

<b>Tid och plats</b>	Tisdag den 14 december 2021 kl. 09.00-15.30, KF-salen, kommunhuset Sammanträdet sker via Teams
<b>Beslutande Ledamöter</b>	Ricard Söderberg (S), ordförande Ronny Hammargren (LP), vice ordförande Charlotte Wendel Lendin (S) Mårten Blomqvist (S) Ann-Charlotte Strömwall (L) Marie Lindgren (LP) Philip Nordqvist (M) Piotr Warta (SD) Britt-Marie Kjellgren (K)
<b>Ersättare</b>	Christina Gustavsson (S) Britt-Marie Didriksson-Burcher (L) Lena Hammargren (LP) Christina Mattisson (LP) Carina Holgersson (SD) deltar inte i handläggning §§ 134-135 Gunvor Andén (M)
<b>Jäv</b>	Carina Holgersson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen i §§ 134-135
<b>Tjänstepersoner och övriga närvarande</b>	Eva Andersson, förvaltningschef Marianne Sandsten, avdelningschef mottagning och utredning §§ 122-124 Julia Lundwall, avdelningschef socialt stöd § 119 Hampus Karlsson, avdelningschef vård och omsorg Lidija Beljic, utvecklingsledare Nära vård, Vårdsutveckling, Fyrbodals kommunalförbund § 112 Erik Hedlund, alkoholsamordnare §§ 113-114 Linda Lundgren, utredare § 115 Line Legén, utredare §§ 116-118 Maria Hindebo Lundh, enhetschef socialt stöd § 119 Catarina Ross, förvaltningsekonom § 120 Elin Råhnägen, MAS/verksamhetsutvecklare § 121 Kent Olsson, kommunrevisor Marielle Stenström, Kommunal § 121
<b>Paragrafer</b>	112-135
<b>Sekreterare</b>	Digital signering ..... Majvor Smedberg
<b>Ordförande</b>	Digital signering ..... Ricard Söderberg
<b>Justerare</b>	Digital signering ..... Philip Nordqvist

### **Anslagsbevis av justerat protokoll**

Justering har anslagits på kommunens digitala anslagstavla.

Nämnd	Socialnämnden
Protokoll från sammanträde	2021-12-14
Datum då protokoll justerades	2021-12-15
Datum då justeringen publiceras	2021-12-16
Datum då publiceringen av justeringen upphör	2022-01-07
Förvaring av protokollet	Protokollet finns tillgängligt på kommunstyrelseförvaltningen

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

## Ärendelista

§ 112 Dnr 2021-000430	
Information om arbetet med nära vård.....	5
§ 113 Dnr 2021-000422	
Ansökan om serveringstillstånd - Sjökantén .....	6
§ 114 Dnr 2021-000421	
Tillsynsplan enligt alkohollagen .....	7
§ 115 Dnr 2021-000374	
Rutin för köp av plats på HVB och stödboende .....	8
§ 116 Dnr 2021-000084	
Yttrande över inkommet beslut från IVO .....	9
§ 117 Dnr 2021-000387	
Yttrande över ny översiktsplan (ÖP) för Lysekils kommun.....	11
§ 118 Dnr 2021-000408	
Intern kontroll 2022 - kontrollmoment och plan 2022 .....	12
§ 119 Dnr 2021-000418	
Förslag till ny lokal för familjebehandling .....	14
§ 120 Dnr 2021-000001	
Ekonomisk uppföljning U4 - 2021 .....	15
§ 121 Dnr 2021-000424	
Information om ovaccinerad personal inom socialförvaltningens verksamhetsområde.....	16
§ 122 Dnr 2020-000451	
Delegationsordning för socialnämndens verksamhet.....	17
§ 123 Dnr 2021-000210	
Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kv 3 - 2021 .....	18
§ 124 Dnr 2021-000211	
Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL - IFO kv 3 - 2021.....	19
§ 125 Dnr 2021-000360	
Remiss - Färdplan, läns gemensam strategi för god och nära vård .....	20
§ 126 Dnr 2021-000361	
Remiss - Hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande överenskommelser...	21
§ 127 Dnr 2021-000420	
Fyrbodals gemensam verksamhet - MiniMaria .....	22
§ 128 Dnr 2021-000036	
Sammanställning - Beslut om särskilt boende 2021 .....	23
§ 129 Dnr 2021-000380	
Månadsrapport avseende egenkontroller av handläggnings- och utredningstider inom verksamheten barn och unga .....	24
§ 130 Dnr 2021-000031	
Information om avvikelser - lex Sarah, lex Maria och synpunkter/klagomål ..	25
§ 131 Dnr 2021-000011	
Redovisning av delegationsbeslut .....	26
§ 132 Dnr 2021-000021	
Anmälan av inkomna skrivelser, beslut och domar .....	27

