 kap 7 § SoL

Enligt 8 kap 1 § SoL får kommunen ta ut skälig ersättning för stöd och hjälpinsatser som inte avser vård och behandling. Om personer med psykiska funktionsnedsättningar placeras i stöd- eller omvårdnadsboende i HVB eller familjehem är huvudregeln att dessa riktlinjer ska gälla.



8. Krav på ersättning och eftergift

Om den enskilde inte frivilligt har betalat den beslutade egenavgiften kan kommunen med stöd av 9 kap. 3 § SoL väcka talan om återkrav hos förvaltningsrätten.

Av lagstiftningen framgår att det är kommunen som kan väcka talan mot den enskilde om han/hon inte betalar egenavgiften. Nämnden kan inte delegera rätten att driva in dessa avgifter via förvaltningsrätten till en vårdgivare. Inte heller kan indrivning av avgiften ske utan vederbörligt beslut i förvaltningsrätten. Nämnden ska väcka talan hos förvaltningsrätten inom tre år från det kommunens kostnad uppstod.

Kommunen kan inte få tillbaka något belopp om det innebär att den enskilde, genom att återbetala hela eller delar av skulden, inte klarar sin försörjning eller sin dagliga livsföring i övrigt. Nämnden bör därför göra en ekonomisk bedömning av den enskildes möjligheter att betala innan talan väcks hos förvaltningsrätten.

Enligt 9 kap. 3 § SoL kan nämnden besluta om att helt eller delvis efterskänka sin fordran.



Bilaga:

Egenavgift för placeringar för personer med missbruksproblematik och psykisk funktionsnedsättning

Vuxna personer i hem för vård och boende, (HVB), familjehem, arbetskooperativ och korttidsboende ska enligt socialtjänstlagen betala egenavgift. Denna egenavgift för stöd och hjälpinsatser av behandlingskaraktär beslutas av regeringen som meddelar föreskrifter om den högsta ersättning som en kommun får ta ut per dag, för närvarande 80 kr/dygn.

- **Behandlingshem LVM (HVB)**
Vård och behandling för missbruk-80 kr/dygn enligt 8kap 1§ SoL.
Bör efterges helt eller delvis enligt 9 kap 4§ SoL om den enskilde saknar betalningsförmåga.
- **Kvalificerat familjehem för vuxna.**
Vård för missbruk 80 kr/dygn enligt 8 kap1§SoL.
Bör efterges helt eller delvis enligt 9 kap 4§ SoL om den enskilde saknar betalningsförmåga

För andra stöd och hjälpinsatser än vård och behandling får kommunen ta ut en skälig ersättning

- **Stöd/Omvårdnadsboende**
Stödboende/omvårdnad för missbruk och psykisk funktionsnedsättning samt Våld i nära relation.
Per dygn: **Boende** 70kr, **Mat** 86 kr =**Totalt** 156 kr
Bör efterges helt eller delvis enligt 9kap 4§ SoL om den enskilde saknar betalningsförmåga
- **Arbetskooperativ**
Stödboende/Omvårdnad för missbruk.
Per dygn: **Boende** 70 kr, **Mat** 86 kr = **Totalt** 156 kr.
Bör efterges helt eller delvis enligt 9kap 4§ SoL om den enskilde saknar betalningsförmåga
- **Familjehem**
Stödboende/Omvårdnad för missbruk och psykisk funktionsnedsättning
Per dygn: **Boende** 70 kr, **Mat** 86 kr= **Totalt** 156 kr .
Bör efterges helt eller delvis enligt 9kap 4§ SoL om den enskilde saknar betalningsförmåga
- **Korttidsboende**
Stödboende för missbruk och psykisk funktionsnedsättning.
Per dygn: **Boende** 70 kr, **Mat** 86 kr, =**Totalt** 156 kr.
Bör efterges helt eller delvis enligt 9kap 4§ SoL om den enskilde saknar betalningsförmåga



Ersättningskyldighet för placerade barn

Om en förälder har fullgjort en fastställd underhållsskyldighet mot ett barn genom att betala ett engångsbidrag eller annat bidrag till barnets underhåll till en behörig ställföreträdare för barnet för den tid då detta vårdas i ett annat hem än det egna, är föräldern i motsvarande mån fri från skyldighet att ersätta kommunen för dess kostnad under samma tid.

Har socialnämnden fått underhållsbidrag enligt 8 kap. 1 § andra stycket socialtjänstlagen skall nämnden redovisa den del av underhållsbidraget som överstiger vad kommunen får tillgodoräkna sig till den som annars haft rätt till bidraget.

////////////////////////////////////



§ 97

Dnr 2019-000350

Åtgärdsplan gällande kontrollmoment vid intern kontroll 2020

Sammanfattning

Socialnämnden har beslutat om intern kontrollplan för 2020. Enligt planen ska tre kontrollområden granskas under 2020:

- förhandsbedömningar av anmälningar som rör barn och unga,
- uppföljning av bostadsinsatser externa utförare LSS och socialpsykiatri, samt
- rutin för rehabilitering.

Granskning av förhandsbedömningar av anmälningar har genomförts och återrappporterades vid socialnämndens sammanträde 2020-05-20.

Granskningen visade på brister i handläggningen av förhandsbedömningar.

Socialnämnden beslutade att ansvarig chef innan utgången av juni återkommer med en åtgärdsplan för att komma till rätta med de brister som upptäckts i granskningen.

En åtgärdsplan har tagits fram med bakgrund och vilka åtgärder som vidtagits som redovisas för socialnämndens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Åtgärdsplan 2020-06-16

Socialnämndens arbetsutskotts beslut

Socialnämndens arbetsutskott noterar informationen om förvaltningens framtagna åtgärdsplan gällande kontrollmoment som rutiner och checklista av förhandsbedömningar av anmälningar som rör barn och unga.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att godkänna åtgärdsplanen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerare

Utdragsbestyrkande



Åtgärdsplan internkontroll Förhandsbedömning

Saken

Socialnämnden ålägger ansvarig chef att innan utgången av juni 2020 återkomma med en åtgärdsplan för att komma till rätta med de brister som upptäcks i Internkontroll Förhandsbedömning barn och unga.

Bakgrund

Socialnämnden beslutade 200130 om intern kontrollplan för 2020. Ett av kontrollområdena är förhandsbedömningar av anmälningar som rör barn och unga.

I egenkontrollen har 22 förhandsbedömningar granskats. Följande brister som behöver åtgärdas har identifierats;

- I dokumentationen av anmälningar saknas ofta befattning/titel på den person som mottagit anmälningen.
- Inkommandedatum för anmälningar som inkommer via sociala jouren registreras inte i verksamhetssystemet, utan det datum som registreras är datum för inkommen jourrapport.
- Dokumenterade skyddsbedömningar saknas i 3 av 22 förhandsbedömningar.
- I ett ärende, som avsågs anmälan från polisen om misstänkt misshandel, har skyddsbedömning gjorts efter 17 dagar.
- Fem av 17 skyddsbedömningar saknar tydligt datum.
- Beslut om att inleda eller inte inleda utredning fattades för sent (efter 14 dagar) i tre av 10 förhandsbedömningar, utan dokumenterad orsak.
- Efter förhandsbedömning som avsåg en anmälan om ett barn som ska ha bevittnat våld utfört av och mot en närstående avslutades med beslut om utredning efter 28 dagar. Enligt SOFS 2014:4 6 kap 1 § skulle utredning inletts utan dröjsmål.
- Skälet till beslut att inte inleda utredning saknas i en av fem förhandsbedömningar.
- Barnet har inte kommit till tals inför beslutet i någon av de fem förhandsbedömningarna som avslutades med att inte inleda utredning. Anledningen till detta är dokumenterad i tre fall, dock i två fall på fel plats.
- I de fall förhandsbedömningarna avslutas med beslut om att inleda utredning och barnet inte har kommit till tals, saknas det en dokumenterad bedömning av skälen till att samtal inte har hållits med barnet.
- I sex av åtta fall går det inte att via den digitala dokumentationen få fram uppgifter om när och hur barnet och dess vårdnadshavare har underrättats om att nämnden har inlett utredning.

Åtgärder

Min uppfattning är att resultatet av internkontrollen speglar de brister som vi inom Barn- och ungdomsenheten identifierat och som vi redan arbetar aktivt för att komma till rätta med. Befintlig rutin har varit bristfällig och inte gett det stöd som är syftet med en rutin.

Arbetet med att se över aktuell rutin är i sitt slutskede. Socialsekreterare i mottagningsgruppen och socialadministratör vid BoU har under våren haft i uppdrag att se över befintlig rutin och revidera denna. Vidare har behovet av att skapa en checklista att följa vid varje aktualisering uppmärksammats, varför även en sådan checklista nu tas fram.

I arbetet med revideringen har även tjänsteskrivelsen använts då denna ger en schematisk översikt över de styrande lagrum och SOSFS:en.

Vidare är ett syfte att rutin och egenkontroll/internkontroll harmonierar med varandra i syfte att säkerställa kvaliteten på såväl arbetet i sig som underlätta vid dessa kontrollmoment.

Tidplan:

Reviderad rutin samt checklista lyfts till avdelningschef v.25

Presentation av reviderad rutin och checklista för arbetsgruppen 22 juni 2020

Implementering påbörjas 22 juni 2020

Arbete enligt reviderad rutin och checklista från 22 juni 2020

Uppföljning av reviderad rutin och checklista januari 2021

Lysekil 2020-06-17

Marianne Sandsten
Avdelningschef MoU



Ann-Catrin Waldén
Enhetschef BoU

Placeringar Vuxna 2020

2020-08-17

i TKR

Vårdform	I budget 2020	Prognos per 200817	Prognos per 200506	Förändring
Institutionsvård missbruk	1 450	2 120	1 364	4 aktuella placeringar varav en ny placering från augusti. För kännedom: ett kommande LVM som inte är medräknad i prognosen.
Missbruksboende m inslag av vård	325	451	331	2 nya placeringar sedan sist (varav en som avslutades 200815). I pågående placeringar kvar med beslut till 11 september.
Konsulentstöttat Familjehem	0	0	0	
Extern öppenvård	0	0	0	
Summa	1 775	2 571	1 695	

i TKR

Skyddat boende	I budget 2020	Prognos per 200817	Prognos per 200506	Förändring
Pga Våld i nära relationer	0	517	503	Beslut tom 200515, ingen förändring

För kännedom: I sammanställningen ingår INTE momsåtersök på 6 % till privata aktörer

Prognosen utgår ifrån beslutade ärenden

Placeringar Barn och ungdom 2020

2020-08-19

i TKR

Vårdform	I budget 2020	Prognos per 200819	Prognos per 200504	Förändring
Familjehem, kons.	9 334	10 751	10 004	En ny placering (652 tkr) och ett par förlängda placeringar.
Familjehem, egna	4 644	5 183	5 183	
Institution LVU & SOL (SiS/HVB)*	19 890	17 911	15 950	Planerat avslut av SiS 15/9, 3 ärenden har familjehemsplacering inte hittats utan istället HVB vilket ger en högre kostnad. En helt ny placering.
Korttidsvård	0	0	0	
Köpt öppenvård	0	0	0	
Summa	33 868	33 845	31 137	

*I prognosen för SiS/HVB är beräknad skolkostnad avdragen (som vidarefaktueras till skolan)

För kännedom: I sammanställningen ingår INTE momsåtersök på 6 % till privata aktörer

Prognosen utgår ifrån beslutade ärenden och planerade åtgärder.

Delegationsrapport till socialnämnden enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL)

Enhet	Antal lediga lägenheter		Rutin
Lysekilshemmet	5 demens – 3 somatik		Biståndshandläggare rapporterar på blankett till nämndsekreteraren vid bestämt datum då handlingar ska lämnas in till nämnd. Avser 2020-08-10
Skärgårdshemmet	3 somatik		
Stångenäshemmet	6 somatik		
Skaftöhemmet			

Område	Antal beslut om plats, SÄBO	Orsak till beslut	Väntar över tre månader	Väntar på Kompassen
Lysekil/centrum				
Lysekil/centrum väst				
Lysekil/Slätten	1			
Lysekil/Mariedal				
Brastad	1		Nej (har tackat nej och omprövning pågår)	Nej
Skaftö				
Enhet	Beläggning			Med säbobeslut
Kompassen (korttidsboende)	3 på kompassen 4 på annan plats			Nej. Utredning pågår på en person



Datum
2020-08-06

Dnr
SON 2020-000123

Socialförvaltningen
Sirpa Örnerstig, 0523 - 61 33 84
sirpa.ornerstig@lysekil.se

Ert dnr 3.5.1-42810/2019-6

Kompletterande yttrande till IVO gällande Ekgatans boende

Sammanfattning

Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO), har fått in anonyma klagomål och begärt att socialnämnden ska yttra sig över dem. Detta har socialnämnden gjort, men IVO vill att socialnämnden utvecklar sin syn på frågan om bemanningen är tillräcklig för att tillgodose brukarnas behov.

Socialnämnden anser att bemanningen under normala omständigheter är tillräcklig, men att den behöver utökas under perioder av extra påfrestningar. Detta har enhetschefen gjort, när det har behövts. Just nu utreder nämnden möjligheten att utöka boendet och om det blir så, kommer ytterligare resurser och kompetens att tillsättas. Men oavsett om boendet utökas eller inte, kommer arbetet med kompetensutveckling och grupputveckling att fortgå under hösten. Handledda reflektioner i grupp kommer att användas som verktyg för att stärka samverkan och öka samsynen kring brukarna och uppdraget.

Förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens kompletterande yttrande och beslutar att skicka det till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Ärendet

Socialnämnden har yttrat sig över anonyma klagomål som inkommit till IVO och IVO har mottagit yttrandet. IVO anser dock inte att nämnden tillräckligt har bemött frågorna om boendets bemanning i förhållande till brukarnas behov, och har därför begärt en komplettering där nämndens bedömning framgår.

Begäran om komplettering gäller:

- Nämndens egen bedömning av verksamhetens möjlighet att tillgodose de boendes individuella behov.
- Beskrivning av om nämnden vidtagit eller planerar vidta några åtgärder med anledning av uppgifterna i klagomålen.

Bemanningen om 5,75 tjänster bedöms vara tillräcklig under normala omständigheter. Dock har den visat sig för låg under perioder, då något utöver det vanliga inträffar. Exempelvis räckte personalen inte till när man, på grund av pandemin skulle börja servera de boende mat i deras egna lägenheter för att minska risken för smitta. Då tog enhetschefen in extra personal för att man skulle hinna med. Nämndens uppfattning är att grundbemanningen räcker, men att man behöver tillskjuta extra resurser i perioder då det krävs mer personal. Detta har enhetschefen gjort när det blivit tydligt att bemanningen under period, på grund av olika omständigheter, inte räckt till.

Ekgatans boende har fem stödassistenter och en stödpedagog, totalt 5,75 heltidstjänster. Det finns idag ingen verksamhetspedagog knuten till boendet.

Dnr
SON 2020-000123

En verksamhetspedagog fungerar som en pedagogisk ledare och stödpedagogen ger stöd i vardagen, till brukare men också till kollegor, bland annat i att upprätta genomförandeplaner som täcker brukarnas individuella behov.

Enhetschef, verksamhetspedagog och stödpedagog utgör ett team som tillsammans arbetar för att rutiner och genomförandeplaner upprättas och följs i vardagen.

Idag har Ekgatan 11 platser för boende. Lysekils kommun köper också sex platser på externa boenden, för personer som tillhör målgruppen. Nämnden utreder möjligheterna att utöka det egna psykiatriboendet, flytta till större och bättre anpassade lokaler samt verkställa fler boendebeslut i det egna boendet.

Om den förändringen blir av, kommer man också att utöka personalgruppen. Det kommer att innebära att det finns 5 stödassistenter, tre stödpedagoger och en verksamhetspedagog på boendet. Verksamhetspedagogen ska delas med boendestödet, som arbetar med samma målgrupp, vuxna med psykiska funktionsnedsättningar. En verksamhetspedagog och fler stödpedagoger förväntas ge än bättre förutsättningar än idag, att försäkra sig om att de boendes individuella behov fångas upp och tillgodoses.

Som nämnts tidigare, finns en konflikt i personalgruppen och det råder olika uppfattningar om hur arbetet ska bedrivas. Oavsett beslutet om det nya, större boendet, behöver psykiatriboendets chef arbeta med kompetensutveckling och grupputveckling, så att samstämmighet kring uppdraget uppnås. Konflikter i personalgruppen riskerar annars att gå ut över brukarna.