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**



§ 133 Dnr 2021-000032	
Information från förvaltningschef, ordförande och vice ordförande .....	28
§ 134 Akt 20080824-4735	
Utredning om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap 8 § föräldrabalken .....	29
§ 135 Akt 20091220-0318	
Utredning om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap 8 § föräldrabalken .....	30
§ 136 Dnr 2021-000033	
Övrigt .....	31

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 112**

**Dnr 2021-000430**

**Information om arbetet med nära vård**

**Sammanfattning**

Lidija Beljic, utvecklingsledare Nära vård, Välfärdsutveckling från Fyrbodals kommunalförbund informerar socialnämnden projektet "Nära vård". Flera statliga utredningar har beskrivit vikten av en omställning av hälso- och sjukvården till en med nära vård och omsorg.

Målet är att ge den enskilde en god, nära och samordnad vård, där den primära vården och omsorgen är navet som samspelar med annan hälso- och sjukvård och socialtjänst.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av informationen.

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 113**

**Dnr 2021-000422**

**Ansökan om serveringstillstånd - Sjökanten**

**Sammanfattning**

Candidus AB, organisationsnummer: 556763-1964 har hos socialnämnden ansökt om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) att servera starköl, vin, spritdrycker samt andra jästa drycker till allmänheten vid ovan rubricerat serveringsställe under namnet Sjökanten.

Serveringstillståndet är avsett att gälla året runt, måndag-torsdag och söndag mellan kl. 11.00-02.00, fredag och lördag samt dag före helgdag mellan kl. 11.00-03.00.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens utredning 2021-12-06

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) bevilja Candidus AB, organisationsnummer: 556763-1964 tillstånd att servera starköl, vin spritdrycker samt andra jästa drycker i serveringslokalen och uteserveringen året runt, måndag-torsdag och söndag mellan kl. 11.00-02.00, fredag och lördag samt dag före helgdag mellan kl. 11.00-03.00.

Det har under utredningens gång i övrigt ej framkommit några hinder mot att ansökan inte skall kunna tillstrykas i sin helhet.

**Beslutet skickas till**

Alkoholhandläggare för vidare distribution

**§ 114**

**Dnr 2021-000421**

**Tillsynsplan enligt alkohollagen**

**Sammanfattning**

Alkohollagen är en skyddslag som syftar till att begränsa alkoholens skadeverkningar. Bestämmelserna i alkohollagens 9 kap ger tillståndsmyndigheterna rätt att utöva kraftfull tillsyn över försäljningen av alkoholdrycker.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-02

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner upprättad Tillsynsplan enligt alkohollagen.

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Avdelningschef  
Enhetschef  
Alkoholhandläggare

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 115**

**Dnr 2021-000374**

**Rutin för köp av plats på HVB och stödboende**

**Sammanfattning**

PWC har tidigare genomfört en granskning om kommunstyrelsen och socialnämnden säkerställer en ändamålsenlig uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av externa utförare. Bedömningen gjordes att kommunstyrelsen och socialnämnden inte säkerställde en ändamålsenlig uppföljning och insyn i verksamheter som utförs av externa utförare.

Utifrån PWCs bedömning upprättades rutinen för beställning, köp och uppföljning av externa platser enligt SoL och LSS.

Socialnämnden fattade beslut om rutin för beställning, köp och uppföljning av externa platser enligt SoL och LSS den 30 juni 2021. Vid sammanträdet inkom nämnden med önskemål om att en liknande rutin skulle upprättas för köp av plats på HVB och stödboende.

Socialförvaltning har utifrån ovanstående rekommendationer genomfört en processkartläggning avseende köp av plats på HVB och stödboende.

En rutin för processen har upprättats som tydliggör de olika aktiviteterna i processen och ansvarsområden. Detta för att säkerställa att insatsen ska utföras med god kvalitet och öka insynen i de externa verksamheterna, se bilaga 1.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06  
Rutin för beställning, köp och uppföljning  
Processkarta köp av HVB och stödboende

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden fastställer rutinen för köp av plats på HVB och stödboende.

**Beslutet skickas till**

Kommundirektör  
Förvaltningschef  
Avdelningschef socialt stöd  
Avdelningschef vård och omsorg  
Avdelningschef mottagning och utredning

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**



**§ 116**

**Dnr 2021-000084**

**Yttrande över inkommet beslut från IVO**

**Sammanfattning**

Den av IVO genomförda tillsynen är en uppföljande tillsyn utifrån brister i ärende med dnr IVO 3.5.1- 02359/2020 och dnr SON 2020-000069.

Samtidigt med uppföljningen av tidigare brister har IVO granskat ett klagomål om enskild avseende att hens yngre syskon blivit omplacerade till ett nytt familjehem utan samtycke trots att de vid tillfället var över 15 år.

Inspektion för vård och Omsorg konstaterar följande brister:

1. Nämnden har inte försäkrat sig om att samtycke från unga över 15 år finns
2. Nämndens systematiska förbättringsarbete brister
3. Nämnden uppfyller inte behörighetskravet för alla socialsekreterare som arbetar med barn och unga.

IVO begär att nämnden redovisar sin inställning till de brister som IVO konstaterat.

Sammanfattningsvis framför nämnden följande kommentarer.

Nämnden har inte försäkrat sig om att samtycke från unga över 15 år finns:

Vad gäller det utveckling av kvalitet för att säkerställa barns delaktighet har förvaltningen sedan IVOs granskning 2020 genomfört ett utvecklingsarbete med fokus på och utbildningsinsatser och revidering och implementering av rutiner. Uppföljning av detta görs enligt egenkontrollplan under december 2021 samt via kommunrevision som också genomför en granskning. Därefter kan förvaltningen till fullo utvärderas resultatet av de kvalitetshöjande insatserna. Eventuella nya åtgärder planeras därefter.

Nämndens systematiska förbättringsarbete brister

Nämnden instämmer i IVOs kritik att det finns brister i förvaltningens genomförande av riskanalyser och att ett förbättringsarbete måste genomföras. Däremot avseende egenkontroll har förvaltningsledningen valt att prioritera andra områden för egenkontroll än de av IVO konstaterade bristerna från 2020. Kontroller inom detta område görs hösten 2021. Riktlinjen för kvalitetsledningssystemet kommer att ses över under våren 2022.

Nämnden uppfyller inte behörighetskravet för alla socialsekreterare som arbetar med barn och unga.

Berörda medarbetare har en individuell kompetensutvecklingsplan som följs upp i samband med medarbetarsamtalet. Målsättningen är att kompetenshöjningen ska vara klar under 2022. Nämnden möjliggör studier i kombination med arbete genom att obligatoriska moment får genomföras på betald arbetstid.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden ställer sig bakom socialförvaltningens redovisning av inställning och redovisning av åtgärder till de brister som IVO konstaterat.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad

**Beslutet skickas till**

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Avdelningschef

Enhetschef

**§ 117**

**Dnr 2021-000387**

**Yttrande över ny översiktsplan (ÖP) för Lysekils kommun**

**Sammanfattning**

Lysekils kommun har tagit fram förslag till översiktsplan för Lysekils kommun.