Julia Lundwall
Avdelningschef Socialt stöd

Sirpa Örnerstig
Enhetschef LSS/socialpsykiatri

Bilaga/bilagor

Begäran om kompletterande yttrande
Tidigare yttrande
IVOs begäran om yttrande tillsammans med inkomna klagomål
Förvaltningens tjänsteskrivelse 2020-08-06

Beslutet skickas till

Inspektionen för vård och omsorg
Avdelningschef
Enhetschef



Datum
2020-08-06

Dnr
SON 2020-000001

Socialförvaltningen
Catarina Ross, 0523 - 61 31 36
catarina.ross@lysekil.se

Ekonomiskt utfall juni 2020

Sammanfattning

Enligt kommunens styrmodell ska uppföljning av budgetramar och resurser ske per sista februari (U1), 30 april (U2), 31 augusti (U3), 31 oktober (U4) samt årsrapport per 31 december.

Utöver ovanstående rapporter får socialnämnden regelbundet redovisning av förvaltningens ekonomiska utfall.

Socialnämnden får redovisat ekonomiskt utfall per juni månad 2020.

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av den sammanfattande ekonomiska rapporter per juni månad 2020.

Eva Andersson
Förvaltningschef

Catarina Ross
Förvaltningsekonom

Bilaga/bilagor

Standardrapport juni 2020
Förvaltningsöversikt juni 2020
Utfall och prognos till nämnd juni
Månadsuppföljning juni 2020
Förvaltningens tjänsteskrivelse 2020-08-06

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunens revisorer
Förvaltningschef
Förvaltningsekonom



Månadsuppföljning juni 2020

Inledning

- Utfallet
- Prognosen
- Covid-19
- Sjuklön
- Personalkostnade tom juli
- Diagram



Utfall

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228

Utfall

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Fördelning avvikelser						Summa avv. per 2020
				Intäkter	Pers.kostn	Tillfälligt inhyrd personal*	Lokalkostnad	Köp av verksamhet	Övr.kost	
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	71	3 079	0	-17	-150	-736	2 247
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	-548	953	-642	-17	-1 072	2 078	752
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	1 576	99	-369	328	-3 727	-587	-2 680
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	-494	269	-793	516	-416	95	-823
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	-952	1 596	-1 804	810	-5 365	849	-505
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	0	4			-727		-723
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	-952	1 600	-1 804	810	-6 092	849	-1 228

Utfall med prognos

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Prognos lagd i juni
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	4 600
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	

Utfall med prognos

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Prognos lagd i juni
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	4 600
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	1 088
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	

Utfall med prognos

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Prognos lagd i juni
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	4 600
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	1 088
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	-7 350
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	

Utfall med prognos

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Prognos lagd i juni
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	4 600
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	1 088
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	-7 350
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	-2 562
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	-4 224
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	

Utfall med prognos

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Prognos lagd i juni
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	4 600
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	1 088
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	-7 350
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	-2 562
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	-4 224
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	2 577
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	-1 647

Prognos

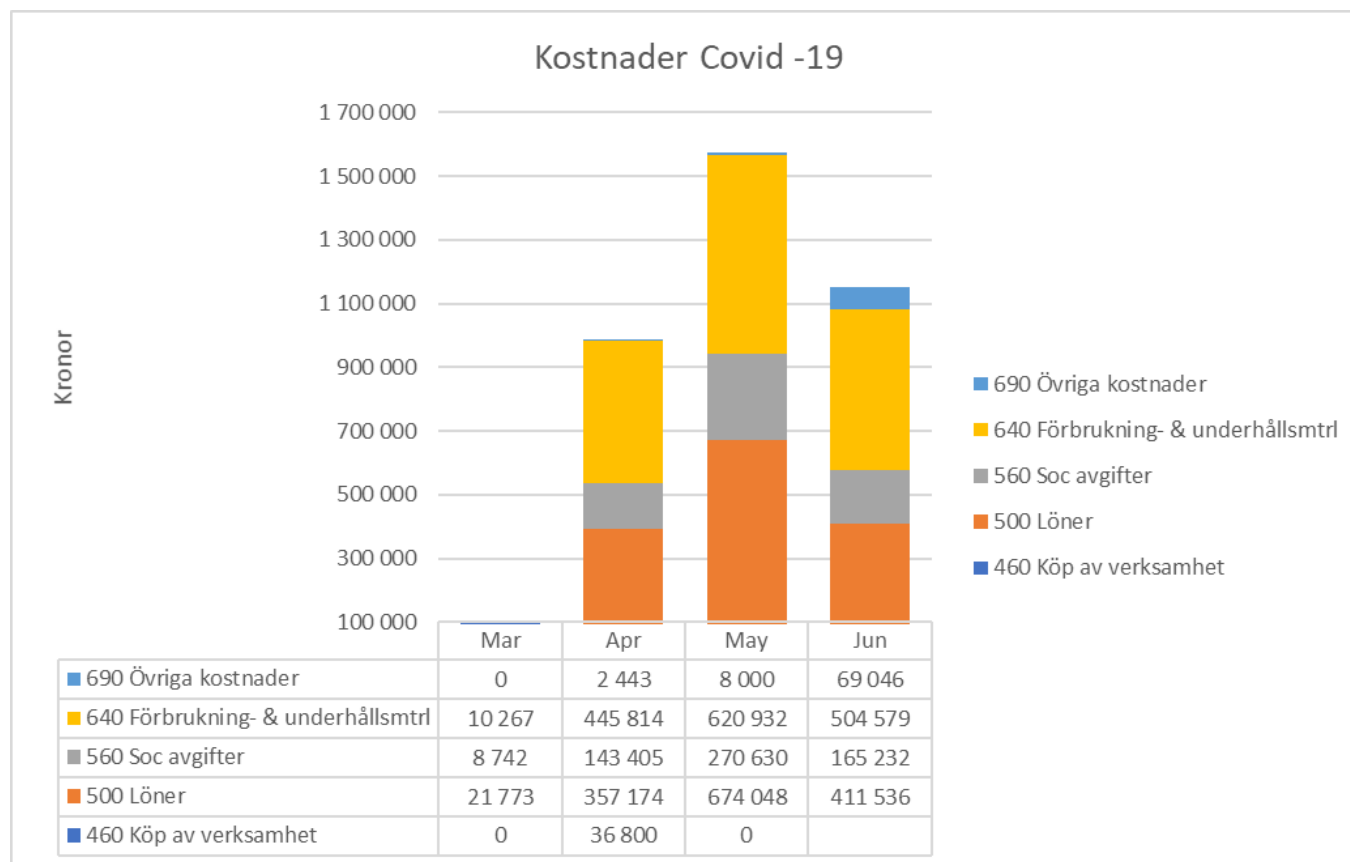
Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Prognos lagd i juni	Prognos lagd i maj	Prognos lagd i april	Prognos lagd i mars	Prognos lagd i feb
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	4 600	4 600	4 600	2 000	1 655
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	1 088	1 088	767	1 248	2 166
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	-7 350	-7 350	-7 350	-5 800	-7 011
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	-2 562	-2 562	-2 000	-2 000	-1 721
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	-4 224	-4 224	-3 983	-4 552	-4 911
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 ing. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	2 577	2 577	3 940	4 498	4 574
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	-1 647	-1 647	-43	-54	-337