Översiktsplanen är en viktig utgångspunkt för hela samhällsbyggnadsprocessen.

Den syftar till att med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållande och en god långsiktig hållbar livsmiljö för människorna i dagen samhälle och för kommande generationer.

I planen beskrivs en utvecklingsstrategi och ett förslag till mark- och vattenanvändningen för kommunens långsiktiga utveckling av den fysiska miljön fram emot år 2050.

En översiktsplan är inte ett juridiskt bindande men eventuella avsteg från översiktsplanen måste motiveras. Den tidigare planen för Lysekils kommun antogs 2006 (LKS 2006-000049).

Sammanfattningsvis ställer sig förvaltningen bakom den framtagna översiktsplanen. Förvaltningen väljer därutöver att trycka på de delar av planen som framhåller vikten av att skapa förutsättningar för åretruntboende samt goda kommunikationer för att klara framtida utmaningar i kompetensförsörjningen som är en stor utmaning för förvaltningen. Tillika att skapa ett inkluderade samhälle då ett segregerat samhälle är en sådan omständighet som i alla avseende ökar kostnaderna för en kommun.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens yttrande 2021-12-06

Inbjudan till samråd

Förslag till översiktsplan

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar förvaltningens synpunkter och överlämnar yttrandet till samhällsbyggnadsförvaltningen.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Förvaltningschef

**§ 118**

**Dnr 2021-000408**

**Intern kontroll 2022 - kontrollmoment och plan 2022**

**Sammanfattning**

Intern kontroll är en del i kommunens kvalitetsarbete och fungerar som ett stöd för att säkerställa att kommunens verksamhet bedrivs ändamålsenligt. Det handlar om att det som ska göras blir gjort på det sätt som det är tänkt.

Intern kontroll ska också uppmärksamma oss på brister som kan förekomma i verksamheten och vara underlag för att vidta åtgärder för att komma tillrätta med dessa brister.

Processen för intern kontroll är utformad för att med rimlig grad av säkerhet kunna uppnå följande mål:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera

Socialförvaltningen har under november månad 2021 genomfört en riskanalys med samtliga avdelningars ledningsgrupper för att ta fram processer där vi sett risker i våra verksamheter. Därutöver har en riskanalys gjorts för förvaltningsövergripande processer. Riskerna har också graderats utifrån sannolikhet och konsekvens, och genom denna gradering har det möjliggjorts en jämförelse och därmed en prioriteringsmöjlighet av riskerna.

Socialförvaltningen har därefter tagit fram ett förslag till nämnden för beslut om vilka processer och risker som nämnden bör besluta ska granskas inom ramen för intern kontroll. Förvaltningen har också redovisat för nämnden hur de risker som inte tagit med som förslag till intern kontroll kommer att hanteras inom förvaltningen. Socialnämnden har möjlighet att frångå tjänstemannaförslaget och besluta om andra processer än föreslaget.

När socialnämnden beslutat om vilka processer och/eller rutiner som ska granska kommer processerna/rutinerna att utökas med granskningsaktiviteter i en särskild plan för den interna kontrollen som läggs fram för beslut i socialnämnden i januari 2022.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-01  
Intern kontroll 2022 års granskningsområden

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att granska följande processer/rutiner under 2022:

**Avdelningen för vård och omsorg**

- Genomförandeplan för insats för nya brukare på särskilt boende

**Avdelningen för socialt stöd**

- Verkställighet av nya beslut inom LSS och Socialpsykiatri
- Vårdnadsöverflyttningar