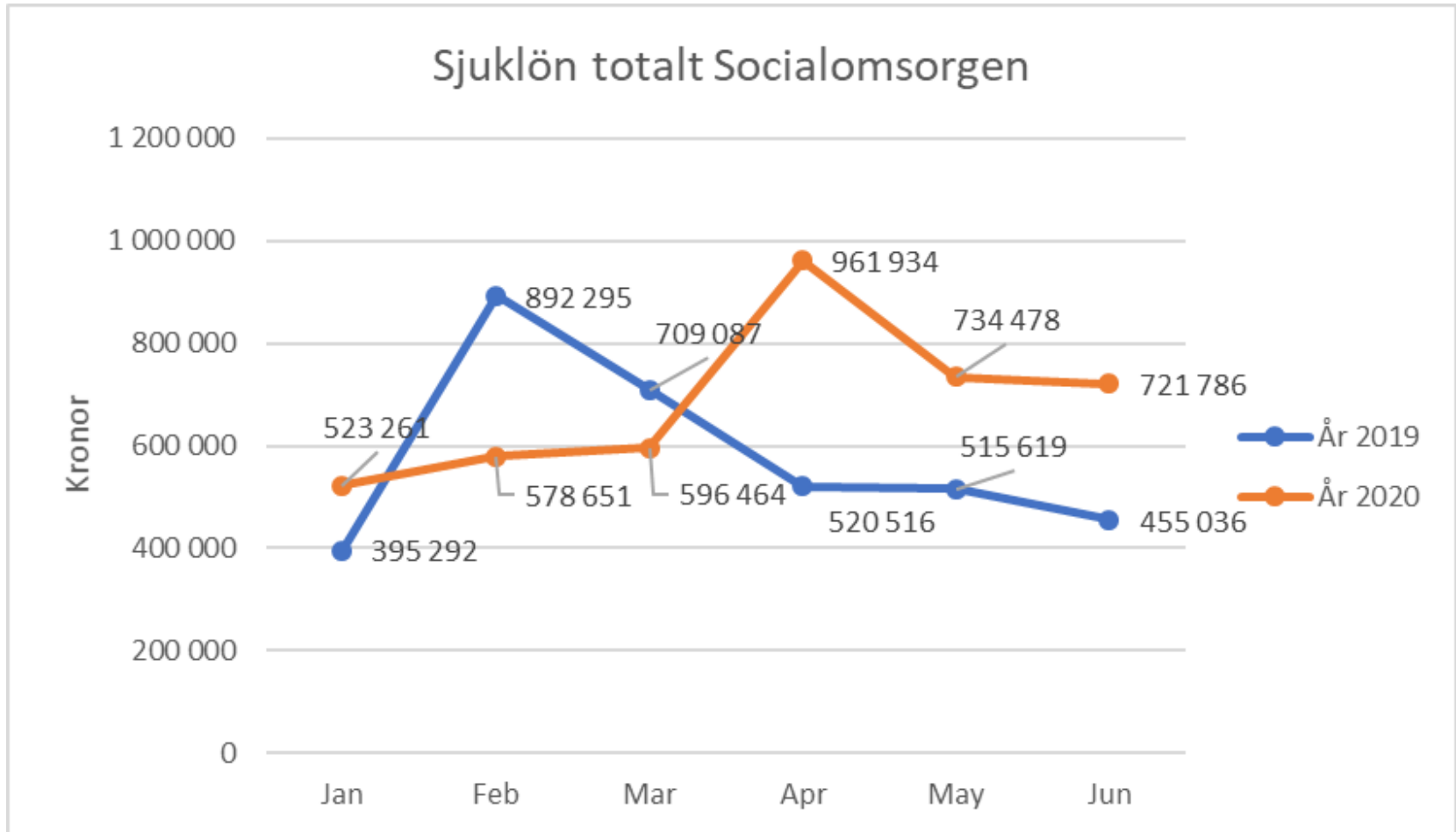
Personalkostnader

Extrakostnader Covid -19

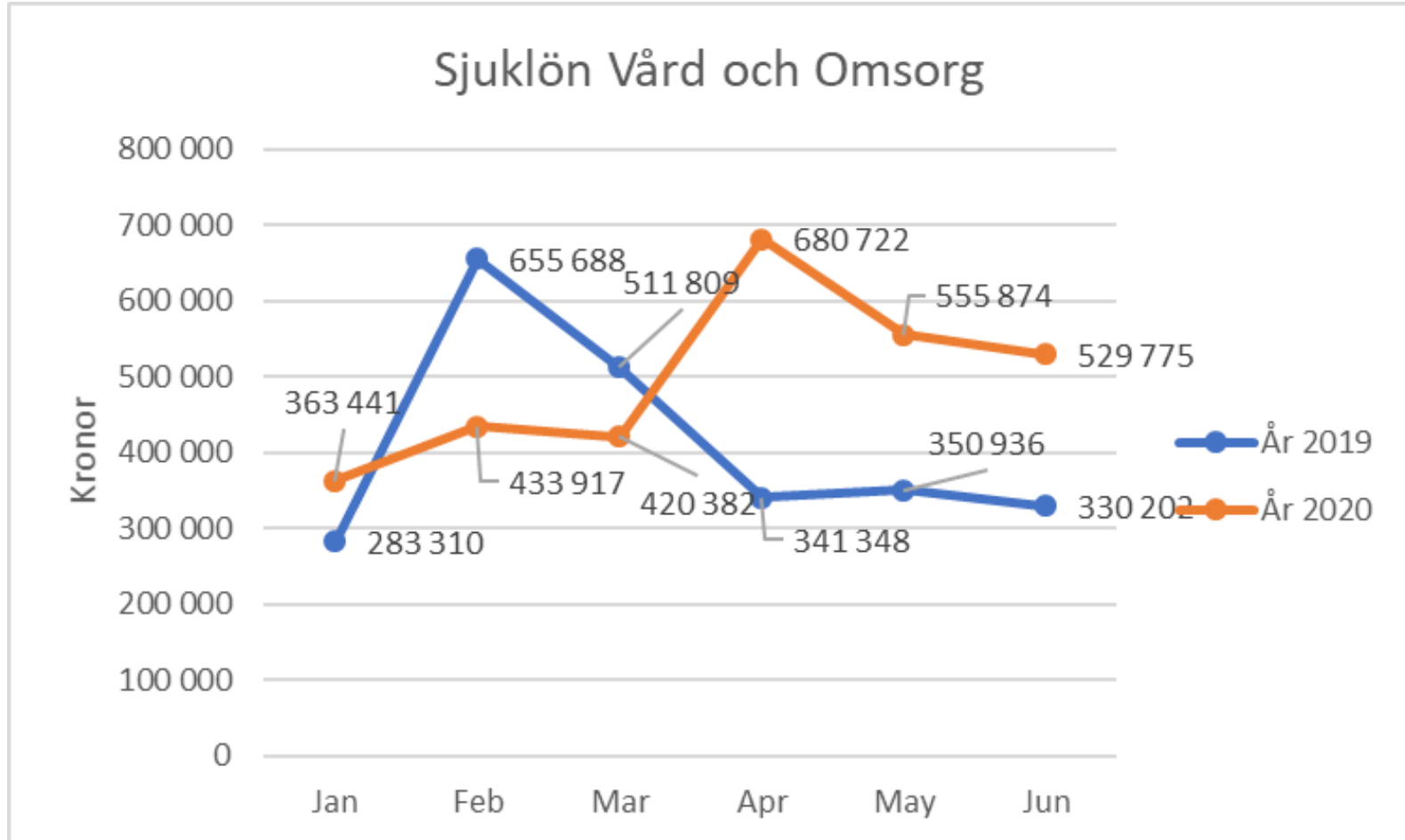


Memo: Totala kostnader jan-juni 3 750 420 kronor

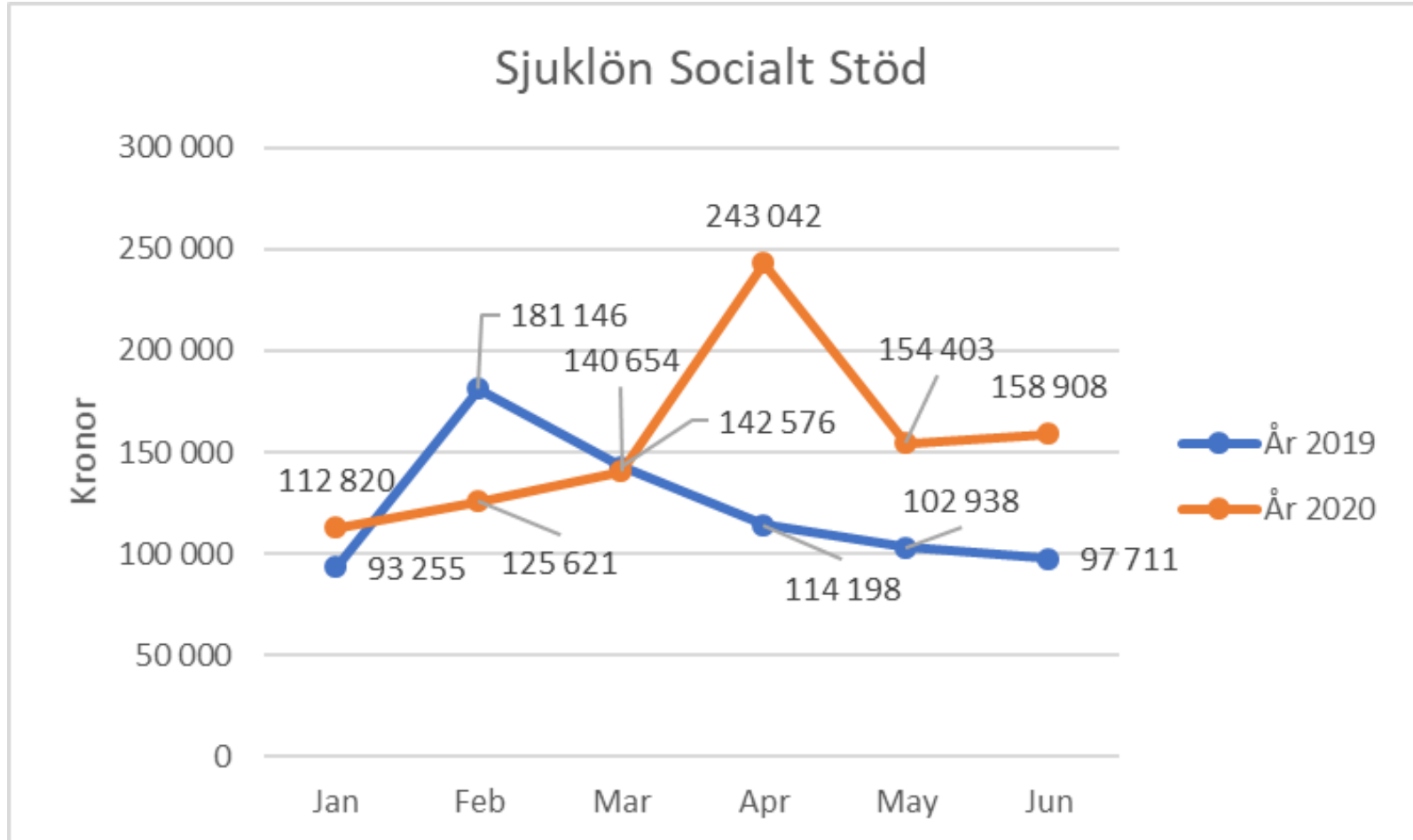
Sjuklön SON



Sjuklön VoO



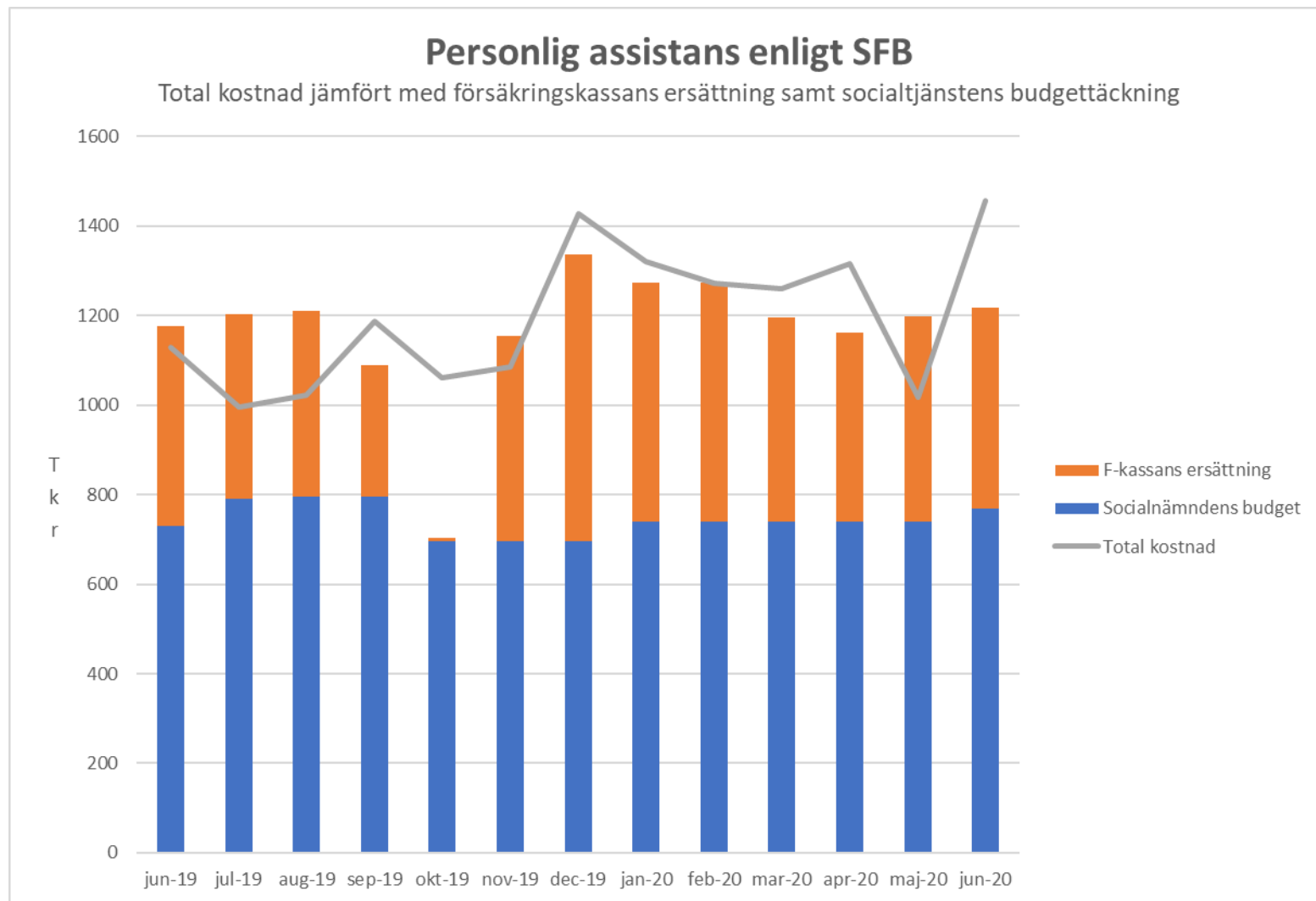
Sjuklön Soc Stöd



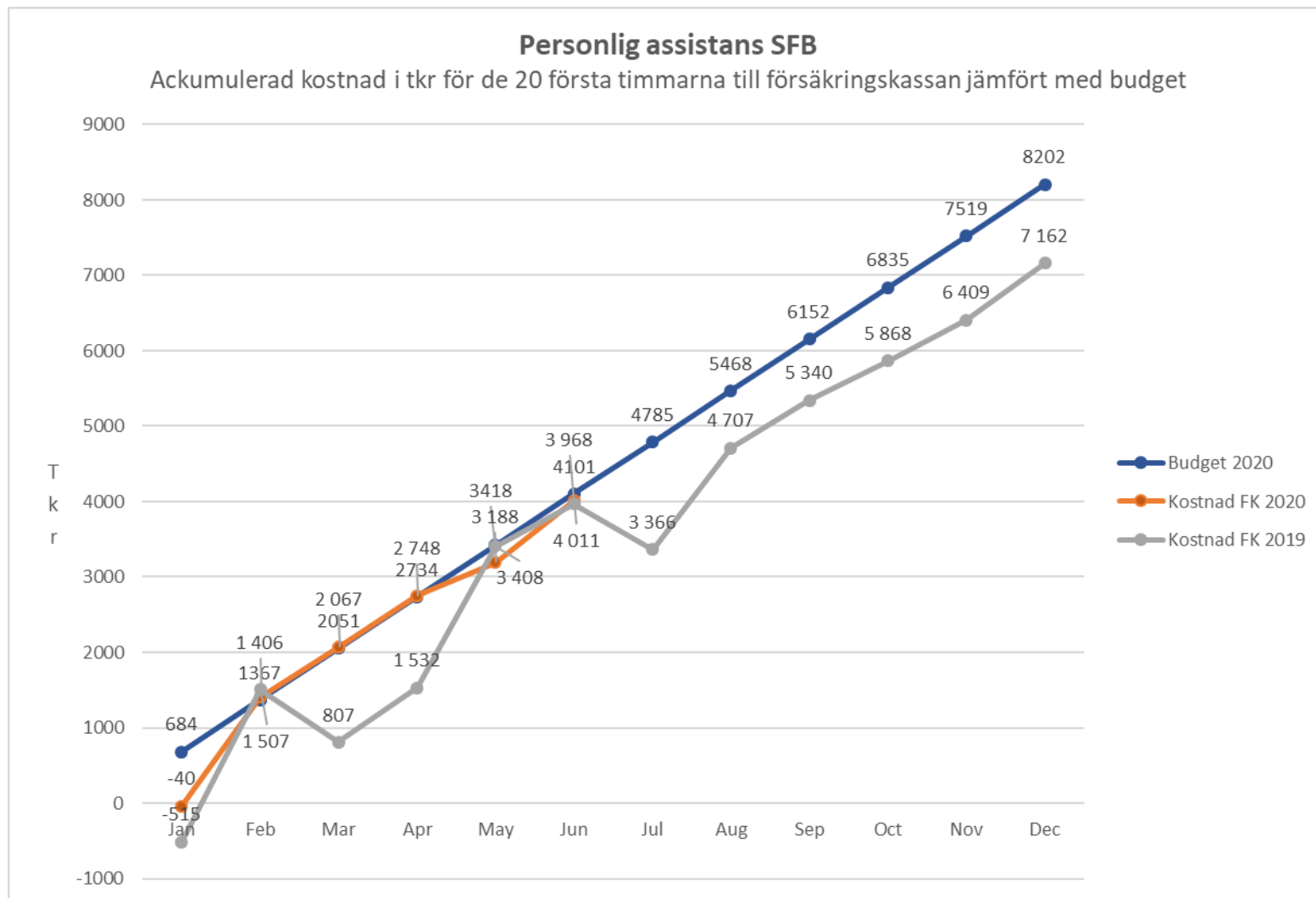
Sammanfattning

- Resultat för juni -1 228 tkr
- Prognos för 2020 i juni -1 647 tkr
- Ingår åtgärder på avdelningsnivå 7 205 tkr
- Kostnader för Covid -19 jan-juni 3 750 tkr

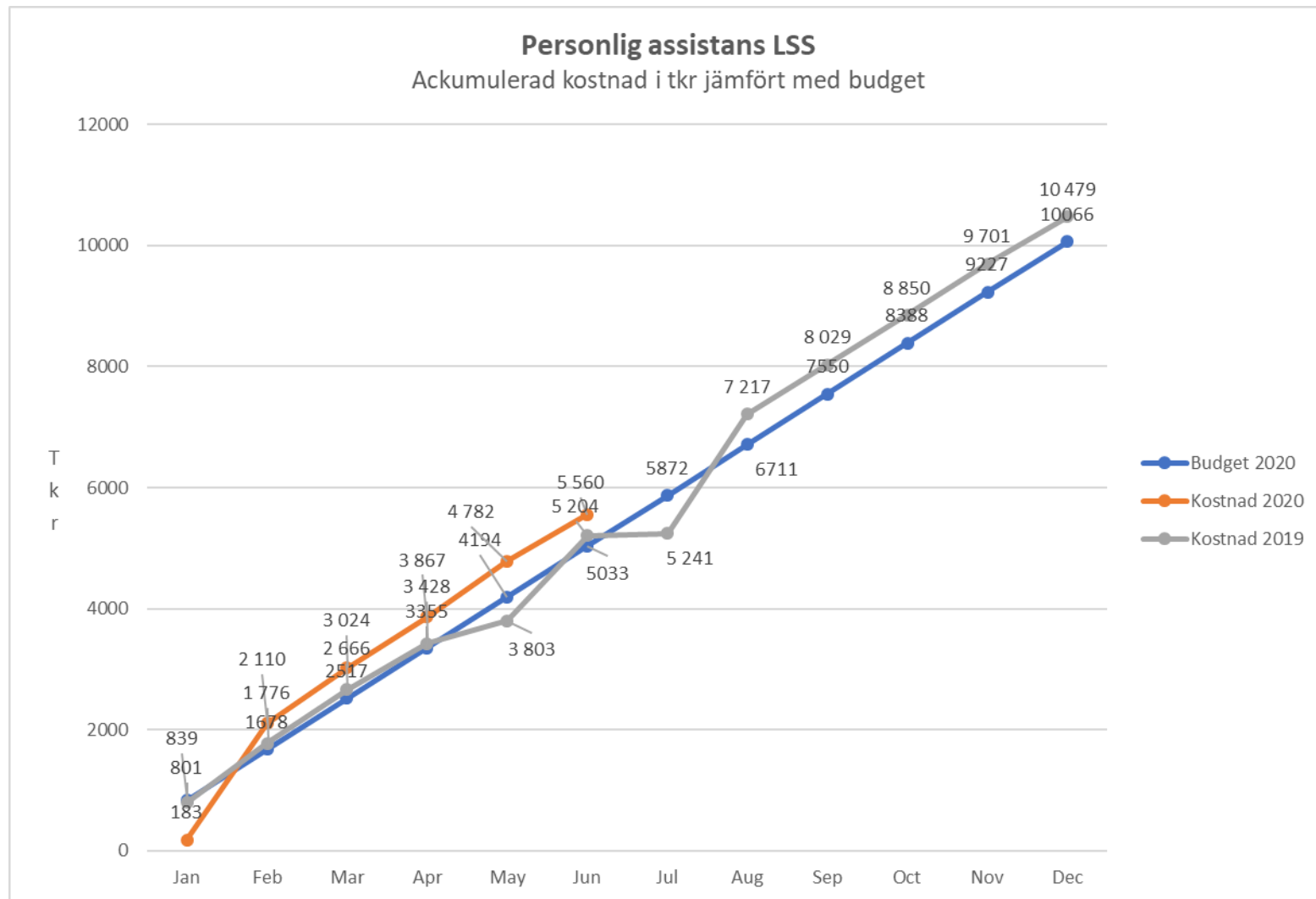
Personlig assistans SFB



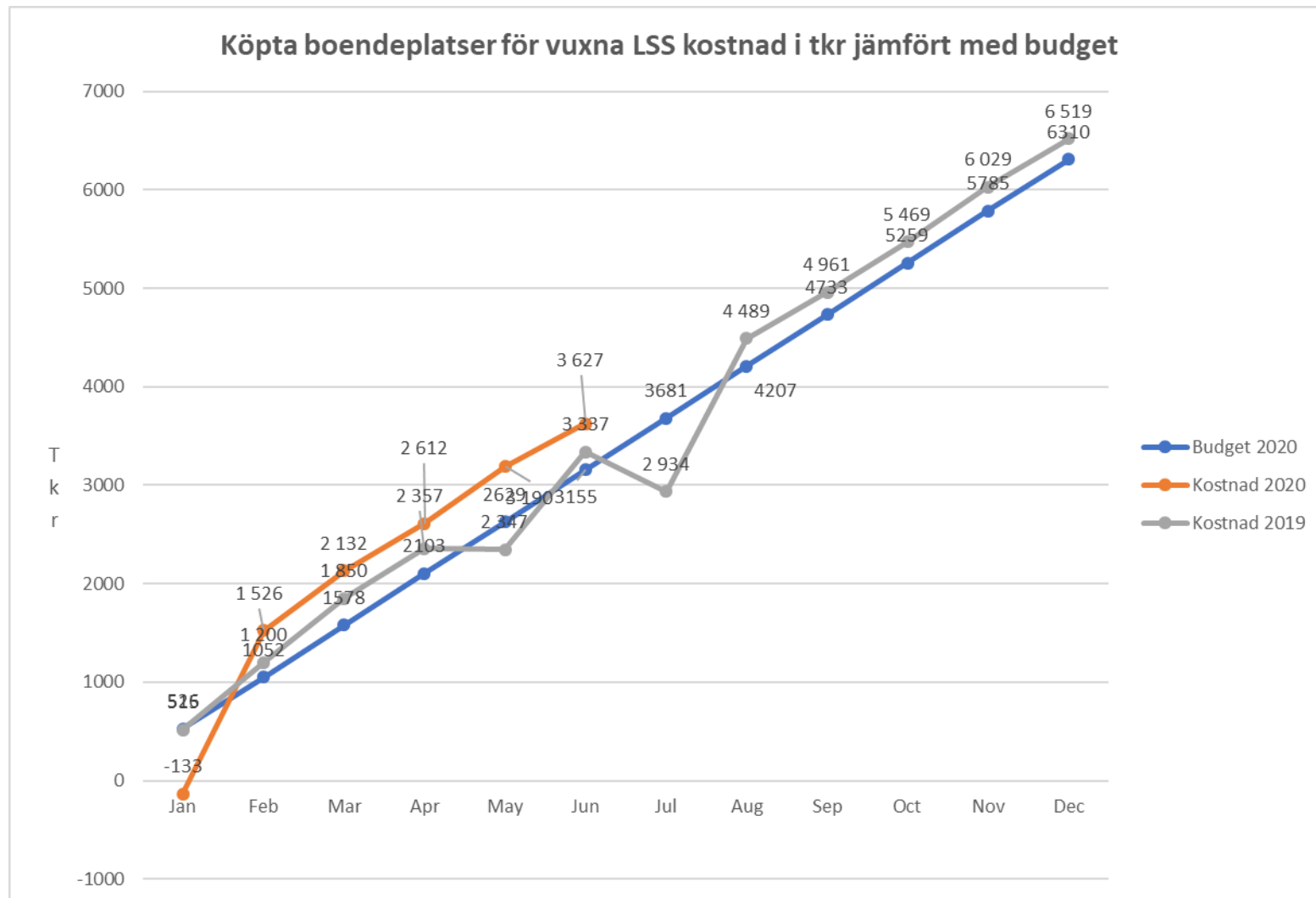
Personlig assistans SFB



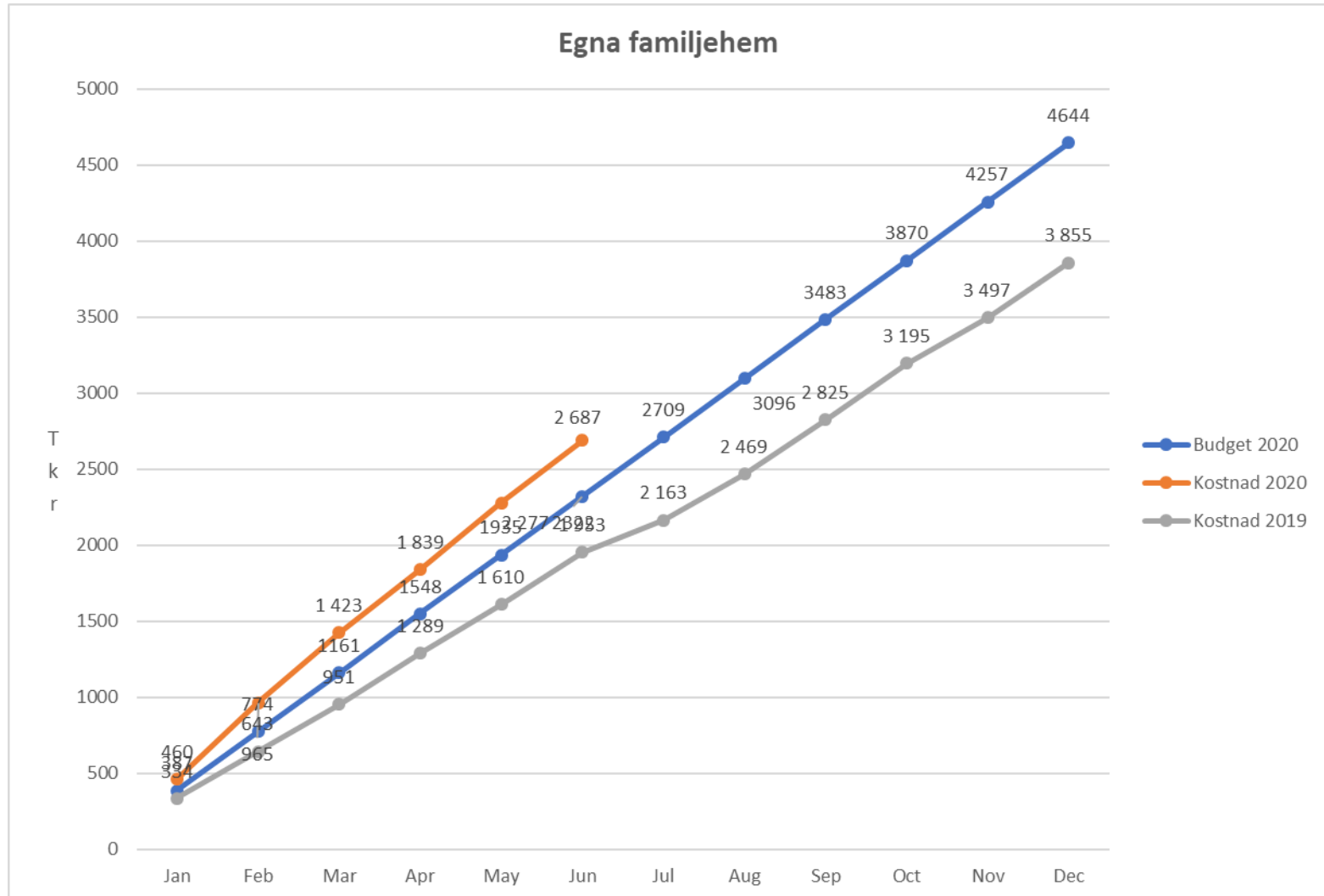
Personlig assistans LSS



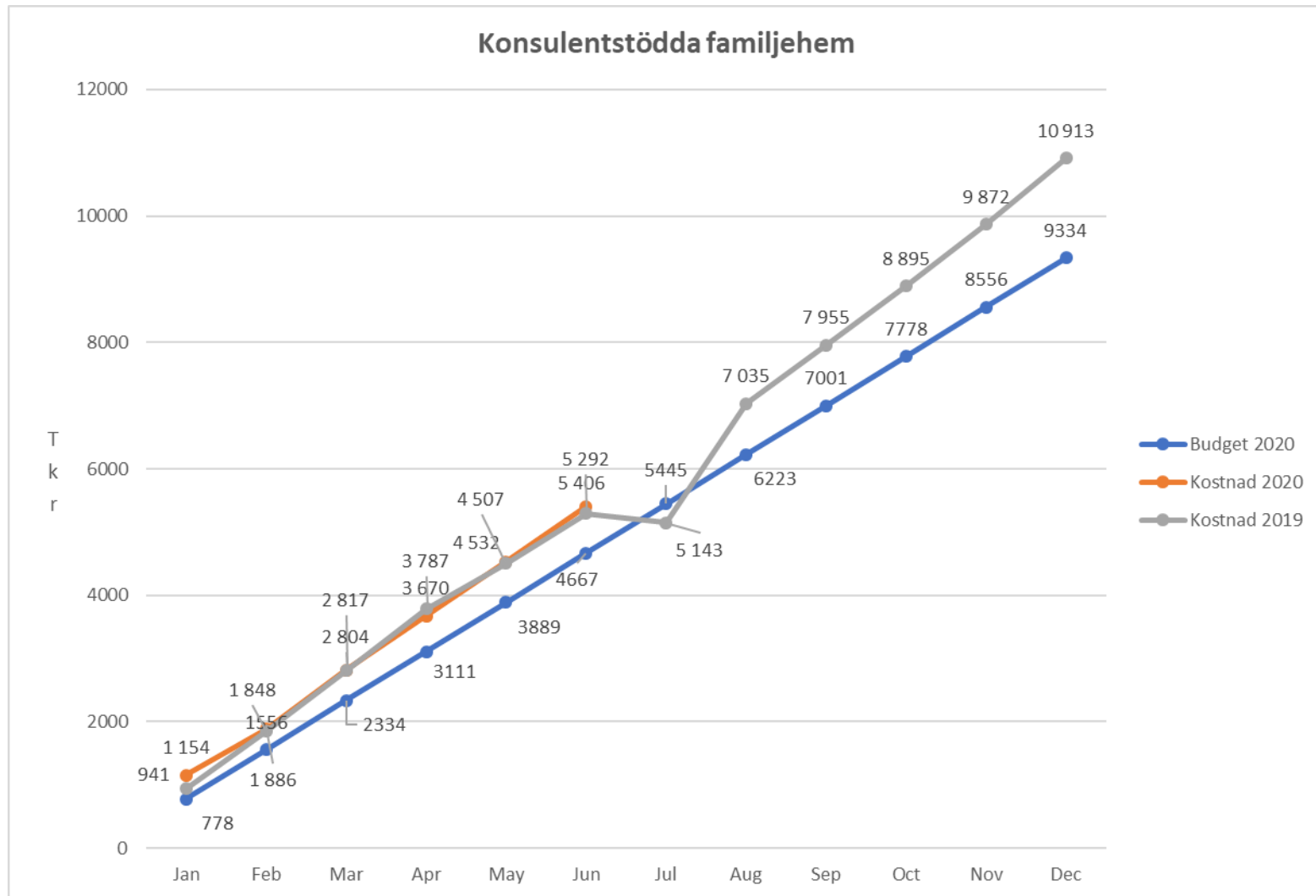
Köpta platser LSS



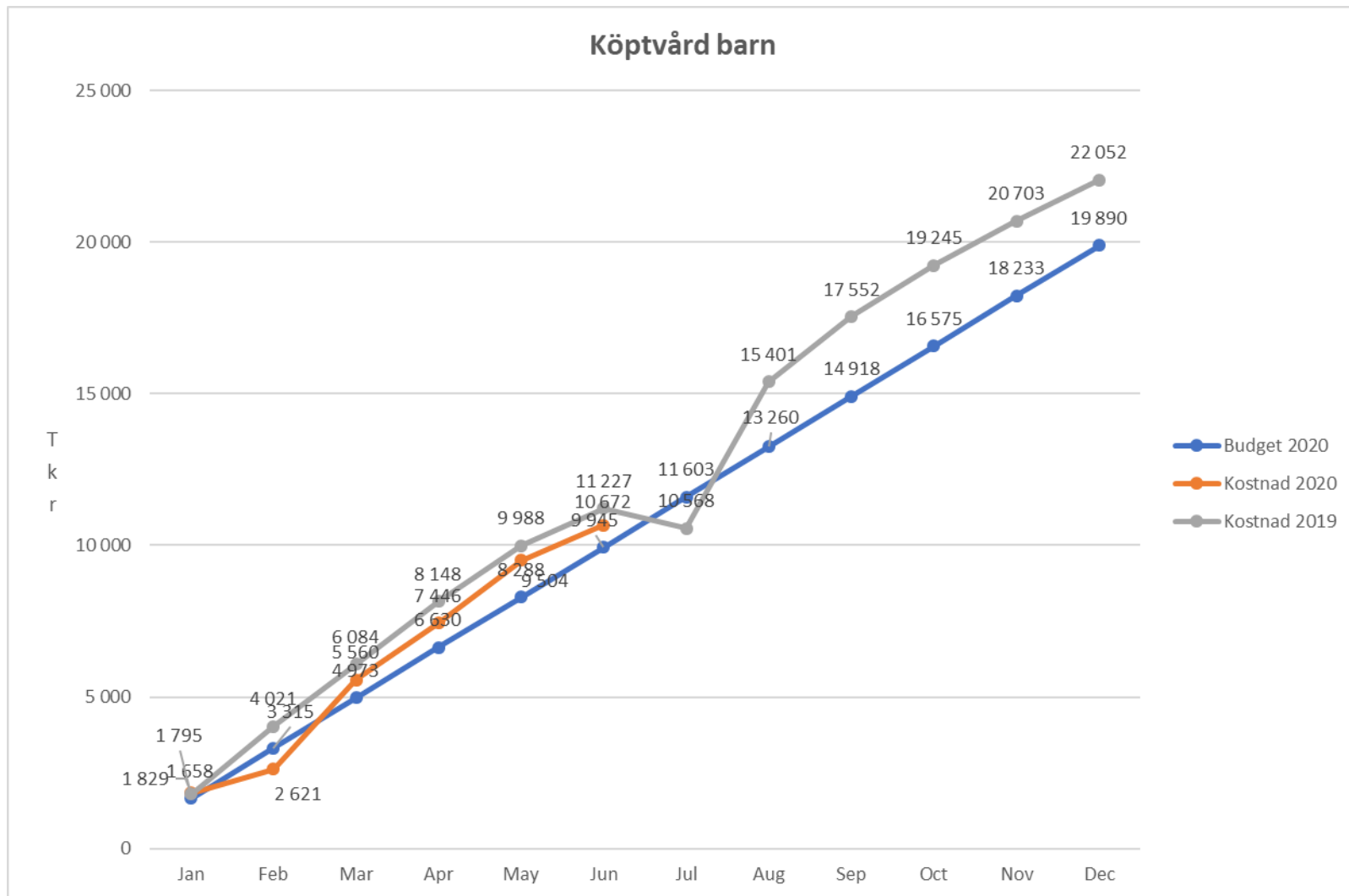
Egna familjehem



Konsulentstödda familjehem



HVB/ SiS placeringar barn



Utfall och prognos intern

Period 2020 juni

Enhet: Tkr

Socialnämnden	Budget Ack	Utfall Ack	Ack Avvikelse	Fördelning avvikelser						Summa avv. per 2020	Prognos lagd i juni	Prognos lagd i maj	Prognos lagd i april	Prognos lagd i mars	Prognos lagd i feb
				Intäkter	Pers.kostn	Tillfälligt inhyrd personal*	Lokalkostnad	Köp av verksamhet	Övr.kost						
60 Stab, nämnd och ledning	-10 895	-8 649	2 247	71	3 079	0	-17	-150	-736	2 247	4 600	4 600	4 600	2 000	1 655
61 Avd Mottagning och utredning (Exkl placeringar B&U)	-34 513	-33 761	752	-548	953	-642	-17	-1 072	2 078	752	1 088	1 088	767	1 248	2 166
63 Avd Socialt Stöd	-57 856	-60 536	-2 680	1 576	99	-369	328	-3 727	-587	-2 680	-7 350	-7 350	-7 350	-5 800	-7 011
64 Avd Vård och omsorg	-82 566	-83 389	-823	-494	269	-793	516	-416	95	-823	-2 562	-2 562	-2 000	-2 000	-1 721
S:a verksamheter	-185 830	-186 335	-505	-952	1 596	-1 804	810	-5 365	849	-505	-4 224	-4 224	-3 983	-4 552	-4 911
Placeringar av barn och unga HVB/ SiS (vsh 5711 inq. Mott & Utred)	-10 067	-10 790	-723	0	4			-727		-723	2 577	2 577	3 940	4 498	4 574
S:a 6 Socialnämnden	-195 897	-197 125	-1 228	-952	1 600	-1 804	810	-6 092	849	-1 228	-1 647	-1 647	-43	-54	-337



500 Standardrapport

Nämnd: 6 Socialnämnden

Ansvarsområde: Alla

Ansvar: Alla

Block: Alla

Vomr: Alla

Vgr: Alla

Vsh: Alla

Enhet: Tkr. Period: 2020 06

Aktivitet: Alla

Intäkt/Kostnad	Rader	Budget helår	Budget mån	Utfall mån	Avv mån	Budget ack	Utfall ack	Avv ack	Utfall ack fg år
Intäkter	Taxor och avgifter	17 342	1 445	1 512	67	8 671	9 423	752	9 216
	Hysesintäkter	13 315	1 110	1 027	-82	6 658	6 365	-292	6 814
	Bidrag	14 047	1 171	1 410	240	7 023	7 592	568	15 171
	Försäljning av verksamhet	2 329	194	725	531	1 165	2 438	1 273	1 641
	Övriga intäkter	46 369	3 864	3 265	-600	23 185	21 030	-2 154	18 998
	Intäkter	93 402	7 784	7 939	156	46 701	46 848	147	51 841
	Intäkter	93 402	7 784	7 939	156	46 701	46 848	147	51 841
Kostnader	Löner	-216 814	-19 247	-17 190	2 057	-108 437	-103 519	4 918	-102 614
	Soc avgifter	-84 128	-7 484	-6 850	634	-42 076	-41 257	819	-39 949
	Pensioner och löneskatt	0	0	0	0	0	-10	-10	0
	Personalkostnader	-300 942	-26 731	-24 039	2 691	-150 513	-144 786	5 728	-142 563
	Bidrag	-8 684	-724	-918	-194	-4 342	-4 202	140	-13 435
	Köp av verksamhet	-50 550	-4 212	-4 421	-208	-25 275	-31 367	-6 093	-31 379
	Lokalkostnader	-38 339	-3 195	-3 105	90	-19 169	-18 359	810	-18 336
	Förbrukning- & underhållsmtrl	-8 171	-681	-1 216	-535	-4 086	-5 472	-1 386	-3 615
	Övriga kostnader	-77 324	-6 444	-6 235	209	-38 662	-39 040	-378	-36 449
	Övriga kostnader	-183 067	-15 256	-15 895	-639	-91 534	-98 440	-6 907	-103 215
	Avskrivningar	-1 003	-84	-102	-19	-502	-623	-121	-610
	Internränta	-100	-8	0	8	-50	-52	-2	-73
	Kapitalkostnader	-1 103	-92	-102	-10	-551	-675	-124	-683
	Räntekostnader	0	0	0	0	0	-50	-50	-9
	Övriga finansiella kostnader	0	0	-1	-1	0	-21	-21	-17
	Finansiella kostnader	0	0	-2	-2	0	-72	-72	-26
	Kostnader	-485 112	-42 078	-40 038	2 040	-242 598	-243 973	-1 375	-246 486
Resultat		-391 710	-34 295	-32 099	2 196	-195 897	-197 124	-1 228	-194 646



Period: 2020-06

Enhet: Tkr

Nämnd > Aomr > Ansvar	Budget helår	Budget mån	Utfall mån	Avv mån	Budget ack	Utfall ack	Avv ack	Utfall ack fg år
1 Kommunstyrelsen	-71 133	-6 147	-7 087	-939	-35 603	-34 886	718	-32 873
2 Samhällsbyggnadsnämnden	-47 096	-4 591	-1 056	3 535	-23 554	-20 298	3 255	-27 305
3 Arbetslivsförvaltningen	-44 543	-3 987	-4 297	-310	-22 222	-25 823	-3 601	-11 339
5 Utbildningsförvaltningen	-360 384	-33 082	-31 859	1 224	-180 722	-178 786	1 936	-180 614
6 Socialnämnden	-391 710	-34 295	-32 099	2 196	-195 897	-197 124	-1 228	-194 646
60 Stab, nämnd och ledning	-21 801	-1 870	-1 692	178	-10 895	-8 649	2 247	-7 274
61 Mottagning och utredning	-89 087	-7 548	-6 397	1 152	-44 580	-44 551	29	-46 791
62 Individ- och familjeomsorg	0	0	0	0	0	0	0	-14 040
63 Socialt stöd	-115 478	-9 998	-9 963	34	-57 856	-60 536	-2 680	-44 811
64 Vård och omsorg	-165 343	-14 878	-14 046	832	-82 566	-83 389	-823	-81 730
S:a 6 Socialnämnden	-391 710	-34 295	-32 099	2 196	-195 897	-197 124	-1 228	-194 646
0 Miljönämnden	-2 139	-178	-8	170	-1 070	-762	308	-956
9 Centralt	928 433	79 055	75 461	-3 595	463 159	457 114	-6 046	461 827
S:a totalt	11 429	-3 225	-945	2 280	4 092	-566	-4 658	14 095



Datum
2020-07-07

Dnr
SON 2019-000367

Socialförvaltningen
Eva Andersson, 0523 - 61 31 05
eva.b.andersson@lysekil.se

Svar motion från Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) om att utreda intraprenad på nya äldreboendet i Fiskebäck

Sammanfattning

Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) har i en motion föreslagit att socialförvaltningen utreder möjligheten att införa Intraprenad vid nya äldreboendet i Fiskebäck.