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**Avdelningen för mottag och utredning**

- Utredningsprocessen inom Socialpsykiatri
- Uppföljning av beslut inom Socialpsykiatri

**Förvaltningsövergripande**

- Samverkansprocessen i förvaltningen utifrån brukarens behov
- Kompetensen hos personal

Socialnämnden ålägger förvaltningen att återkomma med granskningsaktiviteter och tidsplan för redovisning av de framtagna kontrollmomenten i de antaga processerna.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Förvaltningschef  
Avdelningschefer  
Utredare

**§ 119**

**Dnr 2021-000418**

**Förslag till ny lokal för familjebehandling**

**Sammanfattning**

Familjebehandlarnas lokaler på Almgatan är inte ändamålsenligt belägna eller utformade. Det finns en möjlighet att flytta familjebehandlingen till de lokaler som varit Färgaregatan förskola.

Förvaltningen ser stora fördelar och möjligheter i de lokalerna. Lokalkostnaderna på Färgaregatan beräknas bli ungefär 80 tkr högre än för de två lokaler som resursteamet tidigare haft. Den besparing om 200 tkr som förvaltningen hade räknat med, skulle inte heller vara möjlig. Det finns dock goda möjligheter att sänka kostnaderna för utredningsplaceringar och familjehemsplaceringar om förutsättningarna för hemmaplanslösningar förbättras.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-06  
Ritning

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner förslaget och kostnadsökningen gällande lokalhyra för lokal på Färgaregatan.

Socialnämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att skriva på hyresavtal avseende lokalerna på Färgaregatan.

**Beslutet skickas till**

Enhetschef resursteamet  
Avdelningschef socialt stöd  
Förvaltningschef

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 120**

**Dnr 2021-000001**

**Ekonomisk uppföljning U4 - 2021**

**Sammanfattning**

Enligt kommunens styrmodell ska uppföljning av budgetramar och resurser ske per sista februari (U1), 30 april (U2), 31 augusti (U3), oktober (U4) samt årsrapport per 31 december.

Utöver det ska månadsrapporter redovisas för mars, maj, september och november.

Månadsrapporten för oktober omfattar ekonomisk uppföljning av utfall för perioden och prognos för helår.

Rapporten sammanställs och skickas till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-11-22  
Uppföljningsrapport 4 per oktober 2021  
Standardrapport oktober 2021  
Förvaltningsöversikt oktober 2021  
Utfall och prognos till nämnden 2021 oktober

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av och godkänner den ekonomiska redovisningen av den ekonomiska uppföljningsrapporten per oktober månad samt den senaste prognosen för november månad.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Ekonomichef  
Kommundirektör  
Förvaltningschef  
Avdelningschefer  
Förvaltningsekonomer  
Kommunrevisor

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 121**

**Dnr 2021-000424**

**Information om ovaccinerad personal inom socialförvaltningens verksamhetsområde**

**Sammanfattning**

Socialnämndens arbetsutskott gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ett underlag på ovaccinerad personal för att redovisa på nämndens sammanträde 2021-12-14.

Till dagens sammanträde har förvaltningen inte hunnit genomföra riskbedömningar utifrån brukar- (föreskriften SOSFS 2011) eller arbetsmiljöperspektiv vilket måste göras innan åtgärder vidtas.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-13

Generella åtgärder för att minska smittspridning av covid version 9

Synpunkter, konsekvenser och risker från Kommunal

Kompletterande riskbedömning från skyddsombud för enhetschefer VoO

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Philip Nordqvist (M): Bifall till förvaltningens förslag med tillägget att munskydd ska bäras av besökare i våra lokaler, då man inte kan säkerhetsställa att personer är vaccinerade eller kunna hålla två meters avstånd. All ovaccinerad personal ska testas före varje arbetspass.

En enhällig nämnd ställer sig bakom Philip Nordqvists förslag till beslut med tilläggsyrkande.

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden noterar informationen och beslutar att förvaltningens åtgärder i syfte att öka andelen vaccinerad personal och därmed minska faran för smittspridningen är tillräckliga med följande tillägg.

Munskydd ska bäras av besökare i våra lokaler, då man inte kan säkerhetsställa att personer är vaccinerade eller kunna hålla två meters avstånd.

All ovaccinerad personal ska testas före varje arbetspass.

Beslutet är enhälligt.

**Beslutet skickas till**

HR-avdelningen

Förvaltningsekonom

Förvaltningschef

Kommundirektör

Kommunal Väst

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**



**§ 122**

**Dnr 2020-000451**

**Delegationsordning för socialnämndens verksamhet**

**Sammanfattning**

Den gällande delegationsordningen för socialnämnden antogs 2021-08-31. Därefter har det uppkommit behov av uppdateringar och tillägg inom flera områden vilket medför att en revidering därför är aktuell.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-12-02  
Reviderad delegationsordning

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner den reviderade delegationsordningen. Tidigare delegationsordning upphör att gälla.

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Avdelningschefer

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 123**

**Dnr 2021-000210**

**Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS kv 3 - 2021**

**Sammanfattning**

Socialnämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer om beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader efter fattat beslut.

**Beslutsunderlag**

Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS - kv 3, 2021

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av redovisningen och skickar rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 124**

**Dnr 2021-000211**

**Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL - IFO kv 3 - 2021**

**Sammanfattning**

Socialnämnden är skyldig att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer om beviljat bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (SoL) som inte verkställts inom tre månader efter fattat beslut.

**Beslutsunderlag**

Ej verkställda beslut enligt SoL - kv 3, 2021

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av redovisningen och skickar rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 125**

**Dnr 2021-000360**

**Remiss - Färdplan, länsgemensam strategi för god och nära vård**

**Sammanfattning**

Vårdsamverkan Fyrbodals utsett Lysekils kommun till en av remissinstanserna avseende förslag till Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård.

Färdplanen är en övergripande länsgemensam strategi som ska bidra till Västra Götalands utveckling inom hälsa, vård och omsorg.

Syftet med en omställning till en god och nära vård är att främja hälsan hos befolkningen och utveckla vård och omsorg tillsammans, utifrån den enskildes behov. Omställningen ska också bidra till att utveckla samverkanskulturen och öka tilliten mellan huvudmännen.

Förvaltningen har granskat förslaget om förslag till Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård.

Förvaltningen har inga synpunkter då denna färdplan är på länsövergripande nivå vilket innebär att den kommer att utgöra utgångspunkt inför upprättande och införandet av lokala färdplaner i kommunerna.

Remissen skall vara inkommen till Vårdsamverkan Fyrbodals senast 2021-12-31.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens yttrande 2021-12-07

Remissmissiv

Färdplan länsgemensam strategi för god och nära vård

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens remissyttrande och översända den till Vårdsamverkan Fyrbodals.

**Beslutet skickas till**

Fyrbodals kommunalförbund

Vårdsamverkan Fyrbodals

Förvaltningschef

Kommunstyrelsen

Kommundirektör

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 126**

**Dnr 2021-000361**

**Remiss - Hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande överenskommelser**

**Sammanfattning**

Remissyttrande gällande revidering av Hälso- och sjukvårdsavtal samt andra avtal/överenskommelser som är lagreglerade för huvudmännen, dessa ingår som bilagor till Hälso- och sjukvårdsavtalet, inför ny avtalsperiod

Hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande överenskommelser i Västra Götaland reglerar samverkan och ansvar för de personer som har behov av hälso- och sjukvårdsinsatser från både kommunen och Västra Götalandsregionen.

Avtalet fokuserar på individens behov och har som syfte att skapa förutsättningar för samverkan utifrån dessa behov över huvudmannagränserna.