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till kommunstyrelsen och socialnämnden.

I utredningen konstateras att det finns fördelar med att bedriva intraprenad.

Förvaltningen anser dock att förutsättningar idag saknas för att kunna driva Fiskebäcks äldreboende i denna form.

Det som förvaltningen anser vara hinder i nuläget är att Fiskebäcks äldreboende med 80 platser är en för stor verksamhet för att gå in i en första intraprenad samt att verksamheten inte är uppstartad ännu.

Erfarenheterna visar också att om en intraprenad skall lyckas behöver det ske på medarbetarnas eget initiativ och den största delen av medarbetarna ska vilja arbeta på det sättet. Det blir svårt att uppnå i en stor verksamhet, speciellt när det inte finns några tidigare erfarenheter i kommunen av intraprenad.

Enhetschefernas roll och engagemang har också visat sig vara avgörande för ett lyckat arbete i intraprenadform. Vi har under våren nyrekryterat en enhetschef och en tjänst är för närvarande vakant vilket inte bedöms vara optimalt vid ett införande av en intraprenad.

Socialförvaltningen föreslår att avslå motionen enligt ovan.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens svar och därmed anse motionen vara besvarad samt skicka svaret vidare till kommunstyrelsen.

Ärendet

Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) har i en motion föreslagit att socialförvaltningen utreder möjligheten att införa Intraprenad vid nya äldreboendet i Fiskebäck. Kommunfullmäktige beslutade att remittera motionen till kommunstyrelsen och socialnämnden.

Motionärerna anser att personalen genom en ökad delaktighet och möjlighet att påverka på jobbet gör att de trivs bättre och mår bättre. På Lysekilshemmet avdelning 3 har man under längre tid jobbat på ett sätt som ger ökande självbestämmande. Effekten har blivit att enheten hållit budget, en låg sjukskrivning samt lägre personalomsättning. Personalen har haft möjlighet påverka ekonomin och har ansvaret för att byta arbetspass och sätta in vikarier vid frånvaro. Ett arbetssätt som har varit väldigt uppskattat bland personalen.

Dnr
SON 2019-000367

Intraprenad är en term som oftast används för att beskriva en verksamhet inom offentlig sektor. En Intraprenad har givits större befogenheter att styra över den egna verksamheten, samt ett större ansvar för resultatet av verksamheten. Verksamhet som sköts i form av en intraprenad får ekonomiska medel från sin uppdragsgivare, till exempel kommun eller landsting. Intraprenaden är kommunalt anställd, och har samtidigt ansvar för både drift och pengar för verksamheten. Begreppet är huvudsakligen tillskapat för att inom kommunal verksamhet ge utrymme för att skapa alternativ till traditionell verksamhet samtidigt som det skapar möjlighet till de anställdas egen initiativförmåga.

I Uddevalla kommun har intraprenadverksamhet varit en möjlighet sedan 2016. Befintlig intraprenad startades i maj 2017 och pågår fortfarande. Beslutet fattades av socialnämnden. Uppdragstiden är 3 år i taget. Verksamheten har omfattat fyra gruppboende i LSS med totalt 24 boendeplatser. Kommunala riktlinjer och avtal reglerar intraprenadverksamheten.

I intraprenaden är alla fortfarande anställda inom kommunen, men man får möjlighet att arbeta under friare former. Syftet är att öka delaktigheten, ansvarstagandet och inflytandet hos medarbetarna. Intraprenaden ska ske på eget initiativ av de anställda och minst 75 procent av personalstyrkan skall vilja delta för att intraprenadverksamheten skall vara möjlig att genomföra. Undantag är gjorda för intraprenad när det gäller att frångå kommunens upphandlingsregler för förbrukningsvaror och färdiglagad mat. Beslut om detta är fattat av kommunfullmäktige.

Intraprenaden är en självständig enhet som på uppdrag utför verksamhet inom ramen för den kommunala förvaltningsorganisationen.

Intraprenaden är inte i juridisk mening någon självständig enhet, vilket innebär att ansvar för ekonomi, personal mm ytterst är kommunens. Intraprenaden har ett ökat ansvar och ökade befogenheter i förhållande till förvaltningens verksamhet samt möjlighet till ett långsiktigt arbetssätt då uppdraget tecknas som en flerårig överenskommelse.

Intraprenaden leds av en enhetschef som är anställd inom socialförvaltningen.

Intraprenaden åtar sig att utföra och utveckla verksamheten utifrån för verksamheten gällande lagstiftning, förordningar, föreskrifter, kommunens riktlinjer, socialnämndens mål, riktlinjer och uppdrag samt uppdrag från närmast överordnad chef. Medarbetare som startar en intraprenad behåller sin anställning i kommunen.

Redovisar intraprenaden ett överskott jämfört med budget, disponeras överskottet under resterande tid som överenskommelsen som gäller. Det ska redovisas till socialnämnden hur överskottet avses användas.

Redovisar intraprenaden ett underskott jämfört med budget, ska man senast i februari månad redovisa en åtgärdsplan till socialnämnden som visar hur en ekonomisk balans ska uppnås under den kvarvarande tiden som överenskommelsen gäller.

Utifrån ovanstående beskrivningen av att bedriva intraprenad finns fördelar med denna driftsform. Förvaltningen anser dock att förutsättningar idag saknas för att kunna driva Fiskebäcks äldreboende i denna form.

Dnr
SON 2019-000367

Som det beskrivs i inkommen motion anses personalomsättningen låg på Enhet 3, däremot påvisar verksamheten en personalomsättning på drygt 30% under senaste året vilket ligger i nivå med kommunens andra enheter. Enhet tre har självständigt arbetat med rekrytering och vikarieanskaffning men inte självständigt arbetat med enhetens kvalitetsindikatorer eller verksamhetens innehåll.

Det som förvaltningen anser vara hinder i nuläget är att Fiskebäcks äldreboende med 80 platser är en för stor verksamhet för att gå in i en första intraprenad samt att verksamheten inte är uppstartad ännu.

Erfarenheterna visar också att om en intraprenad skall lyckas behöver det ske på medarbetarnas eget initiativ och den största delen av medarbetarna ska vilja arbeta på det sättet. Det blir svårt att uppnå i en stor verksamhet, speciellt när det inte finns några tidigare erfarenheter i kommunen av intraprenad.

Enhetschefernas roll och engagemang har också visat sig vara avgörande för ett lyckat arbete i intraprenadform. Vi har under våren nyrekryterat en enhetschef och en tjänst är f.n. vakant vilket inte bedöms vara optimalt vid ett införande av en intraprenad.

Eva Andersson
Förvaltningschef

Bilaga/bilagor

- 1 Motion från Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) om att utreda Intraprenad på nya äldreboendet i Fiskebäck
- 2 Kommunfullmäktiges beslut att remittera motionen till kommunstyrelsen och socialnämnden, LKS 2019 – 000444

Beslutet skickas till

Motionärerna
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelseförvaltningen



§ 228

Dnr 2019-000444

Motion från Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) om att utreda Intraprenad på nya äldreboendet i Fiskebäck

Sammanfattning

Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) har i en motion föreslagit att socialförvaltningen utreder möjligheten att införa Intraprenad vid nya äldreboendet i Fiskebäck.

Beslutsunderlag

Motion 2019-11-20

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till kommunstyrelsen och socialnämnden.

Beslutet skickas till

Motionärerna
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelseförvaltningen
Socialnämnden inkl. motion
Socialförvaltningen inkl. motion

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 228

Dnr 2019-000444

Motion från Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) om att utreda Intraprenad på nya äldreboendet i Fiskebäck

Sammanfattning

Ricard Söderberg (S) och Anders C Nilsson (S) har i en motion föreslagit att socialförvaltningen utreder möjligheten att införa Intraprenad vid nya äldreboendet i Fiskebäck.

Beslutsunderlag

Motion 2019-11-20

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motionen till kommunstyrelsen och socialnämnden.

Beslutet skickas till

Motionärerna
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelseförvaltningen
Socialnämnden inkl. motion
Socialförvaltningen inkl. motion

Justerare

Utdragsbestyrkande



Socialdemokraterna

FRAMTIDSPARTIET I LYSEKIL

Motion om att utreda Intraprenad på nya äldreboendet i Fiskebäck

Vi tror på en ökad delaktighet och möjlighet att påverka på jobbet gör att personal trivs bättre och mår bättre. På Lysekilshemmet avdelning 3 har man under längre tid jobbat på ett sätt som ger ökande självbestämmande. Effekten har blivit att enheten hållit budget, en låg sjukskrivning samt lägre personalomsättning. Personalen har haft möjlighet påverka ekonomin och har ansvaret för att byta arbetspass och sätta in vikarier vid frånvaro. Ett arbetssätt som har varit väldigt uppskattat bland personalen. Vi vill att detta sprids.

Beskrivning av Intraprenad

Intraprenad är en term som oftast används för att beskriva en verksamhet inom offentlig sektor. En Intraprenad har givits större befogenheter att styra över den egna verksamheten, samt ett större ansvar för resultatet av verksamheten. Verksamhet som sköts i form av en intraprenad får ekonomiska medel från sin uppdragsgivare, till exempel kommun eller landsting. Intraprenaden är kommunalt anställd, och har samtidigt ansvar för både drift och pengar för verksamheten. Begreppet är huvudsakligen tillskapat för att inom kommunal verksamhet ge utrymme för att skapa alternativ till traditionell verksamhet samtidigt som det skapar möjlighet till de anställdas egna initiativförmåga.

Vi vill därför:

- Att socialförvaltningen utreder möjligheten att införa Intraprenad vid nya äldreboendet i Fiskebäck.

Anders C Nilsson
Socialdemokraterna

Ricard Söderberg
Socialdemokraterna



Datum
2020-07-06

Dnr
SON 2018-000299

Socialförvaltningen
Eva Andersson, 0523 - 61 33 89
eva.b.andersson@lysekil.se

Uppdrag att utreda förutsättningarna för en överenskommelse inom det sociala och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelsen

Sammanfattning

Kommunfullmäktige gav 2018-11-22 socialnämnden i uppdrag att med stöd av utbildningsnämnden och kommunstyrelsen utreda förutsättningarna för en överenskommelse inom det sociala – och integrationsområdet liknande den centrala ”överenskommelsen”.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisning av genomfört uppdrag samt information om pågående insatser inom socialtjänstens område i Lysekils kommun.

Ärendet

Kommunfullmäktige gav 2018-11-22 socialnämnden i uppdrag att med stöd av utbildningsnämnden och kommunstyrelsen utreda förutsättningarna för en överenskommelse inom det sociala – och integrationsområdet liknande den centrala ”överenskommelsen”.

I Sverige finns ett nationellt organ för dialog och samråd mellan regeringen och det civila samhället (NOD).

Den tidigare samverkansstrukturen så kallade ”Överenskommelsen” inom det sociala området avslutades 2018. Regeringen och civilsamhället tog initiativ till att starta en ny form av samverkan, Nationellt organ för dialog och samråd mellan regeringen och det civila samhället (NOD), februari 2018. NOD har ett tydligare fokus på den nationella nivån för samverkan och utan begränsningen att enbart verka på det sociala området.

Syftet med NOD är att underlätta samverkan mellan offentliga aktörer och civilsamhället och tillhandahålla mötesplatser för att främja dialog. NOD spänner över alla sakpolitiska områden och arbetar med att möjliggöra möten.

NOD är en resurs för metodutveckling och arrangerandet av samråd om enskilda frågor, men finns också till för att administrera långsiktiga processer och dialoger.

Idéburet offentligt partnerskap, IOP, är en möjlighet till samarbete mellan offentliga och idéburna aktörer. (Idéburet offentligt partnerskap – vägledning, SOU 2019:56).

Lysekils kommun arbetade fram och antog 2018, Riktlinjer för Idéburet offentligt partnerskap. Syftet är att ge politiker och tjänstemän i kommunen ett fullgott stöd att kunna sluta avtal med civilsamhällets organisationer för tjänster som avser social välfärd. Det ger en ökad valfrihet för individen, en högre kvalitet i verksamheterna samt skapar mervärde för kommuns invånare.

Utifrån dessa riktlinjer har en avsiktsförklaring mellan ABF och kommunen antagits för att införa en kulturmötesplats. Ansvariga är kommunchefen och förvaltningschefen för utbildningsförvaltningen.

Dnr
SON 2018-000299

Kulturmötesplatsen ”Rorkulten” arbetar med följande områden:
musik, demokratiplattform för ungdomar, integrationsinsatser, öppen scen för publik kulturverksamhet, dans/drama/teater, digitalkultur, kreativt hantverk, föreningskunskap, studiemotiverande insatser för utlandsfödda kvinnor, pedagogisk och ämnesmässig cirkelledarutbildning.

Under 2020 startades också Projektet ”Tillsammans mot ensamhet” ska motverka ofrivillig ensamhet bland äldre. Ansvariga är lokala pensionärsföreningar tillsammans med studieförbunden ABF och SV. Målet med projektet är att arbetet mot ensamhet för äldre (oavsett medlemskap), ska bli en del i pensionärsföreningarnas ordinarie verksamhet. Varje förening tar fram en handlingsplan för arbetet som är förankrad i styrelsen.

Ett nationellt studiematerial för uppsökande verksamhet är framtaget. Alla pensionärsorganisationer i Lysekils kommun har under 2020 börjat arbeta med studiematerialet och samverkar över organisationsgränserna.

På grund av covid 19 har arbetet tillfälligt saktats av men kommer att återupptas igen så fort möjlighet finns.

Socialförvaltningen är involverad i arbetet och kommer att säkra upp hur samverkan för målgruppen skall ske samt om hur informationsflödet till pensionärsföreningarna ska ske.

Eva Andersson
Förvaltningschef

Bilaga/bilagor

- 1 Motion, stärk de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet
- 2 Svar på motion om att stärka de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet. Dnr LKS 2017 – 760.
- 3 Uppdrag från kommunfullmäktige att utreda förutsättningar för en överenskommelse inom det sociala och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelsen. KF beslut 2018-11-22.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Datum
2018-07-20

Dnr
LKS 2017-000760

Kommunstyrelseförvaltningen/
Avdelningen för verksamhetsstöd
Christian Martins, 0523-61 31 02
christian.martins@lysekil.se

Svar på motion om att stärka de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet

Sammanfattning

I en motion inlämnad av Ann-Charlotte Strömwall och Camilla Carlsson (L) föreslås att Lysekils kommun utreder förutsättningarna för att Lysekil inför en lokal överenskommelse inom det sociala- och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelse som nyligen signerades mellan regeringen och paraplyorganisationer för de ideella organisationerna inom civilsamhället.

Kommunstyrelseförvaltningen ser allmänt positivt på motionens förslag och föreslår därför att motionen bifalles och att socialförvaltningen ges utredningsuppdraget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifalla motionen och att socialnämnden ges i uppdrag att med stöd av utbildningsnämnden och kommunstyrelsen utreda förutsättningarna för en överenskommelse inom det sociala- och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelsen.

Ärendet

I en motion inlämnad av Ann-Charlotte Strömwall och Camilla Carlsson (L) föreslås att Lysekils kommun utreder förutsättningarna för att Lysekil inför en lokal överenskommelse, i enlighet med den centrala överenskommelsen mellan regering, SKL och idéburna organisationer, både inom det sociala området och integrationsområdet.

Förvaltningens synpunkter

Motionen tar utgångspunkt i den överenskommelse som i februari 2018 ingicks mellan regeringen och representanter för det civila samhället inom det sociala området. Syftet är att dialogen mellan civilsamhället och regeringen breddas och öppnas för dialog och samråd inom fler sakpolitiska områden. Detta förutsätter dock en breddad struktur för att kunna lösa hinder för samverkan, hitta gemensamma spelregler och åtgärda kunskapsbrister inom olika områden. Denna struktur etableras genom ovan nämnda överenskommelse och som upprättades mellan regeringen och paraplyorganisationer inom civilsamhället.

Då det ideella arbetet i Sverige grovt räknat motsvaras av cirka 300 000 heltidstjänster utgör dessa organisationer (benämns på central nivå idéburna organisationer eller civila samhället) en viktig resurs såväl för samhället i stort likväl som i Lysekils kommun.

Dnr
LKS 2017-000760

De senaste åren har bland andra kommunens integrations strateg arbetat med en rad projekt och insatser för att stärka och utveckla samverkan med det civila samhället vilka har stor betydelse i integrations- och demokratiarbetet. Regeringens proposition 2009/10:55 (en politik för det civila samhället) handlar om tydliggörande av det civila samhällets roll. Motionens förslag syftar till att en lokal överenskommelse ska tydliggöra de ideella aktörernas roll inom det sociala området och möjliggöra för dessa att konkurrera på likvärdiga villkor med andra aktörer verksamma på området. Ideella aktörer kan utvecklas som producenter och leverantörer av olika former av service och tjänster till allmänheten, men organisationerna kan också fungera som röstbärare och opinionsbildare, inte minst för människor som befinner sig i utanförskap.

Kommunens integrations strateg med flera har vid flera tillfällen kommit i kontakt med IOP, Idéburet Offentligt Partnerskap som kan vara intressant i sammanhanget, och som är ett alternativ till normerade bidrag och upphandling.

Kommunstyrelseförvaltningen har varit i kontakt med socialförvaltningen och båda förvaltningarna menar att samhället behöver nyttja och effektivisera alla sina samlade resurser. Mot den bakgrunden ser såväl kommunstyrelseförvaltningen som socialförvaltningen positivt på motionens förslag om att utreda förutsättningarna för en lokal överenskommelse i Lysekils kommun. Förvaltningen föreslår därför att motionen bifalles och att socialförvaltningen ges i uppdrag att utreda förutsättningarna för en lokal överenskommelse inom det sociala området och integrationsområdet.

Det ska i sammanhanget sägas att det sannolikt är bra att starta inom det sociala området först vilket också ligger helt i linje med vad propositionen ovan säger, men på sikt bör utbildningsnämnden äga frågan om vidare utredning då det till stor del berör deras område utförandemässigt.

Leif Schöndell
Kommundirektör

Christian Martins
Administrativ chef

Bilagor

Motion
Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2017-11-16, § 155

Beslutet skickas till

Motionärerna
Utbildningsnämnden
Socialnämnden

§ 155

Motion – Stärk de ideella organisationernas ställning i välfärden

Dnr: LKS 2017-760

Camilla Carlsson (L) och Ann-Charlotte Strömwall (L) föreslår i en motion 2017-11-07 att fullmäktige utreder förutsättningarna för att Lysekil inför en lokal överenskommelse, i enlighet med den centrala överenskommelsen mellan regering, SKL och idéburna organisationer, både inom det sociala området och integrationsområdet.

Kommunfullmäktiges ordförande har remitterat motionen till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Motion 2017-11-07

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ordförandes beslut.

Beslutet skickas till

Motionären
Kommunstyrelsen (inkl. motionen)

MOTION TILL LYSEKILS KOMMUNFULLMÄKTIGE

Stärk de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet

Alla ideella organisationer och föreningar som ställer upp där det offentliga samhället slutar är en viktig resurs som måste tas till vara och inte glömmas bort. En siffra som nämns i sammanhanget är att det ideella arbetet i Sverige motsvaras av cirka 300 000 heltidstjänster. Ideella organisationer benämns också som idéburna organisationer eller civila samhället. Eftersom benämningen centralt är idéburna organisationer används denna benämning i fortsättningen.

På nationell nivå har överenskommelser gjorts - både inom det sociala området och inom integrationsområdet - mellan regering, Sveriges kommuner och landsting (SKL) och idéburna organisationer.

Överenskommelsen ska tydliggöra de ideella aktörernas roll inom det sociala området och möjliggöra för dessa att konkurrera på likvärdiga villkor med andra aktörer verksamma på området.

Inom integrationsområdet är syftet att hitta samverkansformer när det gäller nyanlända och deras etablering i samhället. De idéburna organisationerna är en kraft för demokratisk förankring och vitalisering, för lokal och regional utveckling och för välfärdens förnyelse. Ett gott samspel mellan offentlig sektor och de idéburna organisationerna är centralt för en god samhällsutveckling.

På lokal nivå har flera kommuner ställt sig bakom och infört överenskommelserna. Eftersom den inom det sociala området kom först är det också där man hittills kommit längst.

Information kring överenskommelsen finns bland annat på denna länk <http://overenskommelsen.se>

I Lysekil finns många idéburna organisationer; dels sådana som återfinns på riksplan men även många lokala föreningar. Alla dessa gör idag ett stort arbete, både inom det sociala området och inom integrationsområdet, och med hjälp av de överenskommelser som motionen hänvisar till kan det arbetet bli än mer strukturerat och genomtänkt. Genom att de olika aktörerna känner till varandra och

sina olika roller kan det ideella arbetet verkligen få den uppskattning det förtjänar! Tanken är inte att de idéburna organisationerna ska ersätta det offentliga uppdraget men de kan på olika sätt vara ett komplement i välfärdsarbetet.

Vi föreslår med anledning av ovanstående att kommunfullmäktige:

utreder förutsättningarna för att Lysekil inför en lokal överenskommelse, i enlighet med den centrala överenskommelsen mellan regering, SKL och idéburna organisationer, både inom det sociala området och integrationsområdet.

Ann-Charlotte Strömwall, Liberalerna Lysekil



Camilla Carlsson, Liberalerna Lysekil



§ 25

Svar på motion om att stärka de ideella organisationernas ställning i välfärdsarbetet

Dnr: LKS 2017-760

I en motion inlämnad av Ann-Charlotte Strömwall (L) och Camilla Carlsson föreslås att Lysekils kommun utreder förutsättningarna för att Lysekil inför en lokal överenskommelse inom det sociala- och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelse som nyligen signerades mellan regeringen och paraplyorganisationer för de ideella organisationerna inom civilsamhället.

Kommunstyrelseförvaltningen ser allmänt positivt på motionens förslag och föreslår därför att bifalla motionen och att socialförvaltningen ges utredningsuppdraget med stöd av utbildningsnämnden och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen 2018-11-07, § 161
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-07-20
Motion
Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2017-11-16, § 155

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige bifaller motionen och att socialnämnden ges i uppdrag att med stöd av utbildningsnämnden och kommunstyrelsen utreda förutsättningarna för en överenskommelse inom det sociala- och integrationsområdet liknande den centrala överenskommelsen.

Beslutet skickas till

Socialnämnden inkl. handlingar
Utbildningsnämnden inkl. handlingar
Kommunstyrelsen
Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare:

Utdragsbestyrkande:



Datum
2020-07-07

Dnr
SON 2020-000297

Socialförvaltningen
Eva Andersson, 0523 - 61 33 89
eva.b.andersson@lysekil.se

Inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende

Sammanfattning

Inom ramen för den länsgemensamma handlingsplanen psykisk hälsa 2018 – 2020 har förslag till gemensamt inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende tagits fram.

Dokumentet riktar sig till ledningsfunktioner inom Västra Götaland (VGR) och kommuner i länet med syfte att underlätta utveckling och kvalitetssäkring för organiserat integrerat arbete då den enskilde individen har behov av samtidiga insatser från de båda huvudmännen. Dokumentet skall vara ett stöd vid uppbyggnad eller utveckling av avtalsbunden samverkan mellan parterna.

Dokumentet har koppling till mål 7 – Invånarna ska erbjudas en god, jämlik och kunskapsbaserad socialtjänst, vård och omsorg.

Väst Koms direktions rekommenderar kommunerna att fatta beslut om föreslaget inriktningsdokument.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta Väst Koms förslag till inriktningsdokument om organiserat integrerat arbete mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende.

Eva Andersson
Förvaltningschef

Bilaga/bilagor

- 1 Gemensamt inriktningsdokument
- 2 Tjänsteskrivelse 2020-04-09
- 3 Protokoll från Väst Koms förbundsdirektions sammanträde 2020-05-07

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

Socialnämnden

Förvaltningschef

Avdelningschefer

Inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende

Förslag till beslut

- Direktionen beslutar att rekommendera kommunerna att fatta beslut om inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende.

Beskrivning av ärendet

Inom ramen för den länsgemensamma Handlingsplanen psykisk hälsa 2018-2020 har förslag till gemensamt inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende tagits fram.

Dokumentet riktar sig till ledningsfunktioner inom Västra Götalandsregionen (VGR) och kommuner i länet med syfte att underlätta utveckling och kvalitetssäkring för organiserat integrerat arbete då den enskilde individen har behov av samtidiga insatser från de båda huvudmännen. Dokumentet ska vara ett stöd vid uppbyggnad eller utveckling av avtalsbunden samverkan mellan parterna.

Bedömning och synpunkter


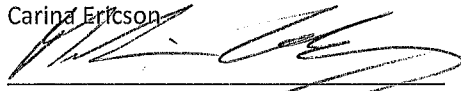
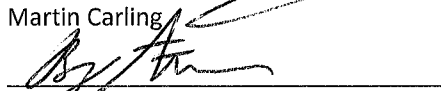
Styrgrupp för handlingsplan psykisk hälsa och Vårdsamverkan Västra Götaland (VVG) har ställt sig bakom inriktningsdokumentet. VästKoms styrelse har vid sitt sammanträde 24 mars fattat beslut om att ställa sig bakom inriktningsdokumentet och att rekommendera kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att fatta beslut om dokumentet.


Koppling till mål

Mål 7 – Invånarna ska erbjudas en god, jämlik och kunskapsbaserad socialtjänst, vård och omsorg.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson
Teamchef Valfärdsutveckling
Fyrbodals kommunalförbund

Plats och tid:	Sotenäs symbioscenter/Teams kl 09.00 – 9.30, 11.00 – 15.30	
Ledamöter:	Stig Bertilsson, Bengtsfors Tobias Bernhardsson, Färgelanda Morgan E Andersson, Mellerud (§§34-47) Anders Arnell, Orust Kent Hansson, Strömstad Paul Åkerlund, THN (§§34-48) Christer Hasslebäck, UA Benny Augustsson, Vänersborg Michael Karlsson (s), Åmål (§§38-40)	Martin Carling, Dals-Ed Jan-Olof Johansson, Lysekil Jan Hognert, Munkedal Mats Abrahamsson, Sotenäs Liselotte Fröjd, Tanum Peter Eriksson, THN Ingemar Samuelsson, UA Gunnar Lidell, Vänersborg
Ersättare, digitalt närvarande:	Per Eriksson, Bengtsfors Ulla Börjesson, Färgelanda Michael Mellby, Mellerud (§§34-48) Lars Larsson, Orust (§§38-40) Lars Tysklind, Strömstad (§§38-40) Monica Hanson, THN (§§34-48)	Per-Erik Norlin, Dals-Ed Ronald Rombrandt, Lysekil Lisa Kettil, Munkedal Bedros Cicek, THN Anna-Lena Heydar, UA
Fyrbodals kommunalförbund:	Jeanette Lämmel Helen Tisell Morgan Ahlberg Karin Stenlund (§§38-40)	Carina Ericson Titti Andersson Anna Lärk Ståhlberg Henrik Erlandsson (§46)
Övriga deltagare:	Kristina Jonäng, VGR (§§38-40) Martin Elofsson, VGR (§§38-40) Ulrika Frick, VGR (§§38-40) Helena Holmgren, VGR (§§38-40) Lise Nordin, VGR (§§38-40) Svante Sjöstedt, Lst (§§38-40) Maria Andersson, VGR (§§38-40)	Max Falck, VGR (§§38-40) Aako Raaofi, VGR (§§38-40) Bijan Zainah, VGR (§§38-40) Egon Frid, KTN (§§38-40) Lisbeth Schultze, Lst (§§38-40) Leif Magnusson, VGR (§§38-40)
Underskrifter:		
Sekreterare	Carina Ericson	
Ordförande		
Justerare	Martin Carling 	
Justerare	Benny Augustsson	

Justerare:	Utdragsbestyrkande: 
------------	---

§ 36

Ärende från Västkom: Inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete mellan VGR-kommuner och VGR för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende

Inom ramen för den länsgemensamma Handlingsplanen psykisk hälsa 2018-2020 har förslag till gemensamt inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende tagits fram.

Dokumentet riktar sig till ledningsfunktioner inom Västra Götalandsregionen (VGR) och kommuner i länet med syfte att underlätta utveckling och kvalitetssäkring för organiserat integrerat arbete då den enskilde individen har behov av samtidiga insatser från de båda huvudmännen. Dokumentet ska vara ett stöd vid uppbyggnad eller utveckling av avtalsbunden samverkan mellan parterna.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, teamchef välfärdsutveckling.

Handlingar bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att rekommendera kommunerna att fatta beslut om inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende.

Beslutet expedieras till:

Fyrbodals medlemskommuner

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Länsgemensamt inriktningsdokument för regionen och kommunerna i Västra Götaland

Organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende

Innehållsförteckning

Sammanfattning	2
Inledning.....	3
Syfte, mål och målgrupp	3
Organiserat integrerat arbete.....	3
Likvärdighet	3
Struktur och innehåll för organiserat integrerat arbete	4
1. Avtal/överenskommelse om samverkan.....	4
2. Organisation.....	6
3. Verksamhetens innehåll	7
4. Uppföljning och utvärdering	7
Utvecklingsområden	8
Bilaga 1	9
Checklista.....	9
Bilaga 2	10
Arbetsgrupp.....	10
Bilaga 3	11
Kunskapskälla.....	11

Sammanfattning

Inriktningsdokument **Organiserat integrerat arbete för personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende** riktar sig till ledningsfunktioner inom region och kommuner i Västra Götaland. Dokumentet ska underlätta utveckling och kvalitetssäkring för integrerat arbete då den enskilde individen har behov av samtidiga insatser från de två huvudmännen. Integrerat arbete behöver organiseras för att hållbarhet ska kunna säkras. Inriktningsdokumentet belyser struktur och innehåll som behöver beaktas;

- Avtal/överenskommelse gällande uppdrag
- Organisation
- Verksamhetens innehåll
- Uppföljning och utvärdering

Utvecklingsbehov noteras inom området för organiserat integrerat arbete som ges på flera platser i länet under samma namn, t ex Mini-Maria. Länsgemensam samordning behövs för att säkra utveckling av jämlik vård och stöd.

Samverkansform	Organiserat integrerat arbete			
Styrning och ledning	Båda huvudmännen styr och leder gemensamt verksamheten utifrån lagar, avtal och överenskommelser			
Ansvarsområde	Huvudmännens ansvarsområde regleras i lag Samordnad individuell plan (SIP) är en förutsättning för samverkan med individen i fokus			
Organisering av enheter	<i>Integrerad mottagning</i>	<i>Mobila team</i>	<i>Mobila arbetsformer</i>	<i>Digitala vårdformer och tjänster</i>
	Oftast samlokaliserade eller "vägg i vägg"	Oftast samlokaliserade	Varje huvudman utgår från sin egen mottagning, man samlas i aktivitet	Inte nödvändigt att vara samlokaliserad
Kompetens	Interprofessionellt teamarbete – olika yrkesgrupper med en gemensam teamidentitet som samarbetar på ett integrerat sätt			
Arbetsätt	Exempel: Assertive Community Treatment (ACT), Resurs ACT (RACT), Flexibel ACT (FACT), Case Management, Vård och stödsamordning			
Insatser	Samordnade, integrerade insatser från respektive huvudman			

Inledning

Uppdraget med att ta fram ett läns gemensamt inriktningsdokument är kopplat till handlingsplan psykisk hälsa. Dokumentet riktar sig till ledningsfunktioner inom VGR och kommuner i Västra Götaland. Verksamheter som omfattas är primär- och specialistvård, socialtjänst och andra kommunala verksamheter. Andra huvudmän kan bjudas in i samverkansavtal vid behov.