Remissen ska vara inkommen till VästKom senast 2021-12-31.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens yttrande 2021-12-07

Missiv Hälso- och sjukvårdsavtalet

Remissversion Hälso- och sjukvårdsavtal

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens remissyttrande och översända det till VästKom.

**Beslutet skickas till**

Väst Kom  
Fyrbodals kommunförbund  
Kommunstyrelsen  
Kommundirektören  
Förvaltningschef

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 127**

**Dnr 2021-000420**

**Fyrbodals gemensam verksamhet - MiniMaria**

**Sammanfattning**

I november 2018 gav styrgruppen för Vårdsamverkan ett uppdrag till kansliet att bilda en arbetsgrupp med uppgiften att ta fram ett förslag på en integrerad verksamhet i Fyrbodal för unga med missbruksproblem och psykisk ohälsa. I juni 2019 ställde sig styrgruppen bakom det förslag som arbetsgruppen tagit fram kring ett Mini-Maria Fyrbodal.

Sedan dess har frågan processats både inom kommunerna och regionen. En majoritet av parterna är positiva till förslaget, men vissa kvarvarande frågor bedömdes finnas kvar för att kommunerna skulle kunna gå till beslut. I februari 2021 fick kansliet ett tilläggsuppdrag att se över de kvarvarande frågeställningar som framkommit. Redovisning av tilläggsuppdraget presenterades i juni 2021 och beskriver delvis hur den integrerade mottagningen hade kunnat bedrivas, med huvud- och när-mottagningar, samt ett finansieringsförslag på en 50/50-fördelning mellan regionen och kommunerna med en fördelningsnyckel för kommunerna som ger förslag på en kostnad motsvarande 194 tkr för Lysekils kommun. Ekonomiska medel för Mini Maria finns avsatta inom avdelningen socialt stöd.

Under september har det pågått dialoger med kommunerna i Fyrbodal, VGR och HSNN och utifrån dialogen presenterades en samverkan- och organiseringsmodell för Mini-Maria-mottagningar för socialnämndsordförande- och socialchefs nätverket den 2021-09-17. Denna modell skiljer sig åt från den ursprungliga utvecklingsplanen, både gällande huvud- och när-mottagningar, samt ekonomisk kalkyl. Socialchefs nätverket lämnade ett skriftligt svar till HSNN efter redovisad presentation av nytt förslag med uppmaning att den tidigare presenterade ekonomisk fördelning som redovisas i Vårdsamverkan Fyrbodals tilläggsutredning daterad 2021-06-01 föreslås tillämpas och att deadline för svar från kommunerna framflyttas till 15 december för behandling i respektives nämnd.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens yttrande 2021-12-06

Utvecklingsplan för integrerad verksamhet för unga med missbruksproblem och psykisk ohälsa i Fyrbodal

Redovisning tilläggsuppdrag Mini Maria Fyrbodal

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att Lysekils kommun genom samfinansiering deltar i Mini-Maria Fyrbodal under förutsättning av att den redovisade kalkylen gäller.

**Beslutet skickas till**

Fyrbodals kommunförbund  
HSN norra Ulrika Söderlund  
Förvaltningschef  
Förvaltningsekonom  
Avdelningschef socialt stöd

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 128**

**Dnr 2021-000036**

**Sammanställning - Beslut om särskilt boende 2021**

**Sammanfattning**

Socialnämnden får information om antal lediga platser på särskilt boende samt ger en lägesrapport om aktuell beläggning på kommunens korttidsboende.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av rapport till socialnämnden

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av informationen.

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 129**

**Dnr 2021-000380**

**Månadsrapport avseende egenkontroller av handläggnings- och utredningstider inom verksamheten barn och unga**

**Sammanfattning**

I det av socialnämnden antagna kvalitetsledningssystemet ingår egenkontroller i verksamheterna. Barn och unga gör månatliga egenkontroller avseende handläggning och utredningstider vilka redovisas till socialnämnden i bifogade rapporter.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2021-10-20

Månadsrapport skyddsbedömningar och utredning för oktober och november 2021

Månadsrapport förhandsbedömningar för oktober och november 2021

**Socialnämndens beslut**

Nämnden godkänner och tar del av informationen avseende egenkontroller för oktober och november 2021.

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef

Avdelningschef mottagning och utredning

Enhetschef barn och unga

Utredare



**§ 130**

**Dnr 2021-000031**

**Information om avvikelser - lex Sarah, lex Maria och synpunkter/klagomål**

**Sammanfattning**

Socialnämnden får information om avvikelser som: lex Sarah, lex Maria och inkomna synpunkter/klagomål i upprättad lista.

**Beslutsunderlag**

Sammanställd lista på avvikelser – lex Sarah, lex Maria och synpunkter/klagomål

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av informationen.

**§ 131**

**Dnr 2021-000011**

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Sammanfattning**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner enligt socialnämndens delegationsordning.

Socialnämnden tar del av de fattade delegationsbeslut som förtecknats i lista till socialnämndens sammanträde 2021-09-27.

Ordförande- och biståndshandlägggarbeslut anmäls

Arbetsutskottets sammanträde: 2021-09-08, 2021-09-27, 2021-10-01, 2021-10-21, 2021-11-18 och 2021-12-02,

Beslut enligt:

SoL – Socialtjänstlagen

LVM – lag om vård av missbrukare i vissa fall

LVU – Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga

**Beslutsunderlag**

Lista över fattade delegationsbeslut

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av informationen.

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 132**

**Dnr 2021-000021**

**Anmälan av inkomna skrivelser, beslut och domar**

**Sammanfattning**

Förvaltningsrätten i Göteborg - Dom mål nr 12348-21 – Klagande: vårdnadshavarna - överklagat socialnämnden i Lysekils kommuns beslut 2021-09-16 – Saken: Upphörande av vård enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU - Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Socialstyrelsen – Brukarundersökningen ”Att lyssna på barn i familjehem”

Kommunfullmäktige:

Riktlinjer för hälsofrämjande arbete i Lysekils kommun

Riktlinjer för chefsplattform för Lysekils kommun

Riktlinjer för medarbetarplattform för Lysekils kommun

**Beslutsunderlag**

Inkomna skrivelser, beslut och domar

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av inkomna skrivelser, beslut och domar som förtecknats i protokoll 2021-12-14, § 132.

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 133**

**Dnr 2021-000032**

**Information från förvaltningschef, ordförande och vice ordförande**

**Förvaltningschef**

Avdelningschef Marianne Sandsten avslutar sin anställning i början av mars 2022.

**Ordföranden/vice ordförande**

Ordföranden och förvaltningschefen har haft möte med socialnämndsordförande och socialchefer inom FyrboDal. Uppe för diskussion var MiniMaria, Nära vård och lägesrapporter kring tagna beslut om covid-19 och ovaccinerad personal.

**Socialnämndens beslut**

Socialnämnden tar del av informationen.

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 134**

**Utredning om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap 8 § föräldrabalken**

**Sekretess**

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

**§ 135**

**Utredning om vårdnadsöverflyttning enligt 6 kap 8 § föräldrabalken**

**Sekretess**

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**

§ 136

**Dnr 2021-000033**

**Övrigt**

**Sammanfattning**

Lena Hammargren (LP) anmäler en övrig fråga som gäller tjänsteperson/politiker: Vad går gränsen mellan politiker och tjänsteperson när det gäller verksamhet? Kan politiker ställa frågor som rör verksamheten och organisationen? Politiker i nämnden har det yttersta ansvaret för verksamheten.

Förvaltningschefen svarar att det är bra att politiken ställer frågor.

---

**Justerare**

E-signering:

9B71719364D94A227119179591BE31864C1683A0A4

**Utdragsbestyrkande**