Syfte, mål och målgrupp

Detta läns gemensamma inriktningsdokument utgör gemensam grund för kommunernas och VGR:s organiserade integrerade arbete. Dokumentet ska underlätta utveckling och kvalitetssäkring. Målgrupp är personer i alla åldrar med sammansatta behov inom området psykisk ohälsa, missbruk och beroende när behoven behöver tillgodoses genom insatser från båda huvudmännen.

Organiserat integrerat arbete

Integration är ett centralt och återkommande begrepp i dokumentet. Enligt Nationalencyklopedin definieras integration som "Resultatet av att skilda enheter förenas".

Delar som förenas till en helhet behöver organiseras för att skapa hållbarhet över tid. Inriktningsdokumentet belyser struktur och innehåll som behöver beaktas när ett integrerat arbete ska organiseras. Bilaga 1 innehåller en checklista som stöd vid praktiskt utvecklingsarbete av organiserat integrerat arbete.

Avgränsning

Samverkan sker dagligen inom och mellan huvudmännen och är ett grundläggande sätt att verka för att använda huvudmännens gemensamma resurser och insatser professionellt för den enskildes bästa. Detta inriktningsdokument avgränsas till den samverkan som är organiserad, integrerad och avtalad.

Aktuellt inriktningsdokument tar inte ställning till

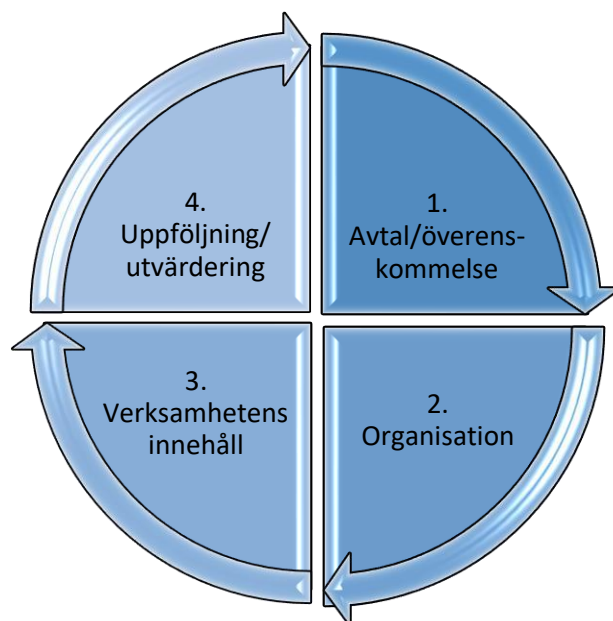
- samverkansformer som inte stöds av skriftliga avtal/överenskommelser
- vilka organiserade integrerade arbeten som bör finnas i Västra Götaland
- benämningar/namn på integrerade arbeten
- vilken ekonomisk fördelning, i termer av kronor eller procent, som ska göras i olika former av organiserat integrerat arbete.

Likvärdighet

Huvudmännen strävar efter ökad samordning och jämställdhet inom psykisk ohälsa och missbruks- och beroendevård. När organiserat integrerat arbete ges på flera platser i länet under samma namn exempelvis Mini-Maria eller socialmedicinska mottagningar bör de organiseras på ett likvärdigt sätt och innehålla likvärdig vård/stöd. Ett namn ger förväntningar om innehåll och påverkar därmed upplevelsen

av likvärdighet och kvalitet. Ansvariga för sådana verksamheter behöver löpande kommunicera med varandra för att kvalitetssäkra organisation och innehåll.

Struktur och innehåll för organiserat integrerat arbete



1. Avtal/överenskommelse om samverkan

Organiserat integrerat arbete behöver en struktur som möjliggör en långsiktig, professionell och hållbar samverkan. En förutsättning är att avtal/överenskommelse om samverkan sker skriftligt mellan huvudmännen och möjliggör uppföljning i det systematiska kvalitetsarbetet.

Parter

Parter är VGR och kommunerna i Västra Götalands län. Överenskommelse om organiserat integrerat arbete gäller under förutsättning att beslut tas av behörig instans hos respektive part. Vid behov kan fler parter ingå i avtalet/överenskommelsen t ex kriminalvården. Respektive huvudman ansvarar för att samverkan etableras och fungerar.

Ansvarsfördelning

Ett organiserat integrerat arbete bygger på gemensamt ansvarstagande för den avtalade verksamheten. Varje huvudman ansvarar för de insatser som ligger inom det egna ansvarsområdet och lagrummet.

Styrgrupp

Ett organiserat integrerat arbete behöver ha en styrgrupp med representanter från respektive huvudman med mandat att fatta beslut om arbetets gemensamma inriktning.

Uppdrag

I avtal/överenskommelse bör uppdraget vara tydligt formulerat avseende målgrupp och syfte. Verksamheten bör ha en flexibel utformning som kan följa förändringar i omvärlden. Justeringar i uppdraget ska alltid genomföras i samverkan mellan parterna.

Mål

En verksamhet ska ha konkreta och mätbara mål med tydlig koppling till målgruppen.

Personalresurser

Verksamheten ska organiseras så att resurser nyttjas optimalt. Parterna bör komma överens om vilka personalresurser som verksamheten ska förfoga över. Varje huvudman äger sin egen personal som verkar inom respektive ansvarsområde. Personal ska vara väl förankrad i sin egen profession.

Brukarinflytande

Ett organiserat integrerat arbete bör ha organisation och rutiner för brukarinflytande. Brukarinflytande bör finnas vid uppbyggnad av verksamhet men också vid uppföljning och utvärdering av verksamhet.

Ekonomisk fördelning

Den ekonomiska fördelningen ska vara förhandlad och klargjord innan start. Principen bör vara att varje huvudman har sin budget och bär sina egna kostnader (främst personal). Gemensamma kostnader fördelas enligt avtal (gemensamt utvecklingsarbete, utvärdering, handledning, lokaler, städning, material etc.).

För organiserat integrerat arbete som använder samma namn, och därmed har likartad organisation och verksamhetsinnehåll, bör den ekonomiska procentuella fördelningen vara likartad, exempelvis Mini-Maria, socialmedicinska mottagningar med flera.

Arbetsmiljö

Arbetsmiljöarbetet åligger respektive huvudman och bör tydliggöras i gemensamma rutiner. Rutiner för säkerhet ska finnas.

Patientsäkerhet

Vård och stöd för den enskilde ska systematiskt följas upp av respektive huvudman och gemensamt. Stöd för det finns i flera lagrum.

Avvikelse och tvister

I avtal/överenskommelse ska rutin för avvikelse och tvist framgå.

Ändringar och tillägg i avtal

I avtal/överenskommelse ska anges hur parterna ska agera om någon av, eller båda, huvudmännen avser förändra villkoren för verksamheten.

2. Organisation

Former: samlokalisering, mobilt arbete, digitala insatser

Utgångspunkten är att individens/målgruppens behov är av sådan karaktär att det krävs att olika vård- och stödgivare samverkar i ett interprofessionellt samarbete. Arbetet sker utifrån integrerade arbetssätt där flera olika professioner arbetar utifrån överenskommen metodik. Insatserna anpassas till individen/målgruppen. Insatserna kan integreras inom och mellan huvudmännen samt genomföras parallellt och samtidigt.

Organiserat integrerat arbete kan ske med eller utan samlokalisering.

Lokala förutsättningar avgör vad som är önskvärt och möjligt. Exempel:

- En samlokaliserad mottagning, personal från båda huvudmännen arbetar under samma tak och/eller inom mobila team.
- En mobil verksamhet som bygger på att man möts i aktivitet, var och en i personalen har sin egen hemvist.
- Digitala insatser och tjänster utvecklas snabbt och huvudmännen bör tillse att dessa kan utvecklas och rymmas inom det integrerade arbetet.

Oavsett organisationsform bör utveckling ske med fokus på digitala samverkansformer.

Ledning av det dagliga arbetet

Det behöver finnas en funktion som leder det dagliga arbetet. Ansvar och finansiering för detta regleras i avtal/överenskommelse.

Ansvarsgränser och rutiner

Ansvarsgränser och rutiner ska vara tydliga. Ansvarsgränser bygger på lagutrymme, hälso- och sjukvårdsavtal/överenskommelse men också i de specifika riktlinjer/rutiner som finns inom och mellan respektive huvudman. De ska vara kända. Ett sådant viktigt område är dokumentation och journalföring. Samtycke till samordnad individuell plan (SIP) är en förutsättning för att integrerat arbete ska kunna genomföras.

Teambaserat arbete

I ett interprofessionellt team samorganiserar olika yrkesgrupper. Huvudmännen har ett gemensamt ansvar för att personal har kunskap om lagar, riktlinjer och policy för båda huvudmännens områden. Arbetet karaktäriseras av hög tillgänglighet, ett uttalat samarbete mellan olika professioner, tydliga rutiner för hur samarbete och kommunikation ska ske. Det är ett gemensamt ansvar för huvudmännen att personal ges förutsättningar och tid för att utveckla ett teambaserat arbete.

3. Verksamhetens innehåll

Verksamhet ska bygga på bästa tillgängliga kunskap

Vård och stöd ska bygga på bästa tillgängliga kunskap. Stöd för båda huvudmännen finns bland annat i Nationella Riktlinjer och i Nationella vård- och insatsprogram (VIP).

Kunskapsspridning

I det interprofessionella samarbetet deltar fler än en huvudman. De samarbetar från olika kompetenser. Metoder för gemensamt lärande kan vara kontinuerlig kommunikation, gemensam utbildning och handledning.

Kunskapsspridning sker gemensamt inom de områden som rör samverkan men för utveckling av professionsfrågor sker vidareutbildning inom ramen för den egna huvudmannens ansvar.

Insatser anpassas till individens behov

Vård och insatser ska utgå ifrån ett personcentrerat förhållningssätt. Det är viktigt att samsjuklighet och psykosociala hinder uppmärksammas så att individen får samtidiga insatser för de behov hen har. Insatser bör kunna ges till barn, vuxna och anhöriga/närstående. Det organiserade integrerade arbetet bör stärka och mobilisera personens möjlighet att vara delaktig i och påverka alla beslut, från planering till utförande av insatserna och utvärdering av dessa. Exempel på lämpligt arbetssätt är till exempel RACT, FACT, Vård och stödsamordning. Samordning av insatser bör ske inom ramen för SIP. Insatser anpassas till ålder och funktionsnivå. För personer under 18 år bör vårdnadshavare involveras men under vissa förutsättningar råder underåriga individer själva både över sekretess och samtycke till insatser.

4. Uppföljning och utvärdering

Vård och stöd för den enskilde ska systematiskt följas upp utifrån respektive huvudmans lagstiftning. Huvudmännen ska gemensamt följa upp och utvärdera både utifrån process och resultat. Frekvens och ansvar regleras i avtal/överenskommelse.

Utvecklingsområden

Uppföljning av dokument

Det är första gången som ett inriktningsdokument för organiserat integrerat arbete upprättas. En uppföljning av värdet av inriktningsdokumentet bör göras och ligga till grund för eventuell revidering och utveckling. VästKom och Koncernkontoret VGR, ansvarar gemensamt för att en uppföljning sker senast 2023. Uppföljningen bör ta sikte på att analysera om det länsgemensamma inriktnings-dokument har nått syftet ”att underlätta utveckling och kvalitetssäkring” i parternas arbete med integrerade arbetssätt.

Samordning

En fråga som diskuterats under arbetets gång och som lyfts av remissinstanser är frågan om länsgemensam samordning för sådant integrerat arbete som använder samma namn. Det handlar där om att likrikta organisation, verksamhetsinnehåll och ekonomisk fördelningsnyckel.

Bilaga 1
Checklista

Del	Underrubrik	Ansvar	Tid	
Avtal/ök	Nedtecknad avtal/överenskommelse			
	Ansvarsfördelning			
	Styrgrupp			
	Uppdrag			
	Mål			
	Personalresurser			
	Brukarinflytande			
	Fördelning av kostnader och medel			
	Arbetsmiljö			
	Patientsäkerhet			
	Avvikelse och tvist			
	Förändring av avtal			
	Organisation	Form för arbetet; mottagning, mobilt, digitalt		
		Ledning av det dagliga arbetet		
Ansvarsgränser och rutiner				
SIP - samtycke				
Teambaserat arbete				
Verksamhetens innehåll	Bästa tillgängliga kunskap, val av insatser			
	Delat beslutsfattande – rutiner för arbetsätt			
	Anpassning av insatser			
	Kunskapsspridning			
	Gemensam utbildning/metodstöd/handledning			
Uppföljning och utvärdering	Process			
	Resultat			

Bilaga 2
Arbetsgrupp

Västra Götalandsregionen	Kommuner
Rose-Marie Sandberg Verksamhetschef psykiatri Skaraborgs Sjukhus	Camilla Johansson Göteborgsregionen, Partille Kommun, Enhetschef socialpsykiatri och Stöd- och beroendeteamet
Dirk Vleugels Chefläkare Närhälsan	Anita Intto Fyrbodals kommunalförbund, Trollhättans kommun, områdeschef, beroende 20+
Ulf Sammels Enhetschef Mini-Maria/SU Göteborg	Patrik Ekman Skaraborgs kommunalförbund, Lidköpings kommun, Barn- och elevhälsa
Representant BUP, vakant	
Regionutvecklare Anna Karlsson	Agneta Kettil Boråsregionens kommunalförbund, Verksamhetschef IFO barn/unga
Regionutvecklare Maria Sahlin (adjungerad sedan 19-02-13)	Andreas Ericsson Göteborgs stad, planeringsledare (sedan 19-02-13)

Processledare Västra Götalandsregionen	Processledare VästKom
Eva Hallberg, Kunskapsstöd psykisk hälsa	Kerstin Söderlund, Skaraborgs kommunalförbund

Brucarrepresentation
Elisabeth Lundberg, Elena Orrlov, Sara Svensson, samtliga NSPHIG Jan Linde, Brukarrådet för missbruksfrågor i Västra Götaland

Bilaga 3

Kunskapskälla

AFS 2001:1 Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete

Bergmark, M. 2017. *Integrerade psykosociala insatser*.

Bringlöv, Å. 2016. *Varför kommer de tillbaka?* FoU Södertörns skriftserie nr 145/16

Bångsby, A. 2018. *Collaborative challenges in integrated care: Untangling the preconditions for collaboration and frail older people's participation*.

Danemark, B. 2003. *Samverkan – himmel eller helvete*.

Grell, P. 2016. *Komplexa behov eller komplexa organisationer*. Institutionen för socialt arbete, Umeå.

Handlingsplan psykisk hälsa. 2018. Uppdragshandling; *Länsgemensamt inriktningsdokument för integrerade verksamheter inom området psykisk ohälsa, missbruk och beroende*.

Länsgemensam konferens. 2018-10-01. *Integrerade arbetssätt inom området psykisk ohälsa och missbruk/beroende*. Länsstyrelsen Västra Götaland.

Länsstyrelsen Västra Götaland. 2018. *Regional strategi för alkohol, narkotika, doping, tobak och spel (ANDTS) 2018-2021*.

Norén D, Segermark A. 2018. *Mobil Närvård – Följeutvärderingen*. Slutrapport.

Revisorerna i Västra Götalandsregionen och Göteborgs Stad. 2018. *Samverkan avseende samsjukliga – personer som både har ett missbruk och psykisk ohälsa* Revisionsrapport – en granskning i samverkan mellan VGR och Göteborgs stad.

SKL. 2018. *Handlingsplan mot missbruk och beroende 13-29år. SÅ HÄR VÄNDER VI UTVECKLINGEN*.

SOSFS 2011:9 Socialstyrelsens föreskrifter. *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete*.

Socialstyrelsen. *Öppna jämförelser om vård och omsorg till personer med en riskfylld konsumtion eller beroende av olika substanser, öppna jämförelser av socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens insatser*. 2017.

Socialstyrelsen. 2018. *Nationella riktlinjer för prevention och behandling vid ohälsosamma levnadsvanor*.

Socialstyrelsen. 2019. *Nationella riktlinjer för vård och stöd vid missbruk och beroende, stöd för styrning och ledning.*

Svensson, S. 2018. *Jag lever mitt liv mellan stuprören.* NSPHiG; Brukarrevision av Samordnad Individuell Plan (SIP) i Västra Götaland 2018.

VGR. 2012. Regional medicinsk riktlinje, *Ansvarsfördelning och konsultationer mellan primärvård och specialistpsykiatri (vuxna).*

VGR. 2017. Regional medicinsk riktlinje, *Ansvarsfördelning mellan primärvård och barn- och ungdomspsykiatri.*


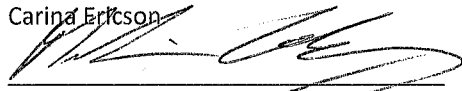

Vårdanalys. 2015. *Missar vi målen med missbruks- och beroendevården? Om uppföljning av resultat ur ett patient- och brukarperspektiv.* Rapport 2016:2.

VästKom och VGR. 2017. *Det goda livet i Västra Götaland. Handlingsplan för psykisk hälsa 2018-2020.*

VästKom och VGR. 2017. *Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland.* Avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvaret mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland.

VästKom och VGR. 2017. *Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk 2017-2020.* Överenskommelsen är ett underavtal till Hälsa- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland.

Wikström, E. 2017. *Vilka organisatoriska krav ställs för att möta målgruppens behov av samordnade insatser – ett teoretiskt perspektiv.* Ur skriften: "Samsjuklighet varför gör vi inte det livet – möjligheter och hinder", Rapport 2017:41, ISSN: 1403-168X.

Plats och tid:	Sotenäs symbioscenter/Teams kl 09.00 – 9.30, 11.00 – 15.30	
Ledamöter:	Stig Bertilsson, Bengtsfors Tobias Bernhardsson, Färgelanda Morgan E Andersson, Mellerud (§§34-47) Anders Arnell, Orust Kent Hansson, Strömstad Paul Åkerlund, THN (§§34-48) Christer Hasslebäck, UA Benny Augustsson, Vänersborg Michael Karlsson (s), Åmål (§§38-40)	Martin Carling, Dals-Ed Jan-Olof Johansson, Lysekil Jan Hognert, Munkedal Mats Abrahamsson, Sotenäs Liselotte Fröjd, Tanum Peter Eriksson, THN Ingemar Samuelsson, UA Gunnar Lidell, Vänersborg
Ersättare, digitalt närvarande:	Per Eriksson, Bengtsfors Ulla Börjesson, Färgelanda Michael Mellby, Mellerud (§§34-48) Lars Larsson, Orust (§§38-40) Lars Tysklind, Strömstad (§§38-40) Monica Hanson, THN (§§34-48)	Per-Erik Norlin, Dals-Ed Ronald Rombrandt, Lysekil Lisa Kettil, Munkedal Bedros Cicek, THN Anna-Lena Heydar, UA
Fyrbodals kommunalförbund:	Jeanette Lämmel Helen Tisell Morgan Ahlberg Karin Stenlund (§§38-40)	Carina Ericson Titti Andersson Anna Lärk Ståhlberg Henrik Erlandsson (§46)
Övriga deltagare:	Kristina Jonäng, VGR (§§38-40) Martin Elofsson, VGR (§§38-40) Ulrika Frick, VGR (§§38-40) Helena Holmgren, VGR (§§38-40) Lise Nordin, VGR (§§38-40) Svante Sjöstedt, Lst (§§38-40) Maria Andersson, VGR (§§38-40)	Max Falck, VGR (§§38-40) Aako Raaofi, VGR (§§38-40) Bijan Zainah, VGR (§§38-40) Egon Frid, KTN (§§38-40) Lisbeth Schultze, Lst (§§38-40) Leif Magnusson, VGR (§§38-40)
Underskrifter:		
Sekreterare	Carina Ericson	
Ordförande		
Justerare	Martin Carling	
		
	Benny Augustsson	

Justerare:

Utdragsbestyrkande:



§ 37

Ärende från Västkom: Förlängning av överenskommelse mellan VGR-kommuner och VGR om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Överenskommelsen om in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30. Inför ställningstagande om ny överenskommelse att gälla från och med 2020-12-01 ska överenskommelsen utvärderas i sin helhet, såväl när det gäller utskrivningsprocessen som reglering av balansansvaret. Uppföljning och utvärdering ska utgöra underlag för dialog om eventuella förändringar.

Mellan 2018-09-25 och 2020-03-31 har en successiv nedtrappning av betalningsansvarsdagar skett inom psykiatri, från och med 2020-04-01 gäller därför samma överenskommelse inom psykiatri som inom somatiken. För att utvärdera överenskommelsen i sin helhet finns behov av mer tid för att utvärdera eventuella konsekvenser av detta, framförallt inom psykiatri.

Ärendet föredrogs av Titti Andersson, teamchef välfärdsutveckling.

Handlingar bifogas protokollet.

Direktionen beslutar

Att rekommendera kommunerna att fatta beslut om förlängning av Överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård till och med 2021-12-31.

Beslutet expedieras till:

Fyrbodals medlemskommuner

Justerare:

Utdragsbestyrkande:

Förlängning av överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om samverkan vid in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård

Förslag till beslut

- Direktionen beslutar att rekommendera kommunerna att fatta beslut om förlängning av *Överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och Västra Götalandsregionen om samverkan vid in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård* till och med 2021-12-31.

Beskrivning av ärendet

Överenskommelsen om in- och utskrivning från slutet hälso- och sjukvård gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30. Inför ställningstagande om ny överenskommelse att gälla från och med 2020-12-01 ska överenskommelsen utvärderas i sin helhet, såväl när det gäller utskrivningsprocessen som reglering av balansansvaret. Uppföljning och utvärdering ska utgöra underlag för dialog om eventuella förändringar.

Mellan 2018-09-25 och 2020-03-31 har en successiv nedtrappning av betalningsansvarsdagar skett inom psykiatrin, från och med 2020-04-01 gäller därför samma överenskommelse inom psykiatrin som inom somatiken. För att utvärdera överenskommelsen i sin helhet finns behov av mer tid för att utvärdera eventuella konsekvenser av detta, framförallt inom psykiatrin.

Bedömning och synpunkter

Det politiska samrådsorganet, SRO, har 2020-03-06 ställt sig bakom en förlängning av överenskommelsen. VästKoms styrelse har vid sitt sammanträde 24 mars fattat beslut om att ställa sig bakom att förlänga överenskommelsen och att rekommendera kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att fatta beslut om förlängning.

Koppling till mål

Mål 7 – Invånarna ska erbjudas en god, jämlik och kunskapsbaserad socialtjänst, vård och omsorg.

Ansvarig tjänsteperson

Titti Andersson
Teamchef Valfärdsutveckling
Fyrbodals kommunalförbund

Ärendemening: Information om avvikelser - lex Sarah, lex Maria och synpunkter/klagomål

Namn:

Beskrivning:

Till socialnämndens ordförande - Synpunkt/klagomål - oroligheter kring Coop och bilprovningen på Ekgatan i Lysekil

Namn:

Beskrivning:

Synpunkt/klagomål - över situationen och behov av hjälp, kontraktsvård, för en anhörig

Namn:

Privatpersoner/anhöriga

Beskrivning:

Synpunkt/klagomål - synpunkter och anmälan av skaderisk gällande omsorg och hjälp för en vårdtagare på Stångenäshemmet

Namn:

Privatperson/anhörig

Beskrivning:

Till socialnämndens ordförande - Synpunkt/klagomål, reaktion på artikel i tidningen Bohusläningen "Kommunpolitiker anklagas för rasism på möte"

Namn:

Privatperson

Beskrivning:

Synpunkt/klagomål - Missnöje med beslut om att ICA Supermarket, Lysekil, anlitas för E-handel för dagligvaror till hemtjänsten

Namn:

Privatperson

Beskrivning:

Synpunkt/klagomål - Synpunkter på vården vid Lysekilshemmet

Namn:

Anhörig

Beskrivning:

Synpunkt/klagomål - Missnöje över städning - hemtjänst

Namn:

Privatperson

Beskrivning:

Synpunkt/klagomål - missnöje över Skaftö hemtjänst, lång väntetid på hemtjänstpersonal efter larm till larmcentralen - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Privatperson/anhörig

Beskrivning:

Synpunkt-klagomål - Stångenäshemmet

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Rapport och utredning lex Sara - Kvarngatans gruppboende LSS

Namn:

Socialförvaltningen

Ärendemening: Anmälan av inkomna skrivelser, beslut och domar - Socialnämnden 200826

Namn:

Beskrivning:

Beslut 2020-08-17, mål nr 9810-20 - Underställande myndighet Socialnämnden i Lysekils kommun - Motparter 1. vårdnadshavare, offentligt biträde, 2. den unga, offentligt biträde - Saken Omedelbart omhändertagande enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU - Förvaltningsrätten avskriver målet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Förvaltningsrätten i Göteborg

Beskrivning:

Beslut 2020-07-27, mål nr 9810-20-20 - Underställande myndighet Socialnämnden i Lysekils kommun - Motparter 1. vårdnadshavare, offentligt biträde, 2. den unga, offentligt biträde - Saken Omedelbart omhändertagande enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU - Förvaltningsrätten fastställer det underställda beslutet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Förvaltningsrätten i Göteborg

Beskrivning:

Slutligt beslut 2020-07-17 - Mål nr. 2874-20 - Fråga om prövningstillstånd

Namn:

Högsta Förvaltningsdomstolen

Beskrivning:

Upphävande av beslut om att inte verkställa omsorgsinsatser vid tillfällig vistelse - Protokoll 2020-07-03 § 8 ordförandebeslut

Namn:

Södertälje kommun

Beskrivning:

Ordförandebeslut, upphävande av beslut, tillfällig vistelse i Norbergs kommun

Namn:

Norbergs kommun

Beskrivning:

Upphävande av beslut 2020-04-15 gällande hemtjänst vid tillfälliga vistelser i Vänersborgs kommun

Namn:

Vänersborgs kommun

Beskrivning:

Upphävande av beslut 2020-05-13 gällande hemtjänst vid tillfälliga vistelser i Bergs kommun

Namn:

Bergs kommun

Beskrivning:

Ordförandebeslut - Ändrat beslut om hemtjänstinsatser till sommarboende

Namn:

Vingåkers kommun

Beskrivning:

Dom 2020-06-18 - mål nr 2789-20 - Klagande Vårdnadshavare, Motpart - Socialnämnden i Lysekils kommun m fl - Saken överklagat avgörande, Beredande av vård av unga, SFB - Kammarrätten avslår överklagandet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Kammarrätten i Göteborg

Beskrivning:

Nyhetsbrev om mottagning och bosättning av nyanlända juni 2020

Namn:

Migrationsverket

Beskrivning:

Upphävande av ordförandebeslut - omsorgsinsatser vid tillfällig vistelse i Strömstads kommun

Namn:

Strömstads kommun

Beskrivning:

Beslut - Upphävande av tidigare socialnämndsbeslut gällande omsorgsinsatser till individer med tillfälliga vistelser i Lindesbergs kommun

Namn:

Lindesbergs kommun, socialnämnden

Beskrivning:

Beslut 2020-06-24, mål nr 11387-19 - Klagande - Motpart Försäkringskassan - överklagat Försäkringskassans beslut 2019-08-21, dnr 190445689199 - Saken Barnbidrag enligt socialförsäkringsbalken - Förvaltningsrätten avvisar överklagandet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Förvaltningsrätten i Göteborg

Beskrivning:

Beslut 2020-06-24 - Ärendet tillsyn av ej verkställt beslut - dnr 8.8.1-38344/2019-6

Namn:

Inspektionen för vård och omsorg, IVO

Beskrivning:

Förändrade vårdavgifter för placeringar av ungdomar vid Statens institutionsstyrelse, SiS, under perioden 2020-07-01--2020-12-31 - dnr 1.1.3-2954-2020

Namn:

Statens institutionsstyrelse, SiS

Beskrivning:

Protokollsutdrag - Beslut om upphävning av beslut om tillfällig vistelse i Kalix kommun från annan kommun

Namn:

Kalix kommun, socialnämndens arbetsutskott

Beskrivning:

Riktlinjer för kommunens fakturerings- och kravverksamhet

Namn:

Kommunstyrelsen

Beskrivning:

Riktlinjer för direktinbetalning med betalkort och andra digitala lösningar till Lysekils kommun

Namn:

Kommunstyrelsen

Beskrivning:

Lysekil kommuns riktlinjer för det systematiska brandskyddsarbetet (SBA)

Namn:

Kommunfullmäktige

Beskrivning:

Beslut om tillfällig begränsning av omsorgsinsatser till brukare med tillfällig vistelse i Gällivare kommun med anledning av covid-19

Namn:

Gällivare kommun, socialnämnden

Beskrivning:

Beslut om följsamhet till SKR:s rekommendation om tillfällig vistelse

Namn:

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Beskrivning:

Beslut 2020-06-10, § 69 - Upphävande av tillfälligt beslut att begränsa verkställighet av bistånd fattat av omsorgstagarens hemkommun för vistelse i Tingsryds kommun med anledning av covid-19

Namn:

Tingsryds kommun, vård- och omsorgsnämnden

Beskrivning:

Skyddsombudsstopp enligt 7 § 6 kapitlet arbetsmiljölagen - arbetsplats Skaftö hemvård, socialförvaltningen Lysekils kommun

Namn:

Skyddsombud Kommunal

Beskrivning:

Beslut - Inga garanterade omsorgsinsatser vid tillfälliga vistelser i Torsås kommun

Namn:

Torsås kommun, krisledningsnämnden

Beskrivning:

Dom 2020-06-04 - mål nr 5087-20 - Klagande, god man, Motpart Socialnämnden i Lysekils kommun - överklagat socialnämndens beslut 2020-02-28 - Saken Avgift enligt socialtjänstlagen, SoL (omsorgsavgift för bostad med särskild service) - Förvaltningsrätten avslår överklagandet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Förvaltningsrätten i Göteborg

Beskrivning:

Dom 2020-05-29 - mål nr 5609-18 - Klagande, god man, Motpart Försäkringskassan, överklagat Försäkringskassans beslut 2018-03-01, dnr 180385075111 - Saken Assistansersättning - Förvaltningsrätten avslår överklagandet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Förvaltningsrätten i Göteborg

Beskrivning:

Dom 2020-05-29 - mål nr 2635-20 - Klagande, god man, Motpart Försäkringskassan, överklagat Försäkringskassans beslut 2018-03-01, dnr 200468795583 - Saken Assistansersättning - Förvaltningsrätten avslår överklagandet - Sekretessprövning enl. OSL

Namn:

Förvaltningsrätten i Göteborg

Beskrivning:

Delegationsbeslut - Upphävning av tidigare beslut om stöd och hjälp vid tillfällig vistelse i Ale kommun, med anledning av Covid-19

Namn:

Ale kommun, omsorgs- och arbetsmarknadsnämnden

Beskrivning:

Delegationsbeslut - att ej verkställa stöd och hjälp till personer vid tillfällig vistelse i Gnosjö kommun, med anledning av Covid-19

Namn:

Gnosjö kommun, socialutskottet

Beskrivning:

Beslut om stöd och hjälp vid tillfällig vistelse i Aneby kommun, med anledning av Covid-19

Namn:

Aneby kommun, kommunstyrelsen

Beskrivning:

Beslut 2020-05-27 - mål nr 6910-20 - Klagande, ombud, Motpart Försäkringskassan, överklagat Försäkringskassans beslut 2020-05-14 - Saken Assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken, SFB; nu fråga om inhibition - Förvaltningsrätten beslutar att det överklagade beslutet inte ska gälla i avvaktan på att målet avgörs slutligt eller rätten beslutar om annat (inhibition) - Sekretessprövning enl. OSL

Ärendemening: Redovisning av delegationsbeslut 200826

Namn:

Beskrivning:

Anmälan av ordförandebeslut - Beslut om att LVU enligt 9 § LVU ska upphöra

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationsbeslut - Alkoholtillstånd

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationsbeslut - BoU och Vuxen för perioden 200701-200731

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Anmälan av ordförandebeslut - Placering enligt 11 § LVU

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Anmälan av ordförandebeslut - Placering enligt 11 § LVU

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Anmälan av ordförandebeslut - Omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Anmälan av ordförandebeslut - Placering enligt 11 § LVU

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Anmälan av ordförandebeslut - Placering enligt 11 § LVU

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationsbeslut - Avgifter juli 2020

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationsbeslut - ÄHO juli 2020

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationsbeslut - Avgifter juli 2020

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Tillförordnad avdelningschef avdelningen Socialt stöd under semesterperioden

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationsbeslut - ÄHO 200601-200630

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationslista - BoU 200601-200630

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Ordförandebeslut - Köp av extern plats för bostad med särskild service enligt SoL

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationslista -Avgiftsbeslut 200601-200630

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationslista - Avgiftsbeslut 200601-200630

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationslista - Avgiftsbeslut 200501-200531

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Delegationer under maj 2020 inom BoU och Vuxen

Namn:

Socialförvaltningen

Beskrivning:

Förordnande av tf förvaltningschef under sommaren 2020